



"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

MUNICIPIO DE OTZOLOAPAN

Informe Trimestral julio-septiembre 2024 de las acciones y resultados de la Ejecución del Plan de Desarrollo Municipal.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

I. Presentación

Este documento comprende los resultados alcanzados en el ejercicio fiscal durante el tercer trimestre de trabajo y cumplimiento al Plan de Desarrollo Municipal 2022-2024, en los diferentes aspectos que comprende el quehacermunicipalista en los temas: transparencia, proceso administrativo: Planeación, Programación, Presupuestación, Ejecución, Seguimiento y Control, Evaluación y Rendición de Cuentas, partiendo de las demandas sociales y necesidades prioritarias de las comunidades, considerándolas en un programa y presupuesto para cumplir con objetivos, metas, estrategias, líneas de acción, indicadores y evaluaciones periódicas de desempeño, mensuales, trimestrales, semestrales y anuales. Partiendo de un código de Ética, apegado a valores de honestidad, justicia, libertad, responsabilidad, respeto, con efic<mark>aci</mark>a y eficiencia, austeridad, calidad para que el binomio gobierno y sociedad funcione y se logre abatir la pobreza y alcanzar un crecimiento sustentable, como nos marca el artículo 115 constitucional para brindar los servicios públicos básicos que es la esencia de todomunicipio. La rendición de cuentas de las aportaciones y participaciones recibidas en el municipio en los informes mensuales, pero el más importante es el que se brinda a la sociedad en los primeros cinco días de diciembre de cada año sobre el desempeño y resultados de la gestión institucional de los planes y programas vigentes; es una de las obligaciones de la administración pública municipal, esta rendición de cuentas debe ser transparente y objetiva de tal forma que la población reconozca y apruebe la gestión gubernamental, la manera en que se administra el recurso público. Es así que la rendición de cuentan en el informe de gobierno y del Plan de Desarrollo Municipal, comprende que se ha logrado en los Pilares de Gobierno Solidario, Municipio Progresista, Sociedad Protegida, Gestión Gubernamental Distintiva y Financiamiento para el Desarrollo. Todo esto con la finalidad de lograr una gestión gubernamental que incremente el desarrollo humano, el progreso social y económico del municipio.

Para informar es necesario evaluar los resultados que se obtienen con cada una de las acciones, esta a su vez forma parte de la mejora continua a la planeación estratégica y presupuestal, ya que se valora la aplicación de los recursos y su aprovechamiento, permitiendo conocer el alcance, impacto y





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

beneficiarios de las obras y acciones en el quehacer público del Municipio. Entender como evaluación al análisis sistemático y objetivos de las políticas públicas, los programas y el desempeño de las áreas que forman parte de la estructura del ayuntamiento, valorar sus objetivos y metas, su gestión para resultados como conjunto de actividades y herramientas que permiten que las decisiones sean las mejores. Considerar al COPLADEMUN como la parte de la sociedad-gobierno y órganos de concertación y deliberación en materia de planeación estratégica su función se orienta a promover la participación de los distintos sectores de la sociedad en la formulación, ejecución y seguimiento, evaluación y control del plan de desarrollo municipal.

Es por ello que se presenta el tercer informe trimestral de avance al Plan de Desarrollo en cumplimiento a la fracción I del artículo 19 y fracción III del artículo 20 de la Ley de Planeación del Estado de México y Municipios; 18 fracción VI de su Reglamento y 327-A Código Financiero del Estado de México y Municipios, la UIPPE municipal deberá comportamiento del avance de logros y resultados.

UN GOBIERNO DE COMPROMISO Y ACCIONES





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

II. Introducción

La participación de la sociedad en la toma de decisiones ha sido desde el inicio una prioridad de nuestro gobierno. A través de los diferentes foros de consulta y mesas de trabajo, construimos junto con la ciudadanía el Plan Municipal de Desarrollo 2022-2024, en un ejercicio de consulta amplio, plural y democrático.

El Plan es el documento rector que guía las acciones del municipio, resultado fundamental del proceso de planeación que se genera y establece en el ámbito municipal, y que contiene los ejes prioritarios, objetivos, líneas estratégicas y líneas de acción para su desarrollo.

Conforme a la metodología, la cuarta etapa de la evaluación consiste en realizar una revisión inicial del Plan Municipal de Desarrollo (PMD) del municipio en cuestión. La finalidad de la revisión es identificar tanto los ejes del plan como sus estrategias, componentes y líneas de acción, que estén de acuerdo a lo establecido para el cumplimiento de las solicitudes sociales.

El PMD del municipio de OTZOLOAPAN cuenta con 4 Pilares y 3 ejes transversales orientados a los temas de: 1) Social, 2) Economía, 3) Territorial 4) Seguridad; eje 1 Igualdad de Género, eje 2 Gobierno Moderno, Capaz y Responsable y eje 3 Tecnología y Coordinación para el buen gobierno. De dichos temas se desprenden, en total, 21 objetivos, 30 estrategias y 87 líneas de acción.

Así mismo es importante mencionar que el Plan de Desarrollo se encuentra comprometido con los 17 Objetivos de Desarrollo Sostenible de la AGENDA 2030, en el Ayuntamiento de OTZOLOAPAN "La Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible, aprobada por la Asamblea General de las Naciones Unidas, es la guía para establecer una visión transformadora hacia la sostenibilidad económica, social y ambiental, con el fin de satisfacer las necesidades propias. El desarrollo sostenible será uno de los ejes transversales más importantes sobre el cual la administración municipal articulará y alineará sus políticas públicas".





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

III. Actualización del esquema FODA

En este apartado se encuentra consideradas las actualizaciones al diagnóstico municipal y en el esquema FODA actual a los pilares y ejes transversales que a continuación se describen:

Pilar 1 Social: Municipio Socialmente Responsable, Solidario e Incluyente. Alimentación y nutrición para las familias

El municipio tiene una población infantil de que representa casi la tercera parte de la población total. En muchos de los casos debido al rezago social ya comentado, a las jefas de familia no les alcanza para dar una dieta adecuada y necesaria para el crecimiento y desarrollo de este sector de la población en edad escolar. La baja nutrición tiene consecuencias múltiples, entre las que se puede mencionar el bajo aprovechamiento y la presencia de enfermedades.

Salud y bienestar incluyente

La demanda del servicio de salud se incrementará y a su vez se elevarán las carencias y el déficit de atención y cobertura municipal considerando que se seguirá contando con 2 centros de salud. Este comportamiento se agudizará al prevalecer los bajos índices de médico, 0% de cama censal (0.5) y de unidad médica (0.5) por cada mil habitantes. También seguirá presentándose la necesidad de material, instrumentos y requerimientos médicos en general, sobre todo la clínica con hospitalización del ISEM e ISSEMYM ubicada en OTZOLOAPAN agudizará sus necesidades debido al incremento de demanda. Además, no se atenderán las necesidades de cuidado y atención infantil y juvenil dado que prevalecerá la ausencia de guarderías y centros de integración juvenil que posibiliten un desarrollo y competitividad integral.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Educación incluyente y de calidad

OTZOLOAPAN es un municipio con una población que a pesar que es un municipio poco poblado el 32% de su población tiene rezago educativo, además que el municipio no cuenta con instituciones educativas a nivel superior por ende los jóvenes que concluyen su educación básica ya no pueden continuar con su preparación profesional.

Las consecuencias de esta problemática son la deserción, así como el bajo aprovechamiento en los diferentes niveles. Además de que se tiende a una mayor marginación y pobreza.

Actualmente en el municipio existen 338 analfabetas, personas que no saben leer y escribir por lo que esta población requiere educación intensiva para los adultos.

Vivienda digna

De las viviendas reportadas en 2015 en el municipio, el 1.7 % no cuentan con agua entubada, 2.3 % no tienen conexión al drenaje y 0.4% no tiene el servicio de energía eléctrica; esto afecta un total de 57 viviendas.

Estos indicadores abonan de forma negativa al rezago social el cual es índice que incorpora indicadores de educación, de acceso a los servicios de salud, acceso a los servicios básicos en la vivienda, así como calidad y espacios en la misma y activos en el hogar.

Desarrollo humano incluyente, sin discriminación y libre de violencia

El municipio tiene una población infantil de que representa casi la tercera parte de la población total. En muchos de los casos debido al rezago social ya comentado, a las jefas de familia no les alcanza para dar una dieta adecuada y necesaria para el crecimiento y desarrollo de este sector de la población en edad escolar.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

La baja nutrición tiene consecuencias múltiples, entre las que se puede mencionar el bajo aprovechamiento y la presencia de enfermedades.

Cultura física, deporte y recreación

Limitada cobertura de equipamiento deportivo, esto se agudizará por la existencia de sólo una unidad deportiva ubicada en OTZOLOAPAN provocando un de déficit municipal. Además, el continuo deterioro de las instalaciones deportivas, así como de algunos campos de futbol en las comunidades donde hay ligas deportivas y a la falta tanto de instrucción deportiva como de programas integrales reducirá el desarrollo de la actividad física y a su vez limitará la detección de talentos deportivos.

Pilar 2 Económico: Municipio Competitivo, Productivo e Innovador.

Desarrollo Económico

El municipio de OTZOLOAPAN, presenta una PEA de Actividades relacionadas a la construcción y servicios, tales como la minería, con un 37% (sector industrial). La actividad podrá tener una contracción de crecimiento, debido a la falta de apoyos al sector industrial. El sector comercial y de servicios podrá mantener su comportamiento medio del 35%, debido a que este sector funciona como abastecedor de los bienes y servicios que demanda la población del municipio.

Las actividades primarias, forman parte del pilar de desarrollo económico del municipio, por lo que, de impulsar dichas actividades, por medio de la tecnificación de los procesos productivos, acceso al financiamiento para equipamiento e infraestructura, lo que permitirá consolidar al sector, dando como resultado fuentes de empleo remuneradas. En el desarrollo agroindustrial de las actividades productivas primarias, por medio de brindar programas de fortalecimiento y eficiencia de los procesos permitirá un desarrollo económico municipal. Las actividades terciarias tendrán un mayor desarrollo mediante la oferta y demanda de los bienes y servicios.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Infraestructura pública y modernización de los servicios comunales

El Municipio de OTZOLOAPAN, ha buscado la vinculación efectiva entre los diferentes niveles de gobierno, así como con la iniciativa privada. En el Municipio de OTZOLOAPAN, se ha logrado acciones para habilitar algunas obras municipales en escuelas, plazas públicas, relleno sanitario, entre otras. En el caso de los servicios del sacrificio de ganado, se tiene planeado contar con la infraestructura y equipamiento en nuevas instalaciones, lo que permitirá el cierre del antiguo rastro municipal, mismo que se ubica dentro de la zona urbana de la cabera municipal. La capacitación permanente y la transferencia de tecnología hacia los comerciantes, por medio de las mejores prácticas, permitirá contar la eficiencia en la calidad en el servicio hacia los usuarios o consumidores.

Innovación, investigación y desarrollo

Falta de innovación, investigación en las actividades productivas agropecuarias del municipio de OTZOLOAPAN. No se han buscado esquemas de integración para desarrollar proyectos de innovación e investigación para modernizar los procesos productivos de las actividades agropecuarias del Municipio. De continuar con los sistemas tradicionales de las actividades productivas, se corre el riesgo de perder el fomento por las actividades agropecuarias y agroindustriales del municipio.

Pilar 3 Territorial: Municipio Ordenado, Sustentable y Resiliente.

Ciudades y Comunidades Sostenibles

La residencia en localidades pequeñas, dispersas y aisladas dificultará la instalación de los servicios básicos en la vivienda, además del equipamiento de carácter público.

Al no existir la actualización del Plan de Desarrollo Urbano Municipal, lo que ha propiciado el establecimiento de viviendas en áreas que no son habitables.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

El aislamiento de la población provoca dificultad en la atención de la población en el ámbito educativo y salud. Con la actualización del Nuevo Plan de Desarrollo Municipal, permitirá crear orden en las nuevas áreas destinadas a la vivienda urbana.

Energía asequible y no contaminante

La falta de acceso a la electricidad y alumbrado público se concentra en las zonas rurales alejadas del municipio. En el conjunto de las localidades el 99% de las personas que viven en ellas cuentan con este servicio, sin embargo, en cuestiones de alumbrado público se carece de este lo que ocasiona un nivel de inseguridad mayor.

De no contar con la electrificación rural que es una herramienta imprescindible para la sociedad, el nivel de inseguridad podría aumentar en las calles del municipio y sus alrededores. Así mismo, se buscarán alternativas de energías limpias para todo el Municipio.

Acción por el clima

El municipio produce diariamente grandes cantidades de residuos de todo tipo: domésticos, plásticos, pales, metales, vidrio, textiles, hospitalarios, industriales, podas y jardines. El problema se agrava cuando dichos residuos son incinerados de forma errónea, de no contar con colectores de basura esta situación será grave para la imagen y la ecología del municipio. Así mismo, el manejo eficiente de los rellenos sanitarios, será un foco de infección y de la proliferación de fauna nociva. Se aplicarán políticas que promuevan la cultura de conservación y protección al ambiente, destacando la aplicación de acciones para prevenir, o en su caso, restaurar el deterioro de áreas naturales protegidas. Así mismo se contrarrestará el deterioro y perdida forestal siempre y cuando se efectúen acciones de cubierta vegetal. A su vez se aplicarán lineamientos normativos focalizados a la protección al medio ambiente, puntualizando en el control y regulación de contaminantes de las fuentes móviles y fijas.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Vida de los ecosistemas terrestres

Prevalecerá la existencia de Áreas Naturales Protegidas reguladas por la CEPANAF, de no aplicarse medidas preventivas dichas áreas podrán verse afectadas por el deterioro de estas. Los recursos forestales se verán amenazados por la recolección de leña incrementados las zonas deforestadas, así como del deterioro del suelo a causa del cambio de uso de suelo. La tala y la incidencia de incendios disminuirán el número de hectáreas forestales afectando las especies de la bio fauna. Así mismo, de no aplicarse políticas adecuadas aumentará el deterioro y contaminación de medio ambiente. Las causas de degradación forestal es el municipio es muy variada, predominan los bosques para extraer leña, la actividad de siembra de temporal, ha sido la causa del deterioro forestal en la región, lo que ha sido un favor de perdida de árboles, aunado a las plagas y enfermedades de los mismos.

El aprovechamiento sustentable de la diversidad natural y relieve del municipio para el impulso de actividades de turismo rural, sin dejar de lado la aplicación de políticas para una nueva cultura de conservación protección al ambiente. También se generará un mayor impulso y promoción a los parques recreativos con visión de sustentabilidad. Impulsar estrategias por el uso sustentable de los bosques y de la recuperación de áreas con potencial forestal. La constitución de consejos municipales en materia de protección al medio ambiente, mismos que implementarán políticas de control de contaminantes en relación a las fuentes fijas de contaminación y acciones de mitigación del riesgo ecológico. El impulso de proyectos y campañas a la población, sobre el cuidado y manejo de los recursos forestales de una manera sustentable, permitirá fomentar una nueva cultura. Así mismo, el fomento de áreas de viveros para mantener la oferta de plántulas de especies forestales de forma permanente.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Manejo sustentable y distribución del agua

La escasez de agua potable dentro del área urbana, está en aumento, debido al deterioro natural de la tubería de la red de distribución de infraestructura hidráulica que imposibilita la conducción, así mismo el factor de contaminación serán un factor de influencia de reducción la capacidad y utilidad de los pozos. Así mismo, prevalecerá la limitada cobertura de abastecimiento por localidad, solo el 98% contará con el vital líquido de forma entubada, muy a pesar de que se realiza la distribución del agua por medio de pipas, lo anterior no resulta suficiente la dotación.

Por medio de la creación de un plan estratégico para la dotación del servicio de agua potable en función de la demanda y capacidad de almacenamiento. Así mismo, se podrá mitigar la problemática del agua entubada en el área urbana, mediante el mantenimiento preventivo de la red hidráulica. La cosecha de agua de lluvia, podrán contribuir al uso eficiente del agua. El uso eficiente de las aguas tratadas en cultivos forrajeros y forestales.

Riesgo y protección civil

Prevalecerán las carencias de equipo, material y capacitación de los miembros de la unidad de protección civil, destacando la falta de instrumentos técnicos metodológicos que determinen las áreas de riesgo, así como el modo de proceder en la atención de contingencias ambientales y/o sociales, factores que debilitarán la operatividad en la prevención y asistencia de contingencias.

Se contará con un cuerpo de protección civil capacitado para atender óptimamente las contingencias que se presenten en el territorio. Asimismo, se enfatizará en elaboración, ejecución e evaluación de instrumentos técnicos y operativos como el atlas de riesgos y/o plan de contingencia que permitan una mejor actuación de los miembros de la unidad de protección civil.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Pilar 4 Seguridad: Municipio con Seguridad y Justicia.

Seguridad con Visión Ciudadana

La tendencia actual manifiesta que se mantendrán a la baja la tasa delincuencial; no obstante, prevalecerá el déficit de cobertura en el servicio de seguridad pública destacando los índices de 12 elementos policiacos y 3 patrullas por cada 5 mil habitantes, esto influenciará para que OTZOLOAPAN siga siendo la localidad de mayor atención. Además, los requerimientos de equipo y material de trabajo vinculado a la carencia de capacitación integral de los elementos policiales seguirán presentes limitando su capacidad operativa.

Derechos Humanos

El no contar con registros de quejas y/o denuncias sobre derechos humanos en la Defensoría Municipal no permitirá contar con los lineamientos que permitan tener una visión amplia sobre el comportamiento de la sociedad en el tema, se caerá en omisiones, así como en el desconocimiento de casos de violación a los derechos humanos. Esto se agudizará por la nula promoción que se hace sobre los derechos humanos, así como por la falta de capacitación de los servidores públicos responsables del área mencionada.

Mediación y Conciliación

La población de OTZOLOAPAN no cuenta con una cultura de la denuncia; sin embargo, esta información es muy valiosa en razón de que es una muestra del tipo de delitos que se están suscitando y que al analizarlos y reconocerlos es base para el desarrollo de estrategias y esfuerzos dirigidos para cada tipo de delito, con el propósito de disminuirlos.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

Eje transversal I: Igualdad de Género.

Cultura de igualdad y prevención de la violencia contra las mujeres

El grupo de mujeres seguirá enfrentándose a desigualdad de género repercutiendo y minimizando en gran medida la posibilidad de incorporarse al sector laboral, el cual registra un 5.9% en relación a la población de 12 años y más. Además, se mantendrá el comportamiento de mujeres adolescentes de comunidades urbanas y marginadas que resultan ser madres a muy temprana edad, causa que influirá en elevar el actual índice del 27% de mujeres jefas de familia.

Se neutralizará la desigualdad de género en la vida social de la mujer dotándola de los medios, herramientas e instrumentos necesarios para impulsar su desarrollo y evitar una desagregación y polarización social. Esto demandará la implementación de programas de desarrollo humano integral que establezcan los lineamientos orientados a elevar la calidad de vida de las mujeres, sobre todo previendo la capacidad para elevar un 1.6% de mujeres ocupadas.

Eje Transversal II: Gobierno Moderno, Capaz y Responsable.

Estructura del Gobierno Municipal

La tendencia actual da muestra de que prevalecerán las carencias tecnológicas y materiales limitando el eficiente desempeño administrativo y operativo de los servidores públicos. Asimismo, la falta de manuales de organización y de procedimientos provocará una desarticulación y desconocimiento de las atribuciones de los funcionarios, causa que provocará una inoperatividad administrativa, así como una deficiencia en el desarrollo de las funciones y duplicidad de las mismas.

Gestión para Resultados y evaluación del desempeño.

La participación de los ingresos propios mantendrá un porcentaje bajo debido a que periódicamente ha registrado un promedio del 1.5% del total de ingresos. Esto implicará la dependencia de otras fuentes





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

de financiamiento, principalmente de origen estatal y federal. Continuarán los bajos porcentajes de recaudación de impuestos y derechos registrando un 0.6 y 0.9% respectivamente, en relación al total de ingresos. Dicho comportamiento se agudizará por la falta de mecanismo y técnicas de recaudación. Además, la cultura del "no pago" prevalecerá. La participación de los gastos de operación mantendrá un porcentaje promedio del 50%, mientras tanto la inversión en obra pública mantendrá erogaciones de la tercera parte.

Eficiencia y eficacia en el sector público.

Fortalecer el proceso de programación y presupuestación y con ello atender con oportunidad las funciones del quehacer público, es importante establecer criterios de participación multidisciplinarios. Entre los actores de la administración pública quienes deberán involucrarse en la integración del proyecto de programación y presupuestación se encuentran los siguientes:

Unidad de Información,

Planeación, Programación y Evaluación; como responsable técnico de la integración programática; asimismo tendrá la tarea de coordinar y supervisar los trabajos que en este sentido desarrollen las áreas, dependencias y organismos.

- > Tesorería; como responsable de integrar y someter a cabildo el presupuesto municipal.
- Areas administrativas, organismos y dependencias; como responsables de la definición de su programa operativo anual.

Eje Transversal III: Tecnología y Coordinación para el Buen Gobierno.

Alianzas para el desarrollo.

De continuar sin la implementación de alianzas para el desarrollo, se continuará bajo el mismo esquema tradicional, sin lograr un avance significativo para el Municipio. Así mismo, el impulso por el acceso a las tecnologías de la información y comunicación se verán limitadas para la población.





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

IV. Descripción del avance de las metas programadas y resultados de los indicadores.

	resupuestario: I programa presupue	Derechos Humano es Engloba los proye		para proteger, defender y garantizar	los derechos humanos de todas las personas	que se encuentren en el territorio estatal, sin importar su status o na	acionalidad y ase	urarles una vida digna y foment	ar la cultura de los derechos humano	s				
Dependenci		para promover el A02 Derechos Hun	respeto y la tolerancia entre los indiv	viduos en todos los ámbitos de la inte	rrelación social apoyando a las organizacio	nes sociales que impulsan estas actividades.								
Pilar o Eje ti Tema de des	ransversal:	Pilar 4 Seguridad Derechos Humano								Derechos	Humanos			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NF001	Contribuir a asegurar una vida digna de las personas mediante la atención a las quejas por violación	TASA DE VARIACIÓN DE QUEJAS ATENDIDAS POR VIOLACIÓN A LOS	((Atención a quejas por violación a los derechos humanos presentadas en el año actual/Atención a quejas por violación a	ATENCIÓN A QUEIAS POR VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS PRESENTADASEN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico	Informe anual de la Defensoría Municipal de Derechos	N/A				0	0
	HOWANGS		a los derechos humanos.	DERECHOS HUMANOS.	los derechos humanos presentadas en el año anterior)-1) *100	ATENCIÓN A QUEJAS POR VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS PRESENTADAS EN EL AÑO ANTERIOR	Estrategico	Humanos.					1	1
	DERECHOS		La población municipal está protegida de acciones u omisiones	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR	((Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Informe anual de la Defensoría	La población municipal conoce sus derechos y acude a denunciar				0	0
1	HUMANOS	01020401NP001	violatorias de sus derechos humanos.	VIOLACIÓN A SUS DERECHOS HUMANOS.	actual/Número de personas atendidas por violación a sus derechos humanos en el año anterior)-1) *100	NÚMERO DE PERSONAS ATENDIDAS POR VIOLACIÓN A LOS DERECHOS HUMANOS EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico	Municipal de Derechos Humanos.	cuando estos son vulnerados o violentados.				1	0
				PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN	(Capacitaciones en materia de derechos	CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROPORCIONADAS		Informe trimestral de la	La población municipal asiste a	4	1	6		11
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NC001	Capacitaciones en materia de derechos humanos proporcionadas	MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROPORCIONADAS	humanos proporcionadas/Capacitaciones en materia de derechos humanos programadas) *100	CAPACITACIONES EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	Defensoría Municipal de Derechos Humanos	las capacitaciones en materia de derechos humanos.	4	0	6	6	16
										2	2	2	0	6
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NC002	Asesorías Jurídicas en materia de derechos humanos otorgadas.	PORCENTAJE DE ASESORÍAS JURÍDICAS OTORGADAS.	(Número de asesorías otorgadas/Número de asesorías registradas) *100	NÚMERO DE ASESORÍAS OTORGADAS	Trimestral Gestión	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	La población municipal solicita a la Defensoría Municipal asesorías en materia de derechos humanos.	1	1	1	1	4
87	V 1		111		7	NÚMERO DE ASESORÍAS REGISTRADAS		Derecnos Humanos.	en materia de derechos numanos.	1	1	1	1	4
	DERECHOS		3. Seguimiento a quejas de	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES	(Casos de presuntas violaciones a los derechos humanos concluidos/Casos de	CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS CONCLUIDOS	Trimestral	Informe trimestral de cumplimiento en la conclusión	Los demandantes de los casos dan seguimiento y acuden a las	1	1	0		2
1	HUMANOS	01020401NC003	presuntas violaciones a los derechos humanos.	A LOS DERECHOS HUMANOS CONCLUIDOS.	presuntas violaciones a los derechos humanos recibidos) *100	CASOS DE PRESUNTAS VIOLACIONES A LOS DERECHOS HUMANOS RECIBIDOS	Gestión	de expedientes en materia de derechos humanos.	audiencias respectivas para la atención del caso.	0	0	0	0	0
		100		100		NÚMERO DE PERSONAS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES		$\neg \wedge$	DA	62	60	60		182
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NA001	1.1. Registro de personas asistentes a las capacitaciones.	PORCENTAJE DE PERSONAS ASISTENTES A LAS CAPACITACIONES	(Número de personas asistentes a las capacitaciones /Población municipal) *100		Trimestral Gestión	Listas de asistencia. Constancias de participación.	La población municipal asiste a las capacitaciones.	60	60	60	60	240
- 1			1012	4		POBLACIÓN MUNICIPAL			1 / 3	4891	4891	4891	4891	4891
-	DERECHOS		1.2. Servidores Públicos	PORCENTAIE DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	Servidores públicos municipales capacitados en materia de Derechos	SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS	Trimestral	Listas de asistencia.	Los Servidores Públicos se	40	40	40		120
1	HUMANOS	01020401NA002	capacitados en materia de derechos humanos	CAPACITADOS EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS.	humanos/Total de Servidores públicos municipales) *100	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPALES	Gestión	Constancias de participación.	capacitan en materia de derechos humanos.	40 254	40 254	40 254	40 254	160 254
	1	V		-//	(Campañas de sensibilización e	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS				1	1	1		3
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NA003	1.3. Realización de campañas de sensibilización e información.	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN REALIZADAS	información realizadas/Campañas de sensibilización e información		Trimestral Gestión	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	Las condiciones sociopolíticas permiten la realización de campañas de información.	1	1	1	1	4
	-4/1		1572		programadas) *100	CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN E INFORMACIÓN PROGRAMADAS			parae as morniscost.	1	1	1	1	4
	DERECHOS		2.1. Registro de expedientes de las	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE	(Solicitudes de intervención solventadas	SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN SOLVENTADAS	Trimestral	Informe trimestral de la	La población municipal solicita la intervención de la Defensoría	0	0	0	_	0
1	HUMANOS	01020401NA004	solicitudes de intervención.	INTERVENCIÓN	/Solicitudes de intervención presentadas) *100	SOLICITUDES DE INTERVENCIÓN REGISTRADAS	Gestión	Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	Municipal de Derechos Humanos para que sus derechos sean respetados.	0	0	0	0	0
	MA		3.1. Orientación de acciones en			ORIENTACIONES – CASOS REVISADOS Y VALIDADOS PARA			Las personas que han sufrido una	0	0	0		0
1	DERECHOS HUMANOS	01020401NA005	beneficio de las personas en situación de vulnerabilidad y/o	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ORIENTACIONES CASO	(Orientaciones – casos revisados y validados para conclusión/Orientaciones – casos en seguimiento) * 100	CONCLUSIÓN	Trimestral Gestión	Informe trimestral de la Defensoría Municipal de Derechos Humanos.	violación a sus derechos humanos acuden a recibir orientación por la	0	0	0	0	0
			discriminación.		100	ORIENTACIONES – CASOS EN SEGUIMIENTO		an annual control of the	autoridad competente.	0	0	0	0	0





Programa	resupuestario:	Conducción de las	versal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsable											
Objetivo d	el programa presupue:	upues! Ejercer un gobierno democrático que impulse la partici J00 Gobierno municipal. Eje transversal II Gobierno Moderno, Capaz y Responsa Comunicación y diálogo con la ciudadanía como eleme	pación social y ofrezca servicio de ca	ilidad en el marco de legalidad y justicia, par	a elevar las condiciones de vida de la población.									
Dependen														
Pilar o Eje 1 Tema de d	ransversal:									Con	ducción de las Política	r Ganaralar da Gabi		
iema de d	esarrollo:	Comunicación y di	arogo con la crudadania como eleme	nto crave de gobernabilidad.						Con	duccion de las Política	s Generales de Gobi	erno.	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
2	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO	01030101NF001	Contribuir a la gobernanza mediante mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales	TASA DE VARIACIÓN EN LA EJECUCIÓN DE MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL	((Mecanismos e instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año actual/Mecanismos instrumentos de participación social realizados para la conformación de Políticas Públicas Municipales en el año	MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS PARA LA CONFORMACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL REALIZADOS PARA LA CONFORMACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	Anual Estratégico	Actas de acuerdo de cada foro realizado, encuestas, buzones de opinión ciudadana, estudios e investigaciones académicas y sociales, registro de demandas de ciudadana, consulta popular a través de medios electrónicos y recepción de	La población participa y coadyuva en la implementación y aplicación de mecanismos e instrumentos de participación social			2	4	4
					anterior)-1) *100	MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR		documentos y propuestas en las instancias auxiliares del					4	4
2	CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GENERALES DE	01030101NP001	La población del municipio cuenta con mecanismos e instrumentos de participación social para la	TASA DE VARIACIÓN EN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN	((Participación ciudadana registrada en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año actual/Participación ciudadana registrada	PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA LA CONFORMACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico	Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas	La Población Municipal está interesada en participar en la				3	0
V	GOBIERNO		conformación de políticas públicas municipales	SOCIAL	en los mecanismos e instrumentos de participación social para la conformación de políticas públicas municipales en el año anterior)-1) *100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL PARA LA CONFORMACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES EN EL AÑO ANTERIOR	Estrategico	Estudios Solicitudes Directorio	construcción de Políticas Públicas.				3	3
	CONDUCCIÓN DE LAS	S	Demandas ciudadanas para la	PORCENTAJE EN LAS DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA	(Demandas ciudadanas para la construcción de las políticas públicas	DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES ATENDIDAS			La población municipal requiere que los servidores públicos		3			3
2	POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO	01030101NC001	construcción de las políticas públicas municipales registradas.	CONSTRUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES ATENDIDAS	municipales atendidas/Demandas ciudadanas para la construcción de políticas públicas municipales registradas)	DEMANDAS CIUDADANAS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE POLÍTICAS	Semestral Gestión	Registros / Bases de datos	cuenten con un mecanismo de integración de las demandas		2		3	5
	GOBIERNO		111	1 4/1	*100	PÚBLICAS MUNICIPALES REGISTRADAS			ciudadanas.		2		3	5
	CONDUCCIÓN DE LAS				(Políticas públicas municipales	POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES REALIZADAS			La población municipal requiere de servidores públicos que		2	2		2
2	POLÍTICAS GENERALES DE GOBIERNO	01030101NC002	 Políticas públicas municipales desarrolladas. 	PORCENTAJE DE POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES REALIZADAS.	realizadas/Políticas públicas municipales programadas) *100		Semestral Gestión	Actas de acuerdos y minutas de trabajo.	integren políticas públicas municipales para impulsar la	L I	3		3	6
	GOBIERNO	223				POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES PROGRAMADAS		1/1	participación social.		3		3	6
	CONDUCCIÓN DE LAS		1.1. Actualización de las políticas	PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DE		POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES ACTUALIZADAS		Actas de acuerdos y minutas de		2	1	2		5
2	POLÍTICAS GENERALES DE	01030101NA001	públicas municipales mediante mecanismos e instrumentos de	LA POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	(Políticas públicas municipales actualizadas /Total de políticas públicas municipales) *100		Trimestral Gestión	trabajo Listas de asistencia de cada foro realizado Encuestas	La ciudadanía participa en la actualización de las políticas públicas municipales.	2	0	1	1	4
-	GOBIERNO		participación social.			TOTAL DE POLITICAS PUBLICAS MUNICIPALES.	COM	Estudios Solicitudes	PACCIONE	2	0	1	1	4
7	CONDUCCIÓN DE LAS		1.2. Reuniones con organizaciones	PORCENTAJE DE REUNIONES CON	((Reuniones con organizaciones civiles o	REUNIONES CON ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES REGISTRADAS REALIZADAS		Informe de Actividades,	Las organizaciones civiles o	1	1	2		4
2	POLÍTICAS GENERALES DE	01030101NA002	civiles y sociales para la integración de un directorio.	ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES REALIZADAS	sociales registradas realizadas/Reuniones con organizaciones civiles o sociales	REUNIONES CON ORGANIZACIONES CIVILES O SOCIALES REGISTRADAS	Trimestral Gestión	Evidencia Fotográfica, Directorio.	sociales asisten y tienen deseo por participar en las reuniones.	1	1	1	1	4
	GOBIERNO	8		///	registradas programadas) *100	PROGRAMADAS				1	1	1	1	4
	CONDUCCIÓN DE LAS	5	1.3. Integración de propuestas	PORCENTAJE DE PROPUESTAS CIUDADANAS INCORPORADAS A LAS	(Propuestas ciudadanas incorporadas a las políticas públicas municipales/Propuestas	PROPUESTAS CIUDADANAS INCORPORADAS A LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	Trimestral	Estudio de Factibilidad. Documento de Análisis de las	La población municipal elabora	1	1	1		3
2	GENERALES DE GOBIERNO	01030101NA003	ciudadanas a las políticas públicas municipales.	POLÍTICAS PÚBLICAS	ciudadanas recibidas a las políticas públicas municipales) *100	PROPUESTAS CIUDADANAS RECIBIDAS A LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	Gestión	propuestas vecinales de mejoría administrativa	propuestas vecinales de mejoría administrativa municipal.	1	1	1	1	4
			2.1. Reuniones institucionales con	PORCENTAJE DE REUNIONES	(Reuniones institucionales con los COPACI's	REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S Y AUTORIDADES		municipal. Actas de acuerdos registrados		1	1	1	1	3
2	POLÍTICAS	01030101NA004	los COPACI's (Consejos de participación ciudadana) y	INSTITUCIONALES REALIZADAS CON LOS COPACI'S Y AUTORIDADES	y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas municipales	AUXILIARES PARA DESARROLLAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES REALIZADAS	Trimestral	en las reuniones institucionales con los	Las autoridades auxiliares y COPACI's asisten a las reuniones	1	1	1	1	4
	GENERALES DE GOBIERNO		autoridades auxiliares, para desarrollar las políticas públicas municipales.	AUXILIARES PARA DESARROLLAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES	realizadas/reuniones institucionales con los COPACI's y autoridades auxiliares para desarrollar las políticas públicas	REUNIONES INSTITUCIONALES CON LOS COPACI'S Y AUTORIDADES AUXILIARES PARA DESARROLLAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES PROGRAMADAS	Gestión	COPACI's y autoridades auxiliares.	institucionales programadas.	1	1	1	1	4





Programa n	resupuestario:	Democracia v Plur	alidad Politica.											
Objetivo de	l programa presupue	s Se orienta a la re	alización de acciones de apoyo al est	tado democrático con la participació	n ciudadana y la consolidación del estado de	derecho y la justicia social, propiciando una cultura política y fortal	eciendo el sistema	de partidos.						
Dependenci Pilar o Eje tr		J00 Gobierno mun Eje transversal II	icipal. Sobierno Moderno, Capaz y Responsa	ible										-
Tema de de			iálogo con la ciudadanía como eleme							Democracia y Plurali	dad.			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
3	DEMOCRACIA Y PLURALIDAD	01030201NF001	Contribuir a fortalecer la participación ciudadana en la elección de sus representantes	TASA DE VARIACIÓN EN LAS CANDIDATURAS VECINALES	((Candidaturas vecinales registradas en el año actual/Candidaturas vecinales	CANDIDATURAS VECINALES REGISTRADAS EN ELAÑO ACTUAL	Anual	Registro de candidatos.	N/A				0	0
-	POLÍTICA		vecinales mediante la promoción de las candidaturas.	REGISTRADAS	registradas en el año anterior)-1) *100	CANDIDATURAS VECINALES REGISTRADAS EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico.		.,,				0	0
	DEMOCRACIA Y		La participación de los ciudadanos en la elección de autoridades	TASA DE VARIACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	((Participación ciudadana registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año actual/participación ciudadana	PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LA ELECCIÓN DE SUS REPRESENTANTES VECINALES EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Registros Administrativos	Participación de los ciudadanos a					0
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NP001	vecinales se realiza con procesos de formación cívica y democrática.	REGISTRADA EN LA ELECCIÓN DE SUS REPRESENTANTES VECINALES	registrada en la elección de sus representantes vecinales en el año anterior) 1) *100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN LA ELECCIÓN DE SUS REPRESENTANTES VECINALES EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico.	Boletas de registro.	través de los mecanismos establecidos.				0	0
	DEMOCRACIA Y		Eventos cívicos gubernamentales	.PORCENTAJE DE EVENTOS CIVICOS	(Eventos cívicos gubernamentales efectuados en escuelas del nivel medio y	EVENTOS CÍVICOS GUBERNAMENTALES EFECTUADOS EN ESCUELAS DEL NIVEL MEDIO Y SUPERIOR			Participación de las escuelas para		0	1		0
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NC001	en escuelas de nivel medio y superior realizados.	GUBERNAMENTALES EN ESCUELAS DEL NIVEL MEDIO Y SUPERIOR EFECTUADOS	superior/Eventos cívicos gubernamentales programados en escuelas del nivel medio y superior) *100	EVENTOS CÍVICOS GUBERNAMENTALES PROGRAMADOS EN ESCUELAS DEL NIVEL MEDIO Y SUPERIOR	Semestral Estratégico	Bitácora de seguimiento de eventos cívicos.	que las autoridades municipales asistan a realizar eventos cívicos.		0		2	2
	DEMOCRACIA Y		7///	PORCENTAJE DE PLÁTICAS DE	(Pláticas de información cívica y	PLÁTICAS DE INFORMACIÓN CÍVICA Y DEMOCRÁTICA REALIZADAS			Los ciudadanos solicitan a las		0			0
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NC002	Platicas de formación cívica y democrática, desarrolladas.	FORMACIÓN CÍVICA Y DEMOCRÁTICA REALIZADAS	democrática realizadas /Platicas de información cívica y democrática programadas) *100	PLÁTICAS DE INFORMACIÓN CÍVICA Y DEMOCRÁTICA PROGRAMADAS	Semestral Gestión	Constancias de participación.	autoridades municipalesla impartición de pláticasde formación cívica y democrática.		0		1	1
	4		111		programadas) 100				Tornacion civica y democratica.		0		1	1
, 0	DEMOCRACIA Y PLURALIDAD	01030201NA001	1.1 Participación de escolares en	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE ESCOLARES EN EVENTOS CÍVICOS	(Participación de escolares en eventos cívicos gubernamentales registrada/Participación de escolares en	PARTICIPACIÓN DE ESCOLARES EN EVENTOS CÍVICOS GUBERNAMENTALES REGISTRADA	Trimestral	Listas de asistencia de los escolares que participaron en	Las escuelas participan en las acciones cívicas realizadas en el	0	0	1	1	2
3	POLÍTICA	0103020104001	eventos cívicos gubernamentales.	GUBERNAMENTALES.	eventos cívicos gubernamentales esperada) *100	PARTICIPACIÓN DE ESCOLARES EN EVENTOS CÍVICOS GUBERNAMENTALES ESPERADA	Gestión	eventos cívicos gubernamentales.	municipio.	0	0	1	1	2
V	DEMOCRACIA Y	67	1.2 Participación de autoridades	PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DE	Participación de autoridades gubernamentales en eventos cívicos	PARTICIPACIÓN DE AUTORIDADES GUBERNAMENTALES EN EVENTOS CÍVICOS ESCOLARES REGISTRADA		Listas de asistencia de las	Participación y asistencia de las	0	0	1		1
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NA002	gubernamentales en eventos cívicos escolares.	LAS AUTORIDADES GUBERNAMENTALES EN EVENTOS	escolares registrada/Participación de autoridades en eventos cívicos escolares	PARTICIPACIÓN DE AUTORIDADES EN EVENTOS CÍVICOS ESCOLARES	Trimestral Gestión	autoridades gubernamentales que asistieron a eventos	autoridades gubernamentales para la realización de eventos cívicos	0	0	1	1	2
	POLITICA		ecoure.	CÍVICOS ESCOLARES.	es perada) *100	ESPERADA	COM	cívicos escolares.	escolares.	0	0	1	1	2
/	DEMOCRACIAY		2.1. Participación ciudadana a	PORCENTAJE EN LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA A EVENTOS CÍVICOS A	(Participación ciudadana registrada en eventos cívicos de los COPACIS y	PARTICIPACIÓN CIUDADANA REGISTRADA EN EVENTOS CÍVICOS DE LOS COPACIS Y AUTORIDADES AUXILIARES	Trimestral	Listas de asistencia de la participación ciudadana a	Los COPACIS participan en la	0	0	1		1
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NA003	eventos cívicos a través de COPACIS.		autoridades auxiliares/Participación ciudadana esperada en eventos cívicos de los COPACIS y autoridades auxiliares) *100	PARTICIPACIÓN CIUDADANA ESPERADA EN EVENTOS CÍVICOS DE LOS COPACIS Y AUTORIDADES AUXILIARES	Gestión.	eventos cívicos a través de COPACIS y autoridades auxiliares.	promoción de la participación ciudadana a eventos cívicos.	0	0	1	1	2
	DEMOCRACIA Y	N.	2.2. Distribución de ilustrativos con	PORCENTAJE DE ILUSTRATIVOS	(Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal, cívica y	ILUSTRATIVOS CON CONTENIDOS SOBRE NORMATIVIDAD MUNICIPAL, CIVICA Y DEMOCRATICA DISTRIBUIDOS.			Los ciudadanos aceptan los	1	0	1		2
3	PLURALIDAD POLÍTICA	01030201NA004	contenidos sobre normatividad municipal, cívica y democrática	DISTRIBUIDOS CON CONTENIDOS SOBRE NORMATIVIDAD MUNICIPAL,	democrática distribuidos/Ilustrativos con contenidos sobre normatividad municipal,	ILUSTRATIVOS CON CONTENIDOS SOBRE NORMATIVIDAD MUNICIPAL,	Trimestral Gestión.	Acuses de recibo de los ilustrativos entregados.	ilustrativos para informarse sobre la normatividad municipal cívica y	1	0	1	1	4
			,	CÍVICA Y DEMOCRÁTICA.	cívica y democrática programados) *100	CIVICA Y DEMOCRATICA PROGRAMADOS.			democrática.	1	0	1	1	3
3	DEMOCRACIA Y PLURALIDAD	01030201NA005	2.3. Promoción de visitas ciudadanas a los edificios públicos	PORCENTAJE DE VISITAS CIUDADANAS A LOS EDIFICIOS	(Visitas registradas por el área de Atención Ciudadana Municipal/Visitas programadas	VISITAS REGISTRADAS POR EL AREA DE ATENCION CIUDADANA MUNUCIPAL	Trimestral	Registro de seguimiento.	Los ciudadanos tienen interés por conocer y visitar los edificios	0	0	1	0	1
	POLÍTICA		municipales.	PÚBLICOS MUNICIPALES.	por el área de Atención Ciudadana Municipal) *100	VISITAS PROGRAMADAS POR EL AREA DE ATENCION CIUDADANA MUNICIPAL.	Gestión.		públicos municipales.	0	0	1	0	1
	18.1				(Entrevistas ciudadanas realizadas a	ENTREVISTAS CIUDADANAS REALIZADAS A SERVIDORES PUBLICOS			Los ciudadanos solicitan a las	0	0	1		1
3	PLURALIDAD	01030201NA006	 2.4. Participación de los servidores públicos en entrevistas sobre sus 	PORCENTAJE DE ENTREVISTAS A SERVIDORES PÚBLICOS SOBRE	servidores públicos sobre funciones laborales/entrevistas ciudadanas	SOBRE FUNCIONES LABORALES.	Trimestral Gestión.	Seguimiento a las entrevistas de los servidores públicos.	autoridades municipales la realización de entrevistas a los	0	0	0	0	0
	POLÍTICA		funciones laborales	FUNCIONES LABORALES.	programadas a servidores públicos sobre funciones laborales) *100	ENTREVISTAS CIUDADANAS PROGRAMADAS A SERVIDORES PUBLICOS SOBRE FUNCIONES LABORALES.			servidores públicos sobre sus funciones laborales.	0	0	0	0	0





Programa p	resupuestario:	Desarrollo de la Fu	nción Pública y Ética en el Servicio Púb	olico.										
Objetivo de	l programa presupues	Considera las acci	ones tendientes a elevar la calidad d	e los servicios que se prestan a la po	blación y para mejorar la atención a la ciuda	danía, fomentando una vocación de servicio ético y profesional de lo	os servidores públ	icos. Así mismo se incluyen las a	cciones de participación social					
			lograr los objetivos.											
	ia General:	K00 Contraloría												
ilar o Eje t			Gobierno Moderno, Capaz y Responsa	ble							December de la Force	alda Billian falan a	en el Servicio Público.	
Tema de de	sarrollo:	Eficiencia y eficac	ia en el sector público.								Desarrollo de la Fur	cion Publica y Etica e	en el Servicio Publico.	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM.	TOTAL
		1 1	Contribuir al fortalecimiento de la			NÚMERO DE OBSERVACIONES ATENDIDAS POR LAS UNIDADES							ANUAL	
-	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y	04030404817004	vocación del servicio ético y profesional de la función pública a	PORCENTAJE DE OBSERVACIONES DERIVADAS DE AUDITORÍAS	(Número de observaciones atendidas por las unidades administrativas/Total de	ADMINISTRATIVAS	Anual	Registros administrativos de la	N/A				4	0
5	ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO	01030401NF001	través del seguimiento y observación al cumplimiento del	ATENDIDAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	observaciones derivadas de auditorías) *100	TOTAL DE OBSERVACIONES DERIVADAS DE AUDITORÍAS	Estratégico.	atención de observaciones derivadas de auditorías	N/A				4	4
			marco normativo institucional										4	4
	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y		Los servidores públicos desarrollan eficazmente la función pública y	PORCENTAJE DE AUDITORÍAS	Número de auditorías realizadas en el	NÚMERO DE AUDITORÍAS REALIZADAS EN EL AÑO	Anual		Las dependencias proporcionan oportunamente la información					0
5	ÉTICA EN EL	01030401NP001	ética en el municipio en base a	REALIZADAS A LAS UNIDADES	año/Total de auditorías previstas a realizar		Estratégico.	Informes de auditoria	solicitada por los auditores para				10	10
	SERVICIO PÚBLICO		quejas y/o denuncias.	ADMINISTRATIVAS	en el año) *100	TOTAL DE AUDITORÍAS PREVISTAS A REALIZAR EN EL AÑO	Latitutegico.		el desarrollo de las auditorías				10	10
	DESARROLLO DE LA		A Consideration of materials de	Porcentaje de capacitaciones en	(Capacitaciones en materia de control y	Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio			Participación de las y los servidores públicos municipales		1			1
5	FUNCIÓN PÚBLICA Y	01030401NC001	Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio	materia de control y vigilancia del	vigilancia del servicio público realizadas / Capacitaciones en materia de control y	público realizadas	Semestral	Programas de capacitación.	para recibir capacitación en		2		2	4
7	ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO	01030401110001	público realizadas	servicio público realizadas	vigilancia del servicio público programadas) *100	Capacitaciones en materia de control y vigilancia del servicio público programadas	Gestión	Convocatorias.	materia de control y vigilancia del servicio público	- 4	2		2	4
	DESARROLLO DE LA		2. Campañas de información de las	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE	(Campañas de información de las obligaciones de los servidores públicos	CAMPAÑAS DE INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LOS			La ciudadanía demanda		2			2
5	FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL	01030401NC002	obligaciones de los servidores	INFORMACIÓN A LOS SERVIDORES	realizadas /Campañas de información de	SERVIDORES PÚBLICOS REALIZADAS	Semestral Gestión	Programas de difusión.	autoridades que desarrollen su	700	2		2	4
	SERVICIO PÚBLICO	100	públicos realizadas.	PÚBLICOS REALIZADAS	las obligaciones de los servidores públicos programadas) *100	CAMPAÑAS DE INFORMACIÓN DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADAS	Gestion	- 4	labor en pleno conocimiento de sus obligaciones legales.	. 11	2		2	4
	DESARROLLO DE LA	100		PORCENTAJE DE AUDITORÍAS A LAS	(Auditorías a las obligaciones de los	AUDITORÍAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS REALIZADAS		Pliego de observaciones.	La normatividad induce a la	1	3			3
5	FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL	01030401NC003	 Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos realizadas. 	OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES	servidores públicos realizadas/Auditorías a las obligaciones de los servidores públicos	REALIDIONS	Semestral Gestión.	Plataforma DeclaraNET	verificación del cumplimiento de obligaciones por parte de los	3.1	2		2	4
	SERVICIO PÚBLICO	67	los sel vidores publicos realizadas.	PÚBLICOS	programadas) *100	AUDITORÍAS A LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS PROGRAMADAS	Gestion.	Reportes administrativos.	servidores públicos.	N	2		2	4
	DESARROLLO DE LA	1		PORCENTALE DE SERVIDORES	(Número de servidores públicos asistentes a	NÚMERO DE SERVIDORES PÚBLICOS ASISTENTES A CAPACITACIONES		Listas de asistencia.		35	20	58		113
5	FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL	01030401NA003	 Registro de asistentes a las capacitaciones. 	PÚBLICOS ASISTENTES A LAS	capacitaciones/Total de servidores	UN GORBERMODE	Trimestral Gestión.	Constancias de participación.	Los participantes convocados asisten a capacitaciones.	35	35	35	35	140
	SERVICIO PÚBLICO		capacitaciones.	CAPACITACIONES	públicos) *100	TOTAL DE SERVIDORES PÚBLICOS	dGaoi.	Servidores públicos activos.	usisten a capacitaciones.	254	254	254	254	254
5	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y	01030401NA004	2.1. Elaboración de carteles	PORCENTAJE DE CARTELES	(Carteles informativos elaborados/Carteles	CARTELES INFORMATIVOS ELABORADOS	Trimestral	Registro de carteles informativos. Publicación en	La participación social se garantiza con la difusión de	2	3	8	2	13 24
,	ÉTICA EN EL SERVICIO PÚBLICO	01030401144004	informativos.	INFORMATIVOS	informativos requeridos) *100	CARTELES INFORMATIVOS REQUERIDOS	Gestión	sitio web del municipio.	carteles informativos.	2	10	10	2	24
	100				1	NÚMERO DE REPORTES DE AUDITORÍAS INTEGRADOS AL EXPEDIENTE				1	3	3		7
5	DESARROLLO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA Y ÉTICA EN EL	01030401NA001	3.1. Integración de los reportes de auditorías al expediente técnico.	PORCENTAJE DE REPORTES DE AUDITORÍAS INTEGRADOS AL EXPEDIENTE	(Número de reportes de auditorías integrados al expediente/Total reportes de auditorías integrados al expediente		Trimestral Gestión	Acta constitutiva.	El COCICOVI verifica oportunamente la integración de reportes a los expedientes de	1	1	1	1	4
	SERVICIO DÚBLICO		auditorias ai expediente (ecnico.	EAPEDIENIE	auditorias integrados ai expediente	TOTAL REPORTES DE AUDITORÍAS INTEGRADOS AL EXPEDIENTE	Gestion	1	reportes a los expedientes de					l





		Asistencia Jurídica												
	cia General: transversal:	M00 Consejería Ju	irídica. Sobierno Moderno, Capaz y Responsai	LI-										
Tema de d			ia en el sector público	bie						Asis	tencia Jurídica al Eject	itivo		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
7	ASISTENCIA JURÍDICA AL EJECUTIVO	01030501NF001	Contribuir al fortalecimiento de los procedimientos jurídicos regulatorios mediante acciones que	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS REGULATORIOS MEJORADOS	((Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año actual/Procedimientos jurídicos regulatorios mejorados en el año	PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS REGULATORIOS MEJORADOS EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico.	Expedientes legales.	N/A				2	2
			influyan directamente en la garantía jurídica del gobierno y la sociedad.		anterior)-1) *100.	PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS REGULATORIOS MEJORADOS EN EL AÑO ANTERIOR							0	0
	ASISTENCIA JURÍDICA		Los asesores jurídicos municipales se capacitan y actualizan para	PORCENTAJE DE ASESORES JURÍDICOS MUNICIPALES	(Asesores jurídicos municipales	ASESORES JURÍDICOS MUNICIPALES CAPACITADOS	Anual		Instituciones académicas brindan a los asesores jurídicos				1	1
7	AL EJECUTIVO	01030501NP001	orientar en materia procedimental jurídica regulatoria.	CAPACITADOS	capacitados/Total de asesores jurídicos en el Ayuntamiento) *100	TOTAL DE ASESORES JURÍDICOS EN EL AYUNTAMIENTO	Estratégico.	Listas de asistencia	municipales capacitación continua.				1	1
			7 //	PORCENTAJE EN LAS ASESORÍAS		ASESORÍAS JURÍDICAS IMPARTIDAS					2		7	9
7	ASISTENCIA JURÍDICA AL EJECUTIVO	01030501NC001	Asesorías jurídicas impartidas.	JURÍDICAS IMPARTIDAS	(Asesorías jurídicas impartidas/Asesorías jurídicas programadas) *100		Semestral Gestión	Bitácoras de seguimiento.	La ciudadanía requiere de asesores jurídicos en materia de Administración Pública Municipal.		2		2	4
			11/		11.7	ASESORÍAS JURÍDICAS PROGRAMADAS					2		2	4
	ASISTENCIA JURÍDICA	01030501NC002	2. Demandas en contra de la Administración Pública Municipal	PORCENTAJE DE LAS DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACIÓN	(Demandas en contra de la Administración Pública Municipal atendidas/Demandas en	DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL ATENDIDAS	Semestral	Superfluentes based on	Los ciudadanos presentan	- 3	1		1	2
	AL EJECUTIVO	01030301NC002	atendidas.	PÚBLICA MUNICIPAL ATENDIDAS	contra de la Administración Pública Municipal presentadas) *100	DEMANDAS EN CONTRA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL PRESENTADAS	Gestión	Expedientes legales.	demandas en contra de la administración pública.		1		1	2
- 1		17	1.1. Resoluciones jurídicas sujetas			RESOLUCIONES JURÍDICAS EMITIDAS		JA	LA	0	1	5		6
7	ASISTENCIA JURÍDICA AL EJECUTIVO	01030501NA001	de derecho, conforme al marco jurídico, normativo y procedimental aplicable en la materia.	PORCENTAJE DE RESOLUCIONES JURÍDICAS EMITIDAS.	(Resoluciones jurídicas emitidas/Total de asuntos jurídicos recibidos) *100	TOTAL DE ASUNTOS JURÍDICOS RECIBIDOS	Trimestral Gestión	Expedientes legales.	Los tribunales emiten resoluciones jurídicas sujetas de derecho.	0	1	1	1	3
						UN GORIERNO DE	COM	PROMISO:	/ ACCIONES	0	1	1	1	3
7	ASISTENCIA JURÍDICA	01030501NA002	1.2. Notificaciones jurídicas presentadas, conforme al marco	PORCENTAJE DE NOTIFICACIONES JURÍDICAS PRESENTADAS	(Notificaciones jurídicas presentadas/Notificaciones jurídicas	NOTIFICACIONES JURÍDICAS PRESENTADAS	Trimestral	Expedientes legales.	La persona física o moral involucrada en los casos jurídicos	0	1	5	1	6
	AL EJECUTIVO	1	jurídico, normativo y procedimental aplicable.		programadas) *100	NOTIFICACIONES JURÍDICAS PROGRAMADAS	Gestión	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	son requeridas por la autoridad municipal.	1	1	1	1	4
	ACICTENCIA IUDÍDICA	4	2.1. Tramitación de asuntos	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURÍDICOS	(Tramitación de asuntos jurídicos	TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS REALIZADOS	Televanteral		Se presentan casos jurídicos que involucran al ayuntamiento y	0	1	9		10
7	ASISTENCIA JURÍDICA AL EJECUTIVO	01030501NA003	jurídicos, en los tribunales competentes.	PORCENTAJE DE ASUNTOS JURIDICOS REALIZADOS.	realizados/Tramitación de asuntos jurídicos programados) *100	TRAMITACIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS PROGRAMADOS	Trimestral Gestión	Expedientes legales.	requieren la intervención de la autoridad municipal en su desahogo.	1	1	1	1	4
				. /					acanogo.	-	1		<u> </u>	
7	ASISTENCIA JURÍDICA	01030501NA004	2.2. Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las	PORCENTAJE DE ASESORÍAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN	(Asesorías de mediación y conciliación de diferendos entre las partes en conflicto realizadas/Asesorías de mediación y	ASESORÍAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO REALIZADAS	Trimestral	Bitácora de seguimiento de asesorías de mediación. Actas	La ciudadanía requiere de la intervención de la autoridad	3	3	53	3	56
	AL EJECUTIVO		partes en conflicto otorgadas.	CONFLICTO.	conciliación de diferendos entre las partes en conflicto programadas) *100	ASESORÍAS DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN DE DIFERENDOS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO PROGRAMADAS	Gestión	de conciliación levantadas.	municipal para la solventación de conflictos suscitados.	3	3	3	3	12





Programa pi	resupuestario:	Política territorial												
Objetivo de	programa presupue			ón territorial definida, en beneficio de	toda la población o comunidades específica	s ahí establecidas								
Dependenci Pilar o Eie tr		J00 Gobierno mun Pilar 3 Territorial												-
Tema de de			idades sostenibles							Política	territorial			
													4o, TRIM.	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	20. SEM. ANUAL	TOTAL
5	POLÍTICA TERRITORIAL	01030501NF001	'Contribuir al fortalecimiento de lapolítica territorial a través de actividades de incorporaciónordenada y	Tasa de variación en los proyectos de planeación urbana y territorial concluidos.	((Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual/Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año anterior)-1)	Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año actual Proyectos de planeación urbana y territorial concluidos en el año	Anual Estratégico.	Expedientes de los proyectos urbanos.	N/A				4	0 4
			planificada del suelo al desarrollo urbano.		*100	anterior							0	0
	POLÍTICA		La planeación de la política territorial municipal cumple con el	Tasa de variación en las sesiones	((Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año	Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año actual	Anual	Actas y minutas de trabajo. Resultados comparativos de	Los ciudadanos dan seguimiento a					0
5	TERRITORIAL	01030501NP001	objeto del Sistema de Planeación Democrática para el desarrollo del Estado de México y municipios.	de planeación para la política territorial municipal.	actual/Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior)-1)*100	Sesiones de planeación para la política territorial municipal efectuadas en el año anterior	Estratégico.	los planes y programas en materia de política territorial	los planes y programas en materia de política territorial				0	0
			7 111	Porcentaje de	(Viviendas identificadas encondición de	Viviendas identificadas en condición de asentamiento humano irregular		Solicitudes de gestión para la	Las autoridades de otros ámbitos		1			1
5	POLÍTICA TERRITORIAL	01030501NC001	 Asentamientos humanos irregulares identificados. 	viviendasidentificadas en asentamientos humanos irregulares	asentamiento humano irregular/Total de viviendas en el municipio) *100	Total de viviendas en el municipio	Semestral Gestión	identificación de asentamientos irregulares.	de gobierno coadyuvan con el municipio en la identificación de humanos irregulares.		2		2	4
	-		9 170		1.00						1265		1265	1265
	POLÍTICA	01030501NC002	Gestiones realizadas para la regularización de asentamientos	Porcentaje de gestiones aprobadas	(Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a	Gestión para la regularización de asentamientos humanos resuelta a favor	Semestral	Supplies to de transla	Las autoridades de otros ámbitos de gobierno coadyuvan con el	- 4	1		1	1 2
5	TERRITORIAL	01030501NC002	humanos.	para laregularización deasentamientos humanos.	favor/Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada) *100	Gestión para la regularización de asentamientos humanos tramitada	Gestión	Expedientes de tramite	municipio en la labor de regularización de asentamientos humanos.		1		1	2
	POLÍTICA	AVA.	Gestión de cursos de actualización en materia de	Porcentaje de cursos	(Gestión de cursos deactualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales	Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada	Semestral	Solicitudes para la impartición de cursos de actualización en	Instituciones académicas brindan cursos a servidores públicos de	V IS	1			1
5	TERRITORIAL	01030501NA001	desarrollo urbano para los servidores públicos municipales realizada.	deactualización en materia de desarrollo urbano gestionados.	realizada/Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo	Gestión de cursos de actualización en materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales programada	Gestión	materia de desarrollo urbano para los servidores públicos municipales	actualización en materia de desarrollo urbano.		1		1	2
-			1912	77	urbano para los servidores públicos (Barridos de campo realizados para	Barridos de campo realizados para identificar asentamientos				0	1	0		1
5	POLÍTICA TERRITORIAL	01030501NA002	 1.1. Identificación de asentamientos irregulares en los Barridos de campo. 	Porcentaje de avanceen los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares.	identificar asentamientos humanos irregulares/Barridos de campo programados para identificar	humanos irregulares Barridos de campo programados para identificar asentamientos	Trimestral Gestión	Resultados de los barridos de campo, para identificar asentamientos irregulares	Vecinos municipales identifican y denuncian asentamientos irregulares	0	1	0	1	2
			cumpo.	ascitamicitos megalares.	asentamientos humanos irregulares) *100	humanos irregulares		a sentamientos megarares	Tragatares	0	1	0	1	2
			2.1. Gestión para la regularización	Porcentaje de avance en la gestión	(Gestión de regularización de los predios	Gestión de regularización de los predios realizada			Las autoridades de otros ámbitos	1	1	1		3
5	POLÍTICA TERRITORIAL	01030501NA003	de los predios conforme al régimen jurídico urbano, realizada	para la regularización de los predios.	realizada/Gestión de regularización de los predios programada) *100	Gestión de regularización de los predios programada	Trimestral Gestión	Expedientes de Gestión	de gobierno coadyuvan con el municipio en la regularización de	1	2	1	2	6
	11.1		juridico urbano, realizada	predios.	predios programada) · 100	Gestion de regularización de los predios programada			predios.	1	2	1	2	6
5	POLÍTICA	01030501NA004	2.2. Permisos de uso del suelo con	Porcentaje de permisos de uso del	(Permisos de uso del suelo emitidos/Permisos de uso del suelo	Permisos de uso del suelo emitidos	Trimestral	Comparativo de los permisos	Los ciudadanos solicitan la emisión de los permisos de uso del	0	0	0	1	0
-	TERRITORIAL	0103030110004	base en lanormatividad, emitidos.	suelo emitidos.	solicitados) *100	Permisos de uso del suelo solicitados	Gestión	de uso del suelo.	suelo.	1	1	1	1	4
	POLÍTICA	100	3.1. Identificación de necesidades	Porcentaje de necesidades de	(Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano/Necesidades	Necesidades de capacitación atendidas en materia de desarrollo urbano	Trimestral	Comparative de la	Instituciones académicas atienden los requerimientos de servidores	1	1	1		3
5	TERRITORIAL	01030501NA003	de capacitación en materia de desarrollo urbano.	capacitación en materia de desarrollo urbano atendidas.	de capacitación identificadas en materia de desarrollo urbano)*100	Necestdades de capacitación identificadas en materia de	Gestión	Comparativo de las necesidades de capacitación	públicos municipales a través de un diagnóstico de capacitación en	1	1	1	1	4
					-	desarrollo urbano			materia de desarrollo urbano.	1	1	1	1	4
5	POLÍTICA	01030501NA004	 3.2. Capacitación en materia dedesarrollo urbano municipal a 	Porcentaje de eventos en materia de desarrollo urbano municipal	(Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo	Eventos de capacitación realizados en materia de desarrollo urbano municipal	Trimestral	Listas de asistencia a los cursos de capacitación del año	Los participantes asisten a su	1	1	1	1	3
5	TERRITORIAL	01030301NA004	los servidores públicos municipales.	realizados.	urbanomunicipal/Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal) *100	Eventos de capacitación programados en materia de desarrollo urbano municipal	Gestión	actual.	capacitación en materia de desarrollo urbano municipal	1	1	1	1	4





		Reglamentación M												
Dependenc	ia General:	D00 Secretaría del	Ayuntamiento	Accion civica	para creación, rediseño, actualización, public	ación y difusión de la reglamentación municipal								
Pilar o Eje t Tema de de		Estructura del gob	Sobierno Moderno, Capaz y Responsal Ierno municipal	ble						Reglamentac	ón Municipal			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	REGLAMENTACIÓN	01030902NF001	Contribuir a fortalecer la cultura de legalidad mediante la actualización	PORCENTAJE DE CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y	(Creación y/o actualización de reglamentos y disposiciones administrativas	CREACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN DE REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES		Acta de sesión aprobadas por	N/A				2	0
8	MUNICIPAL	01030902NF001	de reglamentos y disposiciones administrativas municipales.	DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES	municipales /Reglamentos y disposiciones administrativas municipales existentes) *100	REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES EXISTENTES	Anual Estratégico	cabildo.	N/A				3	3
	REGLAMENTACIÓN	0.4.0.3.0.0.2.1.1.0.0.4	El ayuntamiento cuenta con documentos jurídico-	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS	(Documentos jurídico – administrativos aprobados/Total de documentos	DOCUMENTOS JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	A I Fatantial an	Acta de sesión aprobadas por	La ciudadanía requiere de una gestión organizada y normada				2	0
٥	MUNICIPAL	01030902NP001	administrativos aprobados en torno a la legalidad en cada una de las áreas administrativas.	JURÍDICO – ADMINISTRATIVOS APROBADOS	jurídicoadministrativos propuestos para crear o actualizar) *100	TOTAL DE DOCUMENTOS JURÍDICO-ADMINISTRATIVOS PROPUESTOS PARA CREAR O ACTUALIZAR	Anual Estratégico	cabildo.	para el cabal cumplimiento de sus funciones.				3	3
d	REGLAMENTACIÓN	TA	1. Reglamentos y disposiciones de	PORCENTAJE DE DISPOSICIONES DE	(Reglamentos y disposiciones de observancia general	REGLAMENTOS Y DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS	Semestral	Publicación en el periódico	Los ciudadanos solicitan que las autoridades municipales	0	0	1		0
8	MUNICIPAL	01030902NC001	observancia general en el municipio publicadas.	OBSERVANCIA GENERAL PUBLICADAS	publicadas/Disposiciones de observancia general a publicar) *100	DISPOSICIONES DE OBSERVANCIA GENERAL A PUBLICAR	Gestión	oficial de gobierno. (Gaceta)	participan en la divulgación y aplicación del marco jurídico.	\ T!	1		1	2
	REGLAMENTACIÓN		Capacitaciones en materia	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES EN	(Capacitaciones en materia reglamentaria	CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA REALIZADAS	Semestral	JA	Los servidores públicos asisten a		0			0
8	MUNICIPAL	01030902NC002	reglamentaria otorgadas.	MATERIA REGLAMENTARIA	realizadas/Capacitaciones en materia reglamentaria programadas) *100	CAPACITACIONES EN MATERIA REGLAMENTARIA PROGRAMADAS	Gestión	Programas de capacitación.	las capacitaciones en materia del marco jurídico y reglamentación.	-	0		2	2
٥			1.1. Revisión de propuestas viables	PORCENTAJE DE PROPUESTAS	(Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales	PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES REVISADAS	COM	PROMISO!	Las dependencias que integran el Ayuntamiento, elaboran	>	1			1
8	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	01030902NA001	de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales.	VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES, DECRETOS Y REGLAMENTOS MUNICIPALES, REVISADAS	revisadas/Propuestas viables de modificación a leyes, decretos y reglamentos municipales presentadas) *100	PROPUESTAS VIABLES DE MODIFICACIÓN A LEYES,DECRETOS Y	Semestral Gestión.	Expediente	propuestas de modificación, actualización o creación de decretos y reglamentos para el		1		1	2
	- 1/	1		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	(Número de sesiones de cabildo	NÚMERO DE SESIONES DE CABILDO REALIZADAS			desarrollo de las actividades. Los integrantes del cabildo asisten	13	14	14	1	41
8	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	01030902NA002	 Realización de sesiones de cabildo. 	SESIONES DE CABILDO	realizadas/Número de sesiones de cabildo programadas) *100	NÚMERO DE SESIONES DE CABILDO PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	Actas de sesión de cabildo.	y participan activamente en las sesiones de cabildo.	13 13	13 13	13	13 13	52 52
			2.1. Aplicación de asesorías v	PORCENTAJE DE ASESORÍAS Y	(Asesorías y asistencia técnica en estudios	ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS OTORGADAS A LAS ÁREAS			Las dependencias que integran el	0	0	0	13	0
8	REGLAMENTACIÓN MUNICIPAL	01030902NA003	asistencia técnica en estudios jurídicos.	ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS	jurídicos otorgadas a las áreas/Asesorías y asistencia técnica en estudios jurídicos solicitadas por las áreas) *100	ASESORÍAS Y ASISTENCIA TÉCNICA EN ESTUDIOS JURÍDICOS SOLICITADAS POR LAS ÁREAS	Trimestral Gestión	Expediente	Ayuntamiento, solicitan asesorías y asistencia técnica para la elaboración de estudios jurídicos.	0	1	1	0	2





Programa pi	resupuestario:	Mediación y Conci	liación Municipal.										İ	
				o V de la Ley Orgánica Municipal rela	iva a la función mediadora-conciliadora y d	e la calificadora de los ayuntamientos								
Dependenci		M00 Consejería ju	rídica.											
Pilar o Eje tr Tema de de		Pilar 4 Seguridad Mediación y conc	Hación							Madia	ción y Conciliación M	unicinal		
rema ac ac	Juli Tollo.	ivicaliación y conc								Wicon	cion y concinacion ivi	этсри.		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
9	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	01030903NF001	Contribuir al ejercicio de la promoción vecinal mediante la función de mediación, conciliación	TASA DE VARIACIÓN DE LOS CONVENIOS Y FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN	((Convenios y actas por faltas administrativas registradas en el año actual / Convenios y actas por faltas	CONVENIOS Y ACTAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN EL AÑO ACTUAL	-Anual Estratégico	Convenios celebrados entre las partes en conflicto de la Sindicatura Municipal.	N/A				29	0 29
-	MUNICIPAL		y calificadora de la autoridad municipal.	OFICIALIAS	administrativas registradas en el año inmediato anterior)-1)*100	CONVENIOS Y ACTAS POR FALTAS ADMINISTRATIVAS REGISTRADAS EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR		Registro de las Actas por faltas administrativas realizadas al Bando Municipal de la	.,,				29	29
	MEDIACIÓN Y		La población del municipio cuenta	TASA DE VARIACIÓN EN LA POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DE	((Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y	POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DE LAS FUNCIONES DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN Y CALIFICACIÓN MUNICIPAL EN EL AÑO ACTUAL		Registros Administrativos de	Los ciudadanos presentan quejas y					0
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NP001	con instancias promotoras de la paz vecinal.	LAS FUNCIONES DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y CALIFICACIÓN MUNICIPAL	calificación municipal en el año actual / Población atendida a través de las funciones de mediación y conciliación y	POBLACIÓN ATENDIDA A TRAVÉS DE LAS FUNCIONES DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN Y CALIFICACIÓN MUNICIPAL EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	oficialías conciliadoras y calificadoras.	diferendos vecinales.				200	200
	MEDIACIÓN Y		Mecanismos para la recepción de		calificación municipal en el año anterior) -	QUEJAS VECINALES ATENDIDAS		Bitácora de atención a la	Los ciudadanos presentan ante la		30			30
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NC001	las quejas vecinales establecidos para dirimir conflictos y controversias entre la población.	PORCENTAJE DE QUEJAS VECINALES ATENDIDAS	(Quejas vecinales atendidas / Quejas vecinales recibidas) *100	QUEIAS VECINALES RECIBIDAS	Semestral Gestión	recepción directa de quejas vecinales.	autoridad municipal sus quejas y diferendos vecinales.		30 30		30 30	60
	MEDIACIÓN Y		2. Conflictos y controversias	PORCENTAIE EN CONFLICTOS Y	(Conflictos y controversias dirimidas / Total	CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS DIRIMIDAS	Trimestral	Libro de registro de expedientes de mediaciónconciliación de	Los ciudadanos dirimen las quejas	0	4	3		7
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NC002	dirimidas de conformidad al marco jurídico aplicable.	CONTROVERSIAS DIRIMIDAS	de conflictos y controversias registrados) *100	CONFLICTOS Y CONTROVERSIAS EN PROCESO	Gestión	oficialías conciliadoras y calificadoras. Convenios celebrados entre las partes de	y diferendos presentado	4	4	4	4	16 16
q	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	01030903NC003	Mecanismos aplicados para calificar y sancionar faltas	PORCENTAJE EN LAS ACTAS CIRCUNSTACIDAS DE HECHOS CONCLUIDAS	(Actas circunstanciadas concluidas/Total	ACTAS CIRCUNSTANCIADAS CONCLUIDAS	Semestral	Actas circunstanciadas de hechos de las oficialías	Las autoridades municipales dan seguimiento a las infracciones		0		0	0
	MUNICIPAL	2023	administrativas.		de casos para calificar presentados) *100	TOTAL DE CASOS PARA CALIFICAR PRESENTADOS	Gestión	conciliadoras y calificadoras.	administrativas para preservar la armonía social.		0		0	0
	MEDIACIÓN Y		1.1 Citación a las partes vecinales	PORCENTAIE EN LA CITACIÓN A LAS	(Citas atendidas de las partes vecinales en	CITAS ATENDIDAS DE LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO	Trimestral	Acuses de recibo de las citas	Los ciudadanos asisten en tiempo	0	15	6		21
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NA001	en conflicto para dirimir diferendos e inconformidades.	PARTES VECINALES EN CONFLICTO	conflicto/Citas emitidas a partes vecinales en conflicto) *100	CITAS EMITIDAS A PARTES VECINALES EN CONFLICTO	Gestión	vecinales entregadas.	y forma a las citas de partes.	15	15	15	15	60
						UN GUSIERNU DE	LUM	Libro de actas de conciliación	La ciudadanía requiere de la	15	15 15	15	15	60 21
9	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	01030903NA002	2.1. Desahogo de audiencias entre las partes en conflicto.	PORCENTAJE DE AUDIENCIAS ENTRE LAS PARTES EN CONFLICTO	Audiencias de las partes vecinales en conflicto/Citatorios enviados a las partes	AUDIENCIAS DE LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO	Trimestral Gestión	arbitrada de las oficialías conciliadoras y calificadoras.	intervención de la autoridad municipal para la mediación de	15	15	15	15	60
	MUNICIPAL			DESAHOGADAS.	vecinales en conflicto) *100	CITATORIOS ENVIADOS A LAS PARTES VECINALES EN CONFLICTO		Citatorios de las oficialías conciliadoras y calificadoras.	conflictos y controversias.	15	15	15	15	60
q	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	01030903NA003	2.2. Expedición de actas	PORCENTAJE DE ACTAS INFORMATIVAS EXPEDIDAS A LA	(Actas expedidas a la ciudadanía en el año	ACTAS EXPEDIDAS A LA CIUDADANIA EN EL AÑO ACTUAL	Trimestral	Actas informativas de las oficialías conciliadoras y	La autoridad municipal levanta actas informativas derivadas de la	0 12	12	6	10	18
9	MUNICIPAL	01030903NA003	informativas a la ciudadanía.	CIUDADANÍA	actual/Total de solicitudes recibidas) *100	TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS	Gestión	calificadoras y	petición de parte suscitadas en el territorio Municipal.	12	12	10	10	44
	MEDIACIÓN Y		3.1. Sanciones procedentes de las Faltas administrativas	PORCENTAJE DE LAS SANCIONES	(Número de sanciones procedentes por	NÚMERO DE SANCIONES PROCEDENTES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS CALIFICADAS	Trimestral	Recibos oficiales expedidos de	La autoridad municipal califica las	0	0	0		0
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NA004	contempladas y calificadas en el Bando Municipal.	PROCEDENTES POR FALTAS ADMINISTRATIVAS CALIFICADAS	faltas administrativas calificadas/Total de faltas administrativas calificadas) *100	TOTAL DE FALTAS ADMINISTRATIVAS CALIFICADAS	Gestión	las oficialías conciliadoras y calificadoras.	sanciones administrativas procedentes del Bando Municipal.	0	0	0	0	0
	MEDIACIÓN Y		3.2. Expedición de recibos oficiales	PORCENTAJE DE RECIBOS OFICIALES	(Recibos oficiales expedidos/ Recibos	RECIBOS OFICIALES EXPEDIDOS	Trimestral	Recibos oficiales expedidos de	La ciudadanía realiza el pago correspondiente a la falta	0	2	0		2
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NA005	por concepto de multas conforme al marco jurídico aplicable.	EXPEDIDOS POR CONCEPTO DE MULTAS EXPEDIDOS	oficiales presentados ante la Tesorería Municipal) *100	RECIBOS OFICIALES PRESENTADOS ANTE LA TESORERIA MUNICIPAL	Gestión	la Sindicatura Municipal.	administrativa realizada en tiempo y forma.	1	2	1	2	6
	MEDIACIÓN Y					BOLETAS DE LIBERTAD OTORGADAS		Boletas de libertad expedida de	La autoridad municipal otorgan	0	2	0	-	2
9	CONCILIACIÓN MUNICIPAL	01030903NA006	 3.3. Otorgamiento de boletas de libertad. 	PORCENTAJE DE BOLETAS DE LIBERTAD OTORGADAS	(Boletas de libertad otorgadas/Total de infracciones calificadas)*100	TOTAL DE INFRACCIONES CALIFICADAS	Trimestral Gestión	las oficialías conciliadoras y calificadoras.	las boletas de libertad oportunamente a las personas que han cumplido con la sanción	1	2	1	2	6
				1		TO THE DE INFRACCIONES CHEFTCADAS	1		impuesta por la falta	1	2	1	2	6





Programa pi	resupuestario:	Fortalecimiento d	e los Ingresos											
		st Incluye acciones	que permitan elevar la calidad, capac		dad jurídica, transparencia y simplificación o	le trámites para el contribuyente, desarrollando un régimen fiscal q	ue amplíe la base o	le contribuyentes e intensificand	las acciones de control para el					
Dependenci	a General:	cumplimiento de l LOO Tesorería	as obligaciones tributarias que evite	n la elusión y evasión fiscal										
ilar o Eje tr	ansversal:	Eje transversal II	Gobierno Moderno, Capaz y Responsa	able										
ema de de	sarrollo:	Finanzas públicas	sanas							Forta	elecimiento de los Ing	resos		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
13	FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS	01050202NF001	Contribuir a fortalecer la estructura del ingreso municipal a través de un Programa de Fortalecimiento	TASA DE VARIACIÓN DE INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES	((Ingresos propios municipales del año actual/Ingresos propios municipales del	INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico.	Estados Comparativos de Ingresos.	N/A				150,851,500.00	150,851,500
			Recaudatorio que incremente los ingresos propios municipales.		año anterior)-1) *100	INGRESOS PROPIOS MUNICIPALES DEL AÑO ANTERIOR	-						105,528,445.90	105,528,445.
	FORTALECIMIENTO		Los Ingresos propios municipales incrementan su estructura	TASA DE VARIACIÓN DE LOS RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO	((Recursos propios del municipio sin considerar participaciones del año	RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES DEL AÑO ACTUAL	Anual	Estados Comparativos de	Las condiciones económicas a nivel estatal, nacional e					-
13	DE LOS INGRESOS	01050202NP001	porcentual con respecto al total de los ingresos municipales.		actual/Recursos Propios del municipio sin considerar participaciones del año anterior)-1) *100	RECURSOS PROPIOS DEL MUNICIPIO SIN CONSIDERAR PARTICIPACIONES DEL AÑO ANTERIOR	Estratégico.	Ingresos.	internacional son favorables lo que lleva a que los contribuyentes realicen sus pagos.				3,295,955.00 3,502,284.05	3,295,955
			7-5	TASA DE VARIACIÓN DE LA	((Recaudación corriente obtenida en el	RECAUDACIÓN CORRIENTE OBTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL AÑO ACTUAL			Las condiciones económicas a nivel estatal, nacional e	1,165,842.76	153,077.43			1,318,920.
13	FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS	01050202NC001	 Programa de Fortalecimiento a la Recaudación corriente aplicado. 	RECAUDACIÓN CORRIENTE	primer trimestre del año actual/Recaudación corriente obtenida en	RECALIDACIÓN CORRIENTE ORTENIDA EN EL PRIMER TRIMESTRE DEL	Trimestral Gestión	Estados Comparativos de Ingresos	internacional son favorables lo que lleva a que los contribuyentes	823,988.60	823,988.72	823,988.77	823,988.95	3,295,955.0
_					el primer trimestre del año anterior)-1) *100	AÑO ANTERIOR			realicen sus pagos.	931,274.27	181,582.07	366,663.42	2,022,764.29	3,502,284.0
13	FORTALECIMIENTO		Programa de regularización de	TASA DE VARIACIÓN DEL MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE	((Monto de ingresos por cobro de accesorios en el trimestre actual/Monto de	MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL	Trimestral	Reporte emitido por Sistema	Las condiciones económicas a nivel estatal, nacional e	42,624.49	42,624.99	42,625.00	42,625.02	170,499.5
15	DE LOS INGRESOS	01050202NC002	los contribuyentes aplicado.	ACCESORIOS	ingresos por cobro de accesorios en el trimestre anterior)-1) *100	MONTO DE INGRESOS POR COBRO DE ACCESORIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR	Gestión	contable.	internacional son favorables lo que lleva a que los contribuyentes realicen sus pagos.	42,024.49	42,624.99	42,625.00	205,441.18	205,441.
	FORTALECIMIENTO		1.1. Actualización de los valores	TASA DE VARIACIÓN EN LOS PREDIOS	((Número de predios actualizados en el semestre actual / Total de predios	NUMERO DE PREDIOS ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE ACTUAL	Semestral	Reporte emitido por sistema de	Los propietarios de predios identificados acuden a realizar los		0			0
13	DE LOS INGRESOS	01050202NA001	catastrales y factores de incremento en el sistema de cobro.	ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE	actualizados en el semestre anterior)-1) *100	TOTAL DE PREDIOS ACTUALIZADOS EN EL SEMESTRE ANTERIOR	Gestión	gestión catastral y sistema de recaudación local.	pagos para regularizar sus predios.		60 776		30 70	90
T		AVA		PORCENTAJE DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS APOYOS,	(Número de campañas de difusión de los	NÚMERO DE CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN DE LOS APOYOS, SUBSIDIOS		7 /	D.A. I	1	0	0		1
13	FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS	01050202NA002	1.2. Difusión masiva de los apoyos, subsidios fiscales y exhortación al	SUBSIDIOS FISCALES Y EXHORTACIÓN AL PAGO PUNTUAL	apoyos, subsidios fiscales y exhortación al pago puntual efectuadas /Campañas de	FISCALES Y EXHORTACIÓN AL PAGO PUNTUAL EFECTUADAS CAMPAÑAS DE DIFUSIÓN PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	Registro de campañas efectuadas.	La ciudadanía asiste a las campañas de difusión realizadas	1	0	0	1	2
- 7			pago puntual.	EFECTUADAS.	difusión programadas) *100	CAMPANA DE DIFUSION PROGRAMMADAS			en territorio municipal	1	0	0	1	2
	FORTALECIMIENTO		1.3. Suscripción de los convenios	PORCENTAJE DE CONVENIOS SUSCRITOS CON EL GOBIERNO	(Convenios vigentes suscritos con el	CONVENIOS VIGENTES SUSCRITOS CON EL GOBIERNO DEL ESTADO	Trimestral		Los participantes en el convenio	1	0	1		2
13	DE LOS INGRESOS	01050202NA003	con el gobierno estatal para el cobro de ingresos municipales.	ESTATAL PARA EL COBRO DE INGRESOS MUNICIPALES.	gobierno del Estado/Convenios susceptibles de firmar con el gobierno del Estado) *100	CONVENIOS SUSCEPTIBLES DE FIRMAR CON EL GOBIERNO DEL	Gestión	Convenios firmados.	están de acuerdo con su contenido y alcance.	1	0	0	0	1
-				TASA DE VARIACIÓN DE LAS CAJAS	((Número de cajas móviles instaladas en el	ESTADO NUMERO DE CAJAS MOVILES INSTALADAS EN EL EJERCICIO FISCAL			Los ciudadanos asisten a las cajas	1 N/A	0 N/A	0 N/A	0 N/A	1 #¡VALOR!
13	FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS	01050202NA004	1.4. Instalación de cajas móviles	MÓVILES INSTALADAS.	ejercicio fiscal actual/Número de cajas móviles instaladas en el ejercicio fiscal	ACTUAL. NUMERO DE CAJAS MOVILES INSTALADAS EN EL EJERCICICO FISCAL	Trimestral Gestión	Registros administrativos.	móviles a realizar el pago de sus contribuciones.	N/A	N/A	N/A	N/A	#IVALOR!
	The state of the s	W	1 3	TASA DE VARIACIÓN EN LOS	[anterior]-1) *100	ANTERIOR. REGISTROS EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE DEL AÑO ACTUAL			Las condiciones económicas a	741	41	38	1911	820
13	FORTALECIMIENTO DE LOS INGRESOS	01050202NA005	2.1. Actualización de los padrones de cobro.	REGISTROS DE LOS PADRONES DE COBRO	((Registros en los padrones del trimestre del año actual/Registros en los padrones del	THE STATE OF THE S	Trimestral Gestión	Reporte emitido por el sistema de cobro local.	nivel estatal, nacional e internacional son favorables para	745	50	30	25	850
	_#/				trimestre del año anterior)-1) *100	REGISTROS EN LOS PADRONES DEL TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR			el desarrollo y lleva a que los contribuyentes realicen sus pagos.	680	106	25	45	856
	FORTALECIMIENTO	100	2.2. Determinación de	TASA DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN	((Número de contribuyentes detectados en situación fiscalizable del trimestre	NUMERO DE CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN FISCALIZABLE DEL TRIMESTRE ACTUAL	Trimestral		Autoridades municipales otorgan	1162	1123	1092		3377
13	DE LOS INGRESOS	01050202NA006	contribuyentes morosos, omisos y remisos.	SITUACIÓN FISCALIZABLE	actual/Total de contribuyentes detectados en situación fiscalizable en trimestre	TOTAL DE CONTRIBUYENTES DETECTADOS EN SITUACIÓN	Gestión	Registros administrativos.	su visto bueno a las actividades de fiscalización.	1158	1108	1078	1052	1099
					anterior)-1) *100	FISCALIZABLE EN TRIMESTRE ANTERIOR				1156	1107	1078	1043	1096





	resupuestario:		puesto Basado en Resultados											
Objetivo de	l programa presupue					arrollo Municipal y planes y programas que de él se deriven; asimis								
		Desempeño munio		canismos necesarios para facilitar el	proceso de pianeación, programación, presuj	puestación y evaluación de las dependencias y organismos municipa	ares para en su cas	io; analizar, operar y emitir repo	rtes sobre el Sistema de Evaluación d	el				
Dependenci	a General:		rpar nformación, Planeación, Programaci	ón v Evaluación										
Pilar o Eje tr			Sobierno Moderno, Capaz y Responsa											
Tema de de	sarrollo:		Itados y evaluación del desempeño								Planeación y	Presupuesto Basado	en Resultados	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO		Contribuir a mejorar los procesos de planeación, programación,	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN	(Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM cumplidas / Total de	OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN CONTENIDAS EN EL PDM CUMPLIDAS.								0
16	BASADO EN RESULTADOS	01050205NF001	presupuestación y evaluación, mediante las evaluaciones al Plan de Desarrollo Municipal.	LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	Objetivos, Estrategias y Líneas de acción contenidas en el PDM) *100	TOTAL DE OBJETIVOS, ESTRATEGIAS Y LINEAS DE ACCIÓN CONTENIDAS EN EL PDM.	Anual Estratégico	Informe de resultados.	N/A				154 176	154 176
			La población del municipio cuenta						El entorno económico permite					
	PLANEACIÓN Y		con obras y acciones prioritarias	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	(Obras y acciones contenidas en el PDM	OBRAS Y ACCIONES CONTENIDAS EN EL PDM CUMPLIDAS.	1	I	contar con recursos para el				1	0
16	PRESUPUESTO BASADO EN	01050205NP001	derivadas de la participación	OBRAS Y ACCIONES DEL PLAN DE	cumplidas/Total de Obras y acciones		Anual Estratégico	Reporte de proyectos	desarrollo de las acciones y obras				45	45
	RESULTADOS		ciudadana contenidas en el Plan de	DESARROLLO MUNICIPAL	contenidas en el PDM) *100	TOTAL DE OBRAS Y ACCIONES CONTENIDAS EN EL PDM.		presupuestados.	encaminadas a la atención de la				45	45
			Desarrollo Municipal. 1. Matrices de indicadores de						ciudadanía Las autoridades estatales del				43	
	PLANEACIÓN Y		resultados implementadas por	PORCENTAJE DE MATRICES DE	(Matrices de indicadores por resultados	MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS ADOPTADAS POR EL			ejecutivo y legislativo requieren de					0
16	PRESUPUESTO	01050205NC001	programas presupuestarios bajo la	INDICADORES DE RESULTADOS BAJO	adoptadas por el municipio/Matrices de	MUNICIPIO	Semestral	Registros Administrativos.	instrumentos unificados para				32	32
	BASADO EN RESULTADOS		metodología del marco lógico	LA MML ADOPTADAS	Indicadores por resultados aprobadas) *100	MATRICES DE INDICADORES POR RESULTADOS APROBADAS	Gestión	_ ·	estandarizar resultados a nivel				32	32
_			(MML).		-100				municipal.				32	32
	PLANEACIÓN Y		2. Orientaciones y asesorías	PORCENTAJE DE ASESORÍAS	(Total de asesorías brindadas en materia	TOTAL DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SED			Las dependencias generales y auxiliares del Municipio, acuden	0	1	0		1
16	PRESUPUESTO	01050205NC002	brindadas en materia del Sistema de	BRINDADAS EN MATERIA DEL	del SED / Total de asesorías solicitadas en		Trimestral	Registros Administrativos.	de manera oportuna a solicitar la	0	1	0	1	2
	BASADO EN RESULTADOS		Evaluación del Desempeño	SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO MUNICIPAL	materia del SED) *100	TOTAL DE ASESORÍAS SOLICITADAS EN MATERIA DEL SED	Gestión		asesoría en materia del Sistema de					2
			Municipal.	DESEMPENO MUNICIPAL					Evaluación del Desempeño	0	1	0	1	
	PLANEACIÓN Y		4 16	PORCENTAIE DE CUMPLIMIENTO EN	(Elaboración y publicación del PAE /	ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PAE			Las dependencias del	0	1	0		1
16	PRESUPUESTO	01050205NC003	3. Programa Anual de Evaluación	LA ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN	Documento programado a elaborar y		Trimestral	Registros Administrativos.	ayuntamiento, están atentas a la	0	1	0	0	1
	BASADO EN		(PAE) elaborado y publicado.	DEL PAE	publicar).	DOCUMENTO PROGRAMADO A ELABORAR Y PUBLICAR	Gestión.	Página de Internet	publicación del PAE, para su	0	1	0	0	+
	RESULTADOS								oportuna atención.	U	1	U	U	1
	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO	1	4. Informes de avance del Plan de	PORCENTAJE DE INFORMES DE	Informes de avance del Plan de Desarrollo Municipal presentados / Informes de	INFORMES DE AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL PRESENTADOS	Trimestral	Registros Administrativos de Actas de sesión de	El entorno económico permite contar con recursos para el	1	1	1		3
16	BASADO EN	01050205NC004	Desarrollo Municipal presentados.	AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO	avance del Plan de Desarrollo Municipal	INFORMES DE AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL	Gestión	COPLADEMUN e Informe de	desarrollo de las acciones y obras	1	1	1	1	4
	RESULTADOS	AVA	1 2 10000	MUNICIPAL PRESENTADOS	programados) *100	PROGRAMADOS		avance.	encaminadas a la atención de la ciudadanía	1	1	1	1	4
	PLANEACIÓN Y		1.1. Alineación del presupuesto con	PORCENTAJE DE ALINEACIÓN DE	(Formatos PbRMrequisitados en alineación	FORMATOS PBRM REQUISITADOS EN ALINEACIÓN AL MANUAL DE	1 1		Las autoridades de otros órdenes	2	2	2		6
16	PRESUPUESTO	01050205NA001	base en resultados en cumplimiento a lo establecido al Manual de	FORMATOS DE PBRM EN CUMPLIMIENTO AL MANUAL DE	al Manual de Planeación, programación y	PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN VIGENTE	Trimestral	Expedientes de Formatos PbRN	de gobierno unifican los formatos	2	2	2	2	8
10	BASADO EN	01050205NA001	Planeación, Programación y	PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y	Presupuestación vigente/Total de formatos		Gestión.	del ayuntamiento	de establecimiento y alineación	2	2	Z	2	
	RESULTADOS		Presupuestación vigente.	PRESUPUESTACIÓN	PbRM manejados por el ayuntamiento) *100	TOTAL DE FORMATOS PBRM MANEJADOS POR EL AYUNTAMIENTO			del PBRM.	10	10	10	10	10
	PLANEACIÓN Y					THE CONTENT OF DE		DANGE HICK		1	1	2		4
	PRESUPUESTO		2.1. Asesoría otorgada en materia de	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN	(Asesorías en materia de indicadores / Total	ASESORÍAS EN MATERIA DE INDICADORES	Trimestral	PROD WILDIO	Las dependencias solicitan	1	1	1	1	4
16	BASADO EN	01050205NA002	indicadores.	MATERIA DE INDICADORES DE DESEMPEÑO	de asesorías brindadas en materia del SEDM) * 100	TOTAL DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM	Gestión.	Registros Administrativos	asesorías en materia de indicadores.	1		-		
	RESULTADOS PLANEACIÓN Y			DESEMPENO	SEDIVI) 100	TO THE DE POESOTIFO BILITOPISM EN HINTERIN DEE SEDIM			marcadores.		1	1	1	4
	PRESUPUESTO		2.2. Asesoría otorgada en materia de	PORCENTAJE DE ASESORÍAS EN	(Asesorías en materia de evaluaciones /	ASESORÍAS EN MATERIA DE EVALUACIONES	Trimestral		Las dependencias solicitan	0	1	0		1
16	BASADO EN	01050205NA003	evaluación.	MATERIA DE EVALUACIONES	Total de asesorías brindadas en materia del	TOTAL DE ASESORÍAS BRINDADAS EN MATERIA DEL SEDM	Gestión.	Registros Administrativos	asesorías en materia de	0	1	0	1	2
	RESULTADOS	Later 1		100	SEDM) * 100	TO THE DE AGESORIAG BRITADADAS EN MATERIA DEL SEDIO			evaluaciones.	0	1	0	1	2
	PLANEACIÓN Y PRESUPUESTO		3.1. Evaluaciones señaladas en el	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	(Total de evaluaciones realizadas	TOTAL DE EVALUACIONES REALIZADAS SEÑALADAS EN EL PAE	Trimestral		Los sujetos evaluados señalados en el PAE, dan cumplimiento en la	0	0	0		0
16	BASADO EN	01050205NA004	Programa Anual de Evaluación.	LAS EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL			Gestión.	Registros Administrativos	realización de las evaluaciones	0	0	0	1	1
	RESULTADOS			PAE	señaladas en el PAE) *100	TOTAL DE EVALUACIONES SEÑALADAS EN EL PAE	22.001.	<u> </u>	atendiendo lo señalado en el	0	0	0	1	1
	PLANEACIÓN Y			PROMEDIO DE ACUERDOS	(Acuerdos del COPLADEMUN cumplidos/	ACUERDOS DEL COPLADEMUN CUMPLIDOS			Los integrantes del COPLADEMUN	0	1	0		1
16	PRESUPUESTO BASADO EN	01050205NA005	 Cumplimiento de Acuerdos del COPLADEMUN. 	CUMPLIDOS EN SESIONES DEL	Total de sesiones del COPLADEMUN		Trimestral Gestión	Actas de sesión del COPLADEMUN	asisten a y participan en las	0	1	1	1	3
	BASADO EN	7000	COFEADEMON.	COPLADEMUN.	realizadas)	TOTAL DE SESIONES DEL COPLADEMUN REALIZADAS	Gestion	COFEMERIUM	sesiones y actividades de planeación, seguimiento y	0	1	1	1	3





	resupuestario:		Administración Pública de Resultado											
bjetivo de	I programa presupue:	st Comprende el conj	unto de actividades y herramientas p	oara coadyuvar a que la actuación de	los servidores públicos sea eficaz, eficiente y	ransparente, a fin de generar resultados con apego a los principio	s de legalidad, obj	etividad, profesionalismo, honra	dez, lealtad, imparcialidad, eficiencia	,				
				que permiten la toma de decisiones :	obre la aplicación de los recursos públicos	con el objeto de mejorar la calidad del gasto público y la rendición	de cuentas							
	ia General:	J00 Gobierno muni												
ilar o Eje ti			Sobierno Moderno, Capaz y Responsa	ble										
ema de de	sarrollo:	Gestión para Resu	tados y evaluación del desempeño								Consolidación de la	Administración Pú	iblica de Resultados	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	CONSOLIDACIÓN DE		Contribuir al fortalecimiento de la										1	
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NF001	administración pública municipal a	TASA DE VARIACIÓN DEL GASTO	((Gasto corriente del año actual/Gasto	GASTO CORRIENTE DEL AÑO ACTUAL		Estado comparativo de Egresos	N/A				66,221,263.72	66,221,263
17	PÚBLICA DE	01030200NF001	través de controles administrativos	CORRIENTE	corriente en el año anterior)-1) *100	GASTO CORRIENTE EN EL AÑO ANTERIOR	Autual Esti ategico	Estado comparativo de Egresos	N/A				60,318,659.04	60,318,659
	RESULTADOS CONSOLIDACIÓN DE		que generen un adecuado ejercicio Las unidades administrativas						Las condiciones económicas				60,318,659.04	
	LA ADMINISTRACIÓN		municipales cumplen sus funciones	PORCENTAJE DE AVANCE EN EL	(Gasto corriente ejercido / Monto del Gasto	GASTO CORRIENTE EJERCIDO			internacionales, nacionales y					0
17	PÚBLICA DE	01050206NP001	mediante el ejercicio adecuado de	GASTO CORRIENTE EJERCIDO	corriente) *100		Anual Estratégico	Estado comparativo de Egresos	estatales son favorables en la				60,098,662.64	60,098,662.
	RESULTADOS		los recursos públicos.			MONTO DEL GASTO CORRIENTE			recaudación de ingresos.				60,318,659.04	60,318,659.
	CONSOLIDACIÓN DE		1. Programa de adquisiciones y	TASA DE VARIACION DEL GASTO	((Monto ejercido por concepto de	MONTO EJERCIDO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES, BIENES Y			Existe interés por los oferentes de		6,779,946.92			6779946.92
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NC002	distribución de bienes y servicios	EJERCIDOPOR CONCEPTO DE	adquisiciones, bienes y servicios del	SERVICIOS DEL SEMESTRE ACTUAL MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS	Semestral Gestión	Estado Comparativo de	bienes y servicios a los municipios		7,674,138.07		9,798,866.49	17,473,004.
	PÚBLICA DE RESULTADOS		implementado	ADQUISICIONES, BIENES Y SERVICIOS	semestre actual/ Monto por concepto de adquisiciones, bienes y servicios ejercidos	EJERCIDOS DEL SEMESTRE ANTERIOR	Gestion	Egres os .	por participar en las		9,768,753.72		13,842,309.39	23,611,063.
_	CONSOLIDACIÓN DE			TASA DE VARIACIÓN DE LOS	((Servidores públicos en funciones en el			Registros Administrativos del	Las condiciones económicas		252			
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NC001	2. Sistema integral de personal	SERVIDORES PÚBLICOS	semestre actual/Servidores públicos en	SERVIDORES PÚBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ACTUAL	Semestral	personal que labora en el H.	internacionales, nacionales y		254		254	254
17	PÚBLICA DE	0103020014C001	instaurado	MUNICIPALES EN FUNCIONES	funciones en el semestre anterior)-1) *100	SERVIDORES PÚBLICOS EN FUNCIONES EN EL SEMESTRE ANTERIOR	Gestión	Ayuntamiento.	estatales son favorables para					
	RESULTADOS CONSOLIDACIÓN DE				((Registros de bienes patrimoniales del	REGISTROS DE BIENES PATRIMONIALES DEL SEMESTRE ACTUAL		Registros administrativos de	mantener al personal en funciones. Las condiciones del entorno social		254		254	254
	LA ADMINISTRACIÓN		 Programa de preservación del 	TASA DE VARIACIÓN EN EL REGISTRO	semestre actual /Registros de bienes	REGISTROS DE BIENES PATRIMONIALES DEL SEMESTRE ACTORE	Semestral	los inventarios de los bienes	permiten llevar a cabo el		64,904.09			
17	PÚBLICA DE	01050206NC003	patrimonio del ayuntamiento	DE BIENES PATRIMONIALES.	patrimoniales del semestre anterior)-1)	REGISTROS DE BIENES PATRIMONIALES DEL SEMESTRE ANTERIOR	Gestión	patrimoniales del	levantamiento del inventario de		2,461,773.00		5,939,710.03	8,401,483.
	RESULTADOS		implementado.	400	*100			avuntamiento.	los bienes patrimoniales del		3,735,540.00		8,864,090.61	12,599,630.
	CONSOLIDACIÓN DE	70	311	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL	(Acciones del Programa Anual de Mejora	ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA CUMPLIDAS		Reportes de avance en materia	Las dependencias de la administración pública municipal	19	18	19		ļ
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NC004	4. Programa Anual de Mejora	PROGRAMA ANUAL DE MEJORA	Regulatoria cumplidas/Total de Acciones		Trimestral	del Programa de Mejora	cumplen con las acciones	19	19	19	19	19
	PÚBLICA DE RESULTADOS	7.00	Regulatoria Municipal aplicado.	REGULATORIA	del Programa Anual de Mejora Regulatoria) *100	TOTAL DE ACCIONES DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA	Gestión	Regulatoria.	previstas en el Programa de					
	RESULTADOS	N TOTAL	I Chamber	Property .	-100	REGULATORIA			Mejora Regulatoria.	19	19	19	19	19
_		A 100			((Registro de cumplimiento del programa	REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DEL			1 / / 3					
	CONSOLIDACIÓN DE	(37 A 37		TASA DE VARIACIÓN EN EL REGISTRO	anual del Organismo Operador de Agua del	ORGANISMO OPERADOR DE AGUA DEL SEMESTRE ACTUAL			Las condiciones del entorno social		N/A		N/A	1
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NC005	 Sistema de supervisión al programa anual del Organismo 	DE CUMPLIMIENTO DE LAS METAS PROGRAMADAS DEL ORGANISMO	semestre actual/ Registro de cumplimiento		Semestral	Registros de cumplimiento de las metas programadas del	permiten llevar a cabo la		N/A		N/A	
17	PÚBLICA DE	U1USUZUBNCUUS	Operador de Agua.	OPERADOR DE AGUA.	del programa anual del Organismo	REGISTRO DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DEL	Gestión	Organismo Operador de Agua	verificación del cumplimiento de		N/A		N/A	
	RESULTADOS				Operador de Agua del semestre anterior) -1)	ORGANISMO OPERADOR DE AGUA DEL SEMESTRE ANTERIOR		angamana a panaan aan gaa	las metas programadas		N/A		N/A	1
					*100						,			
	CONSOLIDACIÓN DE		1 730	Porcentaje de cumplimiento en la	The state of the s	Elaboración y publicación del Programa Anual en materia		ROMISO	La normatividad aplicable en la		1	0		1
	LA ADMINISTRACIÓN		6. Programa Anual en materia	elaboración y publicación del	(Elaboración y publicación del Programa	archivística	Trimestral	Programa Anual en materia	materia señala los elementos a				1	
17	PÚBLICA DE	01050206NA001	archivística implementado	Programa Anual en materia	Anual en materia archivística / Documento		Gestión	archivística publicado en el	considerar para elaborar el	0	1	0	0	1
	RESULTADOS			archivística	programado a elaborar y publicar) *100	Documento programado a elaborar y publicar		portal electrónico	Programa Anual en materia					
					File and the second second				archivística.	0	1	0	0	1
		1.67		PORCENTAJE DE SUPERVISIONES	(Supervisiones realizadas para verificar la	SUPERVISIONES REALIZADAS PARA VERIFICAR LA PUNTUALIDAD Y				55	55	55		165
	CONSOLIDACIÓN DE		1.1. Detección y determinación de	REALIZADAS A LAS UNIDADES	puntualidad y asistencia de los servidores	ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS		Registros administrativos de	Las condiciones sociales y		33	33		
17	LA ADMINISTRACIÓN	01050206NA001	incidencias a los registros de	ADMINISTRATIVAS PARA VERIFICAR	públicos/Supervisiones programadas para		Trimestral	incidencias de puntualidad y	económicas son favorables para el	55	55	55	55	220
	PÚBLICA DE		puntualidad y asistencia.	LA PUNTUALIDAD Y ASISTENCIA DE	verificar la puntualidad y asistencia de los	SUPERVISIONES PROGRAMADAS PARA VERIFICAR LA PUNTUALIDAD Y	Gestión	asistencia.	desarrollo oportuno de					
	RESULTADOS	Part Control		LOS SERVIDORES PÚBLICOS.	servidores público) *100	ASISTENCIA DE LOS SERVIDORES PÚBLICO			actividades laborales.	55	55	55	55	220
_														
	CONSOLIDACIÓN DE					MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS EFECTUADOS			Las dependencias de la		73	43		116
	LA ADMINISTRACIÓN		1.2. Actualización de los	PORCENTAJE DE MOVIMIENTOS DE	(Movimientos de altas y bajas		Semestral	Registros Administrativos de	administración municipales					0
17	PÚBLICA DE	01050206NA002	movimientos de altas y bajas de los servidores públicos.	PERSONAL EFECTUADOS	efectuados/Movimientos de altas y bajas en proceso) *100		Gestión	altas y bajas de los servidores públicos.	solicitan dentro del plazo señalado los movimientos de		0		0	. 0
	RESULTADOS		servidores publicos.		proceso; 100	MOVIMIENTOS DE ALTAS Y BAJAS EN PROCESO		publicos.	personal.		0		0	0
		1				1	1	I	personal.		ů			





	CONSOLIDACIÓN DE				(Monto por concepto de adquisiciones	MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES EJERCIDO		Registros administrativos de	Los proveedores de bienes y servicios en los procesos de	4,392,775.35	2,387,171.57			6,779,946.92
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA003	2.1. Ejecución del Programa Anual de Adquisiciones	PORCENTALE DE RECURSOS EJERCIDOS EN ADQUISICIONES.	ejercido/Monto por concepto de adquisiciones programadas) *100		Trimestral Gestión	los procesos adquisitivos realizados.	adquisición asisten y dan cumplimiento al marco normativo	-	2,461,773.00	5,939,710.03	-	8,401,483.03
	RESULTADOS					MONTO POR CONCEPTO DE ADQUISICIONES PROGRAMADAS			en la materia.	6,392,117.18	3,376,636.54	7,299,241.40	8,864,090.61	25,932,085.73
	CONSOLIDACIÓN DE		2.2. Distribución de insumos a las	TASA DE VARIACIÓN EN LA DISTRIBUCIÓN DE INSUMOS A LAS	((Erogaciones por concepto de insumos a las áreas administrativas para la	EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE		Registros administrativos	Los costos de los insumos	855,293.59	1,002,117.75			1,857,411.34
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA004	áreas administrativas para la prestación y otorgamiento de bienes	ÁREAS ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE	prestación y otorgamiento de bienes y servicios en el trimestre actual/Erogaciones	BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL EROGACIONES POR CONCEPTO DE INSUMOS A LAS ÁREAS	Trimestral Gestión	sobre la distribución de insumos para la prestación de	prevalecen dentro de los límites adecuados para su adquisición.	687,373.96	785,968.62	686,368.59	686,336.62	2,846,047.79
	RESULTADOS		y servicios.	BIENES Y SERVICIOS	por concepto de insumos a las áreas administrativas para la prestación y	ADMINISTRATIVAS PARA LA PRESTACIÓN Y OTORGAMIENTO DE BIENES Y SERVICIOS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR		bienes y servicios.	adecados para sa adquisición.	732,850.27	811,510.45	2,289,398.40	10,913,213.35	14,746,972.47
	CONSOLIDACIÓN DE				(Bienes muebles e inmuebles registrados en	BIENES MUEBLES E INMUEBLES REGISTRADOS EN EL INVENTARIO DEL MUNICIPIO			Las condiciones sociales y	1	5	0		6
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA005	 3.1. Integración del registro de bienes muebles e inmuebles. 	PORCENTAJE DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES INVENTARIADOS	el inventario del municipio/ Bienes muebles e inmuebles en proceso de registro en el	BIENES MUEBLES E INMUEBLES EN PROCESO DE REGISTRO EN EL	Trimestral Gestión	Reportes del inventario de bienes muebles e inmuebles.	económicas son favorables para el desarrollo oportuno de	5	5	5	5	20
	RESULTADOS				inventario del municipio) *100	INVENTARIO DEL MUNICIPIO			actividades laborales.	5	5	5	5	20
1 A	CONSOLIDACIÓN DE		11 11	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN AL	(Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal	VERIFICACIONES FÍSICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL REALIZADAS		Reportes de Verificación al	Las diferentes unidades administrativas y el personal		1	1		2
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA006	 Verificación física y control de inventarios 	INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL	realizadas/Verificaciones físicas al inventario patrimonial municipal	VERIFICACIONES FÍSICAS AL INVENTARIO PATRIMONIAL MUNICIPAL	Trimestral Gestión	inventario patrimonial municipal.	responsable desahogan las verificaciones necesarias en	0	1	0	1	2
	RESULTADOS		1 1/1		programadas) *100	PROGRAMADAS			tiempo y forma.	0	1	0	1	2
,	CONSOLIDACIÓN DE		4 /A.	PORCENTAJE DE TRAMITES Y	(Tramites y servicios integrados y/o	TRAMITES Y SERVICIOS INTEGRADOS Y/O ACTUALIZADOS EN EL CATÁLOGO		Registros administrativos de la	Los ciudadanos conocen y hacen uso de los Tramites y Servicios	53	52	31		136
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA007	4.1 Integración y/o actualización del Catálogo de Tramites y Servicios.	SERVICIOS INTEGRADOS O ACTUALIZADOS.	actualizados en el catálogo/Total de trámites y servicios) *100		Trimestral Gestión	integración y/o actualización del Catálogo de Tramites y	prestados por las diferentes unidades administrativas que	60	60	60	60	60
	RESULTADOS	POLIT	4113		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	TOTAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS		Servicios.	conforman al H. Ayuntamiento.	60	60	60	60	60
	CONSOLIDACIÓN DE	100	4.2 Integración y aprobación de	PORCENTAJE DE PROPUESTAS AL	(Propuestas al marco regulatorio municipal	PROPUESTAS AL MARCO REGULATORIO MUNICIPAL APROBADAS	10	Registros administrativos de las propuestas presentadas	Las dependencias de la administración pública municipal	0	0	0		0
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA008	propuestas al marco regulatorio municipal.	MARCO REGULATORIO MUNICIPAL APROBADAS.			Trimestral Gestión	por las dependencias municipales en materia	elaboran y presentan sus propuestas de mejora al marco	0	0	0	19	19
	RESULTADOS					PROPUESTAS AL MARCO REGULATORIO MUNICIPAL RECIBIDAS		regulatoria.	regulatorio municipal.	0	0	0	19	19
	CONSOLIDACIÓN DE	0/	.// 0 13	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN	(Elaboración y publicación del Programa	ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA REGULATORIA		Registros administrativos.	Las dependencias de la administración pública municipal	1	0	0		1
17	PÚBLICA DE	01050206NA009	 4.3 Programa Anual de Mejora Regulatoria elaborado y publicado. 	LA ELABORACIÓN Y PUBLICACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE MEJORA	Anual de Mejora Regulatoria/Documento programado a elaborar y publicar) *100	UNICODEDUO DE	Trimestral Gestión	Página web oficial del gobierno municipal.	participan en la integración del Programa Anual de Mejora	1	0	0	0	1
- 6	RESULTADOS		4	REGULATORIA.		DOCUMENTO PROGRAMADO A ELABORAR Y PUBLICAR	CONVI	THU/YIIDU	Regulatoria.	1	0	0	0	1
	CONSOLIDACIÓN DE	-	4.4 Realización de Sesiones de la	PORCENTAJE DE SESIONES DE LA	Número de Sesiones de la Comisión	NÚMERO DE SESIONES DE LA COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA REALIZADAS		Registros administrativos de	Los integrantes de la Comisión	1	1	1		3
17	LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE	01050206NA010	Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.	COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA REALIZADAS.	Municipal de Mejora Regulatoria realizadas/Número de Comisión Municipal	NÚMERO DE COMISIÓN MUNICIPAL DE MEJORA REGULATORIA	Trimestral Gestión	las Actas de sesión de la Comisión	Municipal de Mejora Regulatoria asisten y participan activamente	1	1	1	1	4
	RESULTADOS	A		-//	de Mejora Regulatoria programadas) *100	PROGRAMADAS			en las sesiones.	1	1	1	1	4
10	CONSOLIDACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN	01050206NA012	6.1. Asesoría otorgada en materia	Porcentaje de asesorías en materia	(Asesorías otorgadas en materia archivística / Asesorías programadas en	Asesorías otorgadas en materia archivística	Trimestral	Registros administrativos del	Autoridades del Gobierno del Estado de México brindan	0	1	0	0	2
10	PÚBLICA DE RESULTADOS	0103020BNA012	archivística	archivística otorgadas	materia archivística) *100	Asesorías programadas en materia archivística	Gestión	Área Coordinadora de Archivos	asesorías a los titulares de las Áreas Coordinadoras de Archivos	1	0	1	0	2
	CONSOLIDACIÓN DE	100	6.2. Instrumentos de control y	Porcentaje de actualización de los	(Instrumentos de control y consulta	Instrumentos de control y consulta archivísticos actualizados	Televantes'	Bardana adaptatana	La normatividad aplicable en la	0	0	0		0
10	PÚBLICA DE	01050206NA012	consulta archivísticos actualizados y disponibles	instrumentos de control y consulta archivísticos	archivísticos actualizados / Total de instrumentos de control y consulta	Total de instrumentos de control y consulta archivísticos	Trimestral Gestión	Registros administrativos del Área Coordinadora de Archivos	materia estipula los instrumentos de control y consulta archivísticos	0	1	0	0	1
	RESULTADOS				archivísticos) *100					0	1	0	0	1





	resupuestario:	Seguridad Pública												
Objetivo de	el programa presupues					in, mediante la profesionalización de los cuerpos de seguridad, mo	dificando los métoc	os y programas de estudio para l	numanizarlos, dignificarlos y hacerlo	s más				
				ión confiable y riguroso proceso est	andarizado de evaluación, así como promove	r la participación social en acciones preventivas del delito								
	da General:	Q00 Seguridad Pút	lica y tránsito											-
ema de de		Pilar 4: Seguridad Seguridad con visi	ón ciudadana							Segurida	nd Pública			+
										8				
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NF001	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas que han sido víctimas de un delito en su entorno	TASA DE VARIACIÓN DE EMERGENCIAS ATENDIDAS	(Personas que han sido víctimas de un delito en su entorno colonia o	PERSONAS QUE HAN SIDO VICTIMAS DE UN DELITO EN SU ENTORNO COLONIA	Anual y	Registros administrativos de la comisión de delitos en el	El contexto sociocultural favorece el desarrollo de acciones en				0	0
			colonia o comunidad, a través de la correcta operación del servicio de		comunidad/Total de la población municipal) *100	TOTAL DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL.	Estratégico	municipio	materia de seguridad pública.				4891	4891
			La población del municipio cuenta	VARIACIÓN PORCENTUAL EN LA	((Número de delitos en el semestre actual /	NÚMERO DE DELITOS EN EL SEMESTRE ACTUAL	Semestral v	Registros administrativos de la	La población acude a denunciar los delitos de los que son objeto y		0			0
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NP001	con un servicio de seguridad pública confiable, eficiente y eficaz.	INCIDENCIA DELICTIVA EN EL MUNICIPIO	Total de delitos del semestre anterior) -1) *100	TOTAL DE DELITOS DEL PERIODO DEL SEMESTRE ANTERIOR.	Estratégico	comisión de delitos en el municipio	participan con el gobierno en acciones de prevención.		0		0	0
			A Andrews confirmation on making de-	PORCENTAJE DE ACCIONES	(Total de acciones en materia de prevención	TOTAL DE ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN REALIZADAS.	Trimestral v	Registros administrativos de	La población participa y asiste a	4	4	3		11
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NC001	 Acciones realizadas en materia de seguridad y prevención del delito . 	REALIZADAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DEL DELITO	realizadas / Total de acciones en materia de prevención programadas a realizar) *100	TOTAL DE ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN PROGRAMADAS A	Estratégico	las acciones realizadas en materia de prevención del delito en el municipio.	las acciones de prevención, apoyando las acciones de vigilancia.	3	3	3	3	12
			2. Sistemas de información,	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS DE	(Número de sistemas de información, comunicación y tecnología en	REALIZAR. NUMERO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y			Las condiciones climatológicas y sociales permiten la correcta	2	2	2	3	6
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NC002	comunicación y tecnología en operación para la prevención del	COMUNICACIÓN, TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN PARA LA	funcionamiento óptimo / Total de sistemas de información, comunicación y tecnología	TECNOLOGÍA EN FUNCIONAMIENTO ÓPTIMO. TOTAL DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN, COMUNICACIÓN Y	Trimestral y Gestión	Reportes e Informes de las diversas TIC's y su desempeño.	operación de los diferentes sistemas para la atención de la	2	2	2	2	2
			delito.	PREVENCIÓN DEL DELITO.	en el municipio) *100	TECNOLOGÍA EN EL MUNICIPIO.			ciudadanía. Los instructores que capacitan a	2	0	2	2	0
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NC003	 Elementos policiacos con formación profesional 	PORCENTAJE DE ELEMENTOS POLICIACOS CAPACITADOS.	(Número de policías capacitados / Total de elementos policíacos en el município) *100	NUMERO DE POLICIAS CAPACITADOS.	Semestral y Estratégico	Programas de capacitación Listas de asistencia Fotografías	los elementos de seguridad pública asisten a los cursos y		6		6	6
1	Alexander		especializada	- (A)		TOTAL DE ELEMENTOS POLICIACOS EN EL MUNICIPIO.		Contenidos de la capacitación.	actividades de capacitación.		11		11	11
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NC004	Acciones de vinculación, participación, prevención y	PROMEDIO DE PERSONAS PARTICIPANTES EN ACCIONES Y	(Total de asistentes en las acciones y eventos de prevención / Total de eventos y	TOTAL DE ASISTENTES EN LAS ACCIONES Y EVENTOS DE PREVENCIÓN	Semestral y	Programas de capacitación Listas de asistencia Fotografías	La población participa activamente en las acciones de		73 120		120	73
1		1/1/1	denuncia social realizadas, para la prevención del delito.	EVENTOS DE PREVENCIÓN DEL DELITO.	acciones de prevención)	TOTAL DE EVENTOS Y ACCIONES DE PREVENCIÓN.	Estratégico	Contenidos de la capacitación	reconstrucción de Tejido Social.		3		3	6
18	SEGURIDAD PÚBLICA	0407040444004	1.1. Realización de operativos de	PORCENTAJE DE EFECTIVIDAD EN LA IMPLEMENTACIÓN DE OPERATIVOS	(Operativos de seguridad que concluyeron con un aseguramiento / Operativos de	OPERATIVOS DE SEGURIDAD QUE CONCLUYERON CON UN ASEGURAMIENTO.	Trimestral y de	Registros administrativos sobre los operativos de	La población se coordina con las	0 5	0	5	5	5 20
18	SEGURIDAD PUBLICA	01070101NA001	seguridad pública.	DE SEGURIDAD.	seguridad realizados) *100	OPERATIVOS DE SEGURIDAD REALIZADOS.	gestión	seguridad.	autoridades policiacas.	5	5	5	5	20
- 1		1	1.2. Fortalecimiento del estado de la	FUERZA POLICIAL EFECTIVA POR	((No. Total de Policias Operativos- No de policías en periodo vacacional- No. de	NO. TOTAL DE POLICIAS OPERATIVOS- NO. DE POLICIAS EN PERIODO DE VACACIONAL- NO. DE BAJAS- NO. DE INCAPACITADOS- NO. DE COMISIONADOS- NO. DE PERSONAL FACULTATIVO	Trimestral y de	Nómina, listas de asistencia,	Los policías operativos realizan	11	7	10		28
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA002	Fuerza Policial Efectiva.	CADA 1 MIL HABITANTES	Bajas-No. de incapacitados-No. de Comisionados-No. de personal facultativo) /	NUMERO TOTAL DE POBLACIÓN.	gestión	fatigas de servicio	sus trámites administrativos en tiempo y forma.	10 4891	10 4891	10 4891	10 4891	5 4891
			1.3. Distribución operativa de la	PROMEDIO DE PRESENCIA POLICIAL	No. Total de Población) *1000 habitantes (Total de policías operativos / Número de	TOTAL DE POLICIAS OPERATIVOS.	Trimestral y de	Listas de asistencia y Fatigas	Las condiciones sociales permiten	11	5	5		21
18	SEGURIDAD PÚBLICA	U1U70101NA003	fuerza policial municipal	POR SECTOR Y TURNO.	Sectores/Número de turnos)	No. DE SECTORES/No. DE TURNOS.	gestión	de Servicio	la labor de los elementos de seguridad.	5	5	5	5 2	5
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA004	1.4. Creación de redes vecinales	PORCENTAJE DE REDES VECINALES	(Redes vecinales creadas/Redes vecinales	REDES VECINALES CREADAS	Trimestral y de	Registros Administrativos. Informes. Grupos de WhatsApp.	Los vecinos se organizan con oficiales del cuadrante para	0	3	0	0	3
			,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	CREADAS.	programadas) *100	REDES VECINALES PROGRAMADAS	gestión	Base de datos.	formar parte de los grupos de WhatsApp.	0	3	0	0	3
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA005	2.1. Equipamiento de patrullas con dispositivos de geolocalización.	PORCENTAJE DE PATRULLAS CON GPS FUNCIONANDO.	(No. de Patrullas con GPS funcionando / No. Total de Patrullas) *100	No. DE PATRULLAS CON GPS FUNCIONANDO. No. TOTAL DE PATRULLAS.	Trimestral y de gestión	Reporte de Verificación del Sistema de Geolocalización.	Los elementos hacen un buen uso de las patrullas asignadas.	1	1	1	1	1
			2.2. Colocación de equipamiento de	PORCENTAJE DE PATRULIAS CON	(No. de Patrullas con Cámara de Video	No. DE PATRULIAS CON CAMARA DE VIDEO OPERANDO.	Trimestral y de	Reportes de Estado de Fuerza	Los elementos hacen un buen uso	3 1	3	3 0	3	2
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA006	cámaras de video en patrullas municipales.	CÁMARAS DE VIDEO FUNCIONANDO	Operando / No. Total de Patrullas) *100	No. TOTAL DE PATRULIAS.	gestión	Vehicular, inventarios y resguardos	de las patrullas asignadas.	0	3	3	0	3
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA007	2.3. Instalación estratégica de sistemas de videovigilancia en el	PORCENTAJE CÁMARAS DE VIDEO	(No. de Cámaras de videovigilancia funcionando / No. Total de Cámaras de	No. DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA FUNCIONANDO.	Trimestral y de	Reportes de Señal y Funcionamiento de cámaras	Las condiciones sociales, tecnológicas y climatológicas	N/A N/A	N/A N/A	N/A N/A	N/A N/A	#¡VALOR!
18	SEGURIDAD PUBLICA	010/0101MM00/	municipio.	VIGILANCIA EN OPERACIÓN.	videovigilancia instaladas) *100	No. TOTAL DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA INSTALADAS.	gestión	por parte del Centro de Mando	favorecen el óptimo funcionamiento de los equipos	N/A N/A	N/A N/A	N/A N/A	N/A N/A	W VALOR!







			2.4. Utilización de los sistemas de	PROMEDIO DE EVENTOS	(No. de cámaras de videovigilancia con al	No. DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA CON AL MENOS UN EVENTO REPORTADO.	Trimestral v de	Reportes de monitoreo de cámaras de Videovigilancia y	Las condiciones climatológicas y	N/A	N/A	N/A		#¡VALOR!
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA008	video vigilancia para la seguridad	REPORTADOS POR EL SISTEMA DE	menos un Evento reportado/No. Total de		gestión	de los apoyos brindados de	tecnológicas permiten el buen	N/A	N/A	N/A	N/A	#¡VALOR!
			pública.	VIDEOCÁMARAS.	Cámaras de videovigilancia instaladas)	No. TOTAL DE CAMARAS DE VIDEOVIGILANCIA INSTALADAS.	8	emergencia	funcionamiento de los equipos	N/A	N/A	N/A	N/A	0
			2.5. Realización de investigación de	PORCENTAIE DE CUMPLIMIENTO EN	(Documento de análisis delictivo realizados	DOCUMENTO DE ANALISIS DELICTIVO REALIZADOS.		Documento de análisis	Existen las condiciones sociales y	0	1	0		1
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA009	inteligencia para la prevención y	LA ELABORACIÓN DEL ANÁLISIS	/Documento de análisis delictivo		Trimestral y de gestión	delictivo que contenga: Identificación de zonas o	técnicas para llevar a cabo el	0	1	0	0	1
			combate del delito.	DELICTIVO	programados) *100	DOCUMENTO DE ANALISIS DELICTIVO PROGRAMADOS.	gestion	localidades con mayor	análisis delictivo en el municipio.	0	1	0	0	1
				PORCENTAJE DE ACTUALIZACIÓN DEL	(Actualizaciones del Atlas de Incidencia	ACTUALIZACIONES DEL ATLAS DE INCIDENCIA DELICTIVA MUNICIPAL		Documentos que fundamenten	Las autoridades municipales	0	1	0		1
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA010	2.6. Actualización integral del Atlas	ATLAS DE INCIDENCIA DELICTIVA	Delictiva Municipal	REALIZADAS.	Trimestral y de	la actualización del Atlas de	participan en la actualización del	0	1	0	0	1
			de incidencia delictiva municipal.	MUNICIPAL	Realizadas/Actualización de Atlas de Riesgo Municipal Programadas) * 100	ACTUALIZACIÓN DE ATLAS DE RIESGO MUNICIPAL PROGRAMADAS.	gestión	Incidencia Delictiva Municipal.	atlas de incidencia delictiva.	0	1	0	0	1
			2.7. Generación de información de	PORCENTAIE DE INFORMES	(Informes Policiales Homologados	INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS REALIZADOS.			La plataforma México funciona	0	0	0		0
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA011	los informes policiales	POLICIACOS HOMOLOGADOS	realizados /Informes policiales	INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS REALIZADOS.	Trimestral y de	Informes y Reportes integrados	adecuadamente para el ingreso de	0	0	0	0	0
			homologados de la Plataforma	GENERADOS.	homologados programados) *100	INFORMES POLICIALES HOMOLOGADOS PROGRAMADOS.	gestión	a la Plataforma México	la información de manera	0	0	0	0	0
	 		México.				 	Evaluación de Control de	oportuna Los elementos de seguridad	0	4	0	,	4
18	SEGURIDAD PÚBLICA	0107010111013	3.1. Certificación única policial de	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CON CERTIFICADO	(Elementos de seguridad con Certificado Único Policial / Total de elementos de	ELEMENTOS DE SEGURIDAD CON CERTIFICADO UNICO POLICIAL.	Trimestral y de	Confianza, Evaluación de	municipal cumplen y cubren los	0	4	0	3	3
18	SEGURIDAD PUBLICA	01070101NA012	elementos de seguridad municipal.	ÚNICO POLICIAL.	seguridad en activo del municipio) *100	TOTAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN ACTIVO DEL MUNICIPIO.	gestión	Competencias Básicas o	requisitos del Centro de control de	0	10	0	10	10
				PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE				profesionales Evaluación de	confianza. Los elementos de seguridad	0	10	-	10	
			3.2. Aplicación de exámenes de	SEGURIDAD CON RESULTADO	(Elementos con exámenes aprobatorios y	ELEMENTOS CON EXAMENES APROBATORIOS Y VIGENTES.	Trimestral v de	Certificado de aprobación	municipal cumplen y cubren los	6	1	5		12
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA013	control de confianza a los	APROBATORIO DEL CENTRO DE	vigentes / Total de elementos del Estado de	TOTAL DE ELEMENTOS DEL ESTADO DE FUERZA MUNICIPAL.	gestión	emitido por el Centro de	requisitos del Centro de control de	6	6	6	6	6
			elementos policiacos municipales.	CONTROL DE CONFLANZA	fuerza municipal) *100			Control de Confianza	confianza.	10	10	10	10	10
			 Actualización y capacitación en materia del sistema de Justicia 	PORCENTAJE DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD CAPACITADOS EN	(Elementos de seguridad capacitados en materia del Sistema de Justicia Penal / Total	ELEMENTOS DE SEGURIDAD CAPACITADOS EN MATERIA DEL SISTEMA	Trimestral v de	Constancias de cursos. listas	Los elementos muestran interés por seguir capacitándose en los	3	0	5		8
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA014	Penal a los elementes de seguridad	MATERIA DEL SISTEMA DE JUSTICIA	de elementos de seguridad en activo del	DE JUSTICIA PENAL	gestión	de asistencia, fotografías,	temas de seguridad, asistiendo en	6	6	6	6	6
			municipal.	PENAL.	municipio) *100	TOTAL DE ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN ACTIVO DEL MUNICIPIO.	gc3tion	de datatenera, totogranida.	tiempo v forma a sus iornadas de	10	10	10	10	10
	1		3.4. Aprobación del reglamento de	PORCENTAJE DE EFICACIA EN LA	(Reglamento de Honor y Justicia	REGLAMENTO DE HONOR Y JUSTICIA APROBADO.			El contexto político permite el	0	1	0		1
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA015	la Comisión de Honor y Justicia por	ELABORACIÓN Y APROBACIÓN DEL REGLAMENTO DE LA COMISIÓN DE	Aprobado/Reglamento de Honor y Justicia		Trimestral y de gestión	Acta de Cabildo o Gaceta de Gobierno.	adecuado manejo de los acuerdos para la aprobación del Reglamento	1	0	0	0	1
- 1	7	and the same	el Cabildo.	HONOR Y IUSTICIA	Programado) *100	REGLAMENTO DE HONOR Y JUSTICIA PROGRAMADO.	gestion	Gobierno.	de la Comisión de Honor y Justicia	1	0	0	0	1
	7		3.5. Emisión de resoluciones y de	PROMEDIO DE RESOLUCIONES	(Número de resoluciones realizadas sobre	NUMERO DE RESOLUCIONES REALIZADAS SOBRE FALTAS GRAVES EN		Acta de Instalación, Reuniones	El contexto políticoadministrativo	0	0	0		0
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA016	los trabajos de la Comisión de	EMITIDAS POR LA COMISIÓN DE	faltas graves en las que incurrieron	LAS QUE INCURRIERON ELEMENTOS POLICIACOS.	Trimestral y de	de trabajo de la Comisión.	permite el adecuado trabajo de la	0	0	0	0	0
		T AND	Honor y Justicia.	HONOR Y JUSTICIA.	elementos policiacos/Total de sesiones de la Comisión de Honor y Justicia)	TOTAL DE SESIONES DE LA COMISION DE HONOR Y JUSTICIA	gestión	minutas y actas de sesiones.	Comisión de Honor y Justicia en el cumplimiento de sus funciones.	2	1	2	1	6
		10.75	4.1. Elaboración del diagnóstico	PORCENTAJE DE EFICIENCIA EN LA	(Diagnóstico Municipal de Prevención	DIAGNOSTICO MUNICIPAL DE PREVENCIÓN SOCIAL DE LA VIOLENCIA		Información Documental que	Los factores sociales, políticos y	0	1	0	-	1
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA017	sobre la situación de la prevención	ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO	Social de la Violencia y la Delincuencia	Y LA DELINCUENCIA REALIZADO.	Trimestral y de	fundamente la elaboración del	culturales, favorecen la	0	1	0	0	1
10	Table of the state		social de la violencia y la	MUNICIPAL DE PREVENCIÓN SOCIAL	realizado / Diagnóstico Programado) * 100	DIAGNOSTICO PROGRAMADO.	gestión	diagnóstico	integración y levantamiento de	0	1	0	0	1
			delincuencia en el municipio.	DE LA VIOLENCIA Y LA DELINCUENCIA.	(Total de personas que han recibido	TOTAL DE PERSONAS QUE HAN RECIBIDO PLATICAS O TALLERES EN EL			información para la elaboración	-		-	·	
			4.2. Asistencia de personas a las	PORCENTAJE DE PERSONAS QUE	pláticas o talleres en el periodo / Población	PERIODO.	Trimestral y de	Listas de asistencia,	La población asiste a las pláticas	136 80	20	46 80	40	202
18	SEGURIDAD PÚBLICA	010/0101NA018	pláticas o talleres en materia de Prevención.	ASISTEN A PLATICAS EN MATERIA DE PREVENCIÓN.	que requiere asistir a las pláticas o talleres	POBLACIÓN QUE REQUIERE ASISTIR A LAS PLATICAS O TALLERES EN	gestión	fotografías, oficios de gestión, reportes de actividades.	en materia de prevención del delito.					240
			ri evention.	PREVENCION.	en materia de prevención) *100 (No. de Colonias o comunidades con	MATERIA DE PREVENCIÓN. No. DE COLONIAS O COMUNIDADES CON PROGRAMAS INTEGRALES	C (C) 1 1	reportes de actividades.	La población participa	80	40	80	40	240
			4.3. Reconstrucción del telido social	PORCENTAJE DE COMUNIDADES CON	programas integrales de Tejido Social /	DE TEIIDO SOCIAL	Trimestral v de	Análisis Estratégicos, reportes	activamente en las acciones de los	1	1	1		3
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA019	municipal.	PROGRAMAS INTEGRALES EN	Total de colonias y comunidades en el		gestión.	de actividades, programa de	programas integrales de	1	1	1	1	1
				MATERIA DE TEJIDO SOCIAL	municipio) *100	TOTAL DE COLONIAS Y COMUNIDADES EN EL MUNICIPIO.	- ''	atención.	reconstrucción del telido social.	16	16	16	16	16
	100		4.4. Ejecución de pláticas o talleres	PORCENTAJE DE PLÁTICAS O	(Número de pláticas o talleres en materia de	NUMERO DE PLATICAS O TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN	Trimestral	Listas de Listas de asistencia	La población tiene interés en	1	1	1		3
18	SEGURIDAD PÚBLICA	01070101NA020	en materia de Prevención.	TALLERES EN MATERIA DE	prevención ejecutadas/ Número de pláticas o talleres en materia de prevención	EJECUTADAS. NUMERO DE PLATICAS O TALLERES EN MATERIA DE PREVENCIÓN	Gestión	oficios de gestión Informe	asistir a las pláticas o talles en	2	1	2	1	6
	1/4	A 70"	Carallella de Flevencion.	PREVENCIÓN.	o talleres en materia de prevencion programadas) *100	PROGRAMADAS.	Gestion	trimestral.	materia de prevención del delito.	2	1	2	1	6
		TV .						•					•	





Programa p	oresupuestario:	Protección Civil												
		Engloba los proye	ctos que integran acciones dirigidas a	a la protección de la vida e integridad	l física de las personas, a través de la capacit	ación y organización de la sociedad, para evitar y reducir los daños	por accidentes, sin	niestros, desastres y catástrofes	y fomentar la cultura de autoprotecc	ón,				
				peración entre la población, así com	o proteger la infraestructura urbana básica y	el medio ambiente								
Dependenc		Q00 Seguridad Púl												
Pilar o Eje t Tema de de		Pilar 3: Territorial Riesgo y protecció								Protect	ión Civil			
rema ac ac	Jan Tollo.	nicogo y proteccio								110100	Jon Civii			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM.	TOTAL
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NF001	Contribuir a salvaguardar la integridad física y patrimonial de la	TASA DE VARIACIÓN DE	((Número de Emergencias atendidas en el año actual/Número de Emergencias	NÚMERO DE EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico	Registros administrativos de	N/A				0	0
19	PROTECCIONCIVIE	010702014-001	población ante la ocurrencia de fenómenos perturbadores. La población municipal cuenta con	EMERGENCIAS ATENDIDAS	atendidas en el año anterior)-1) * 100	NÚMERO DE EMERGENCIAS ATENDIDAS EN EL AÑO ANTERIOR		Protección Civil	,				11	11
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NP001	un sistema de atención oportuna de emergencias en materia de	TASA DE VARIACIÓN DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	((Total de personas atendidas en materia de protección civil en el año actual / Total de personas atendidas en materia de	TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico	Bitácora y Partes de servicio.	La ciudadanía solicita los servicios de la Dirección de Protección Civil ante la ocurrencia				0	0
			protección civil para salvaguardar su integridad.	PROTECCION CIVIL	protección civil en el año anterior) 1) *100	TOTAL DE PERSONAS ATENDIDAS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL EN EL AÑO ANTERIOR		Valoraciones de riesgo, actas	de hechos perturbadores. La Población acata las medidas de				3	3
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NC001	Medidas de prevención de accidentes implementadas en el	PORCENTAJE DE ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES IMPLEMENTADAS EN TERRITORIO	(Medidas de prevención de accidentes implementadas / total de medidas	MEDIDAS DE PREVENCIÓN DE ACCIDENTES IMPLEMENTADAS	Semestral Gestión	de verificación de medidas de seguridad en establecimientos	prevención de accidentes implementadas en territorio		0		1	2
			territorio municipal.	MUNICIPAL	programadas a implementar) *100	TOTAL DE MEDIDAS PROGRAMADAS A IMPLEMENTAR	Gestion	industriales, comerciales y de servicios.	municipal y los establecimientos operan bajo las normas de		1		1	2
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NC002	Población capacitada en materia de Protección Civil	PORCENTAJE DE POBLACIÓN CAPACITADA EN MATERIA DE	Población capacitada en materia de protección civil /Total de la población	POBLACIÓN CAPACITADA EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	Semestral Gestión	Listas de asistencia, Evidencia fotográfica y partes de	La Ciudadanía acude puntual a la capacitación brindada por las autoridades municipales de		16 200		100	16 300
			de Protección civil	PROTECCIÓN CIVIL	municipal) *100	TOTAL DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL EMERGENCIAS ATENDIDAS ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS	Gestion	servicios.	Protección Civil.		4891 27		4891	9782 27
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NC003	Atención para la superación de los factores de riesgo ante la	PORCENTAJE DE EMERGENCIAS Y DESASTRES ATENDIDOS	de hechos perturbadores / Emergencias reportadas ante la ocurrencia de hechos	PERTURBADORES EMERGENCIAS REPORTADAS ANTE LA OCURRENCIA DE HECHOS	Semestral Gestión	Parte de Servicios, parte de novedades y evidencia	Los ciudadanos informan de manera oportuna las emergencias		0		0	0
-	1		ocurrencia de hechos perturbadores	1 1	perturbadores) * 100	PERTURBADORES		fotográfica.	a los sistemas de protección civil.	- 1	0		0	0
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NC004	Factores de riesgo actualizado.	PORCENTAJE EN LA ACTUALIZACIÓN DE FACTORES DE RIESGO	(Factores de riesgo actualizados/Total de factores de riesgo) *100	FACTORES DE RIESGO ACTUALIZADOS TOTAL DE FACTORES DE RIESGO	Semestral Gestión	Atlas de riesgos por factores perturbadores.	Los ciudadanos conocen el Atlas de riesgos por factores perturbadores.	0	0		1	1
		A TO	711	PORCENTAJE EN LAS REUNIONES DEL	(Reuniones del Consejo Municipal de	REUNIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL		Actas de acuerdos de las	Los integrantes del Consejo		0 2		1	2
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NC005	 Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil celebradas. 	CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	Protección Civil celebradas/Reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil programadas) *100	CELEBRADAS REUNIONES DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL PROGRAMADAS	Semestral Gestión	reuniones del Consejo Municipal de Protección Civil.	Municipal de Protección Civil asisten a las sesiones convocadas.		2		2	4
1		67	1.1. Elaboración de los planes específicos de protección civil por	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN	(Planes específicos de protección civil	PLANES ESPECÍFICOS DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS	Trimestral	Plan de protección civil por	La población requiere de autoridades organizadas que	1	1	1	-	3
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA001	factores de vulnerabilidad en las zonas de riesgo.	LA REALIZACION DE PLANES ESPECIFICOS DE PROTECCION CIVIL	realizados/Planes específicos de protección civil programados) *100	PLANES ESPECÍFICOS DE PROTECCIÓN CIVIL PROGRAMADOS	Gestión	fenómenos perturbadores.	actúen bajo protocolos establecidos previamente para garantizar su salva guarda.	0	1	0	1	2
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA002	1.2. Verificación de medidas de seguridad en establecimientos	PORCENTAJE DE VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN	(Verificación de medidas de seguridad en establecimientos realizadas / verificación	VERIFICACIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS REALIZADAS	Trimestral	Orden, acta de verificación y	os establecimientos cumplen con las medidas de seguridad para su funcionamiento, garantizando la	0	0	28	10	28
			comerciales, industriales y de servicios.	ESTABLECIMIENTOS	de seguridad en establecimientos solicitadas) * 100	VERIFICACIÓN DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS SOLICITADAS	Gestión	Dictamen.	salvaguarda de la población y el medio ambiente.	0	10	0	10	20
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA003	1.3. Valoración de riesgos en edificios públicos y privados, así	PORCENTAJE DE VALORACIONES DE RIESGO POR FACTORES DE	(Valoración de riesgos emitidas / valoración de riesgos solicitadas) * 100	VALORACIÓN DE RIESGOS EMITIDAS	Trimestral Gestión	Valoraciones de riesgos (dictámenes).	Los inmuebles públicos y privados, solicitan en tiempo y forma, el dictamen de riesgo por diversos	0	0	1	0	2
		3	como en zonas con riesgo geológico.	VULNERABILIDAD	varoracion de riesgos soficitadas) - 100	VALORACIÓN DE RIESGOS SOLICITADAS	Gestion	(urctamenes).	factores de vulnerabilidad.	0	0	1	0	1 2
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA004	1.4. Celebración de convenios para habilitar refugios temporales ante la ocurrencia de hechos	PORCENTAJE EN LA CELEBRACIÓN DE CONVENIOS PARA HABILITAR	Convenios suscritos para habilitar refugios temporales/Convenios gestionados para	CONVENIOS SUSCRITOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES	Trimestral Gestión	Convenios de concertación para habilitación de refugios	La ciudadanía e iniciativa privada coadyuvan con la autoridad municipal en facilitar los espacios	0	0	1	0	1
		100	catastróficos.	REFUGIOS TEMPORALES	habilitar refugios temporales) *100	CONVENIOS GESTIONADOS PARA HABILITAR REFUGIOS TEMPORALES TOTAL DE ESCUELAS CON PROGRAMA ESCOLAR DE PROTECCIÓN CIVIL		temporales. Lista de escuelas visitadas por	para instalar refugios. Las escuelas cumplen con la	0	0	1	0	1
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA005	 Revisión de cumplimiento del Programa de Protección Civil Escolar. 	PORCENTAJE DE ESCUELAS CON PROGRAMA ESCOLAR DE PROTECCIÓN CIVIL VIGENTE.	Total de escuelas con Programa Escolar de Protección Civil vigente/Total de escuelas en el municipio) *100	VIGENTE TOTAL DE ESCUELAS EN EL MUNICIPIO	Trimestral Gestión	trimestre, que cuentan con Programa Escolar de PC vigente.	elaboración, validación y operación del Programa Escolar de Protección Civil.	No aplica				
	N	-	2.1. Curso de Inducción a la	PORCENTAJE DE CURSOS DE	(Cursos de inducción a la protección Civil	CURSOS DE INDUCCIÓN A LA PROTECCIÓN CIVIL IMPARTIDOS	Trimestral	Listas de asistencia, parte de	La ciudadanía adquiere conocimientos para saber cómo	1	1	2		4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA006	Protección Civil.	INDUCCIÓN A LA PROTECCIÓN CIVIL IMPARTIDOS	impartidos / Cursos de inducción a la protección civil programados) * 100	CURSOS DE INDUCCIÓN A LA PROTECCIÓN CIVIL PROGRAMADOS	Gestión	servicios y fotografías	actuar ante la presencia de fenómenos perturbadores.	1	1	1	1	4





,														
			2.2. Promoción de la cultura de	PORCENTAJE EN LA PROMOCIÓN DE	(Eventos de promoción de la cultura de calles limpias realizados/Eventos de	EVENTOS DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE CALLES LIMPIAS REALIZADOS	Trimestral	Promocionales de cultura ecológica, enfatizando las	La ciudanía colabora con la autoridad municipal evitando tirar	0	1	1		2
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA007	protección civil para evitar tirar basura en las calles.	LA CULTURA DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS	promoción de la cultura de calles limpias	EVENTOS DE PROMOCIÓN DE LA CULTURA DE CALLES LIMPIAS	Gestión	acciones para evitar tirar	basura en las calles lo que evita	0	1	0	1	2
					programados) *100	PROGRAMADOS		basura en las calles.	percances de inundaciones.	0	1	0	1	2
			2.3. Curso de Prevención y combate	PORCENTAJE DE CURSOS DE PREVENCIÓN Y COMBATE DE	(Cursos de prevención y combate de incendios impartidos / Cursos de	CURSOS DE PREVENSIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS IMPARTIDOS	Trimestral	Listas de asistencia, parte de	La ciudadanía está capacitada	1	1	2	1	4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA008	de incendios.	INCENDIOS IMPARTIDOS	prevención y combate de incendios programados) * 100	CURSOS DE PREVENSIÓN Y COMBATE DE INCENDIOS PROGRAMADOS	Gestión	servicios y fotografías.	para prevenir riesgos físico- químicos.	1	1	1	1	4
				PORCENTAJE DE CURSOS DE	(Cursos de primeros auxilios impartidos /	CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS IMPARTIDOS	Televenteri		la alcidada da como a la como a como	1	1	2		4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA009	2.4Curso de Primeros auxilios.	PRIMEROS AUXILIOS IMPARTIDOS	cursos de primeros auxilios programados) * 100	CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS PROGRAMADOS	Trimestral Gestión	Listas de asistencia, parte de servicios y fotografías	La ciudadanía asiste a los cursos de primeros auxilios.	1	1	1	1	4
					100	CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS PROGRAMADOS				1	1	1	1	4
			2.5. Curso taller para "evitar un	PORCENTAJE DE CURSOS PARA	(Cursos para "evitar un niño quemado"	CURSOS PARA "EVITAR UN NIÑO QUEMADO" IMPARTIDOS	Trimestral	Listas de asistencia, parte de	La población infantil y padres de familia acuden a capacitarse en	1	1	2		4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA010	niño quemado.	"EVITAR UN NIÑO QUEMADO" IMPARTIDOS	impartidos / Cursos para "evitar un niño guemado" programados) * 100	CURSOS PARA "EVITAR UN NIÑO QUEMADO" PROGRAMADOS	Gestión	servicios y fotografías.	materia de prevención de	1	1	1	1	4
				IIII AKIIDOS	quentado programados) 100	CORSOS PARA EVITAR ON NINO QUEMADO PROGRAMADOS			accidentes por quemaduras.	1	1	1	1	4
A			2.6. Curso taller "Prevención de	PORCENTAJE DE CUSOS DE	(Cursos impartidos / Cursos programados)	CURSOS IMPARTIDOS	Trimestral	Listas de asistencia, parte de	La población infantil participa activamente para capacitarse y	4	4	8		16
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA011	accidentes en la escuela y el hogar", dirigido a la población infantil.	PREVENCIÓN DE ACCIDENTES EN LA ESCUELA Y EL HOGAR IMPARTIDOS	*100	CURSOS PROGRAMADAS	Gestión	servicios y fotografías	evitar accidentes, que puedan	4	4	4	4	16
					Name of the last o	Coldos i Nodiovisaso			afectar su integridad física.	4	4	4	4	16
			3.1. Monitoreo de fenómenos	PORCENTAJE DE FENÓMENOS	(Fenómenos perturbadores	FENÓMENOS PERTURBADORES ATENDIDOS	Trimestral	Reporte del estado actual que	La ciudadanía requiere de autoridades que ofrezcan un	0	27	36		63
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA012	perturbadores que afecten a la ciudadanía.	PERTURBADORES ATENDIDOS	atendidos/Fenómenos perturbadores presentados) *100	FENÓMENOS PERTURBADORES PRESENTADOS	Gestión	guardan los fenómenos perturbadores.	permanente monitoreo a fenómenos perturbadores.	0	0	0	0	0
				1 07 1		EMERGENCIAS URBANAS ATENDIDAS			La autoridad Municipal atiende	1	0	0		1
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA013	 3.2. Atención de emergencias urbanas (bomberos) en el territorio 	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS URBANAS	(Emergencias urbanas atendidas /	EMERGENCIAS URBANAS ATENDIDAS	Trimestral	Bitácora de servicios, parte de	oportunamente las emergencias ocasionadas por fenómenos	0	0	0	0	0
-		100	municipal	EMERGENCIAS URBANAS	emergencias urbanas reportadas) *100	EMERGENCIAS URBANAS REPORTADAS	Gestión	servicios	perturbadores de carácter natural	0	0	0	0	0
		17 AW	3.3. Atención de emergencias	The same of the same	(Emergencias prehospitalarias atendidas /	EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS ATENDIDAS		W 10	v/o antropogénico. La autoridad Municipal atiende oportunamente las emergencias	2	1	2		5
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA014	prehospitalarias en el territorio	PORCENTAJE DE ATENCIÓN DE EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS	emergencias prehospitalarias reportadas)		Trimestral Gestión	Bitácora de servicios, parte de servicios	Prehospitalarias por hechos de	0	0	0	0	0
			municipal.		*100	EMERGENCIAS PREHOSPITALARIAS REPORTADAS			carácter natural y/o antropogénico hasta el traslado de nacientes a	0	0	0	0	0
		-/-		PORCENTAJE DE ANALÍTICOS		ANALÍTICOS ESTADÍSTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE		Analíticos estadísticos	hasta el traslado de pacientes a La ciudadanía requiere de autoridades municipales que					
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA015	 4.1. Analíticos estadísticos de las contingencias por factores de riesgo 	ESTADÍSTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES DE	por factores de riesgo /Resultados estadísticos de las contingencias por	RIESGO RESULTADOS ESTADÍSTICOS DE LAS CONTINGENCIAS POR FACTORES	Trimestral Gestión	comparativos de las contingencias por factores de	tengan las capacidades de prever	No aplica				
				RIESGO	factores de riesgo) *100	DE RIESGO	COM	riesgo de los dos últimos años.	el impacto de hechos perturbadores por el análisis de					
			4.2. Actualización de los factores de			FACTORES DE RIESGO PRESENTADOS EN EL PERIODO		Reportes estadísticos de las	Autoridades de otros órdenes de gobierno requieren de la autoridad	2	3	0		5
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA016	riesgo a las instancias de Gobierno	PORCENTAJE EN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS FACTORES DE RIESGO	(Factores de riesgo presentados en el periodo/Total de factores de riesgo) *100		Trimestral Gestión.	contingencias por factores de riesgo a la Dirección General	municipal para llevar a cabo la	0	0	0	0	0
	1	100	en materia de Protección Civil.			TOTAL DE FACTORES DE RIESGO		de Protección Civil Estatal.	actualización de los factores de riesgo.	5	5	5	5	5
	7.0	No.	5.1. Seguimiento a los acuerdos del	PORCENTAJE EN EL SEGUIMIENTO DE	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil municipal registrados/Total de acuerdos	ACUERDOS DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL REGISTRADOS	Trimestral	Reporte de los acuerdos del	Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de	3	1	0		4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA017	Consejo Municipal de Protección	ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE PROTECCIÓN CIVIL	del Consejo de Protección Civil	TOTAL DE ACUERDOS DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN CIVIL	Gestión	Consejo Municipal de Protección Civil Municipal.	consejo municipal dan	1	1	1	1	4
	All A	3	Civil.	DE PROTECCION CIVIL	programados) *100	PROGRAMADOS		Protección civil Municipal.	seguimiento a los mismos.	1	1	1	1	4
			5.2. Verificación del cumplimiento	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS	(Acuerdos del Consejo de Protección Civil	ACUERDOS DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN CIVIL MUNICIPAL CUMPLIDOS	Trimestral	Reporte de la verificación del cumplimiento de los acuerdos	Los responsables de los acuerdos tomados en las reuniones de	3	1	0		4
19	PROTECCIÓN CIVIL	01070201NA018	de los acuerdos del Consejo Municipal de Protección Civil.	ACUERDOS DEL CONSEJO MUNICIPAL	Municipal cumplidos/Total de acuerdos del Consejo de Protección Civil)*100	TOTAL DE ACUERDOS DEL CONSEJO DE PROTECCIÓN CIVIL	Gestión	del Consejo Municipal de	Consejo Municipal dan	1	1	1	1	4
			Manicipal de Protección CIVII.	DE PROTECCION CIVIL	consejo de Protección Civil)·100	TO TAL DE ACUERDOS DEL CONSEJO. DE PROTECCION CIVIL	1	Protección Civil.	cumplimiento a los mismos.	1	1	1	1	4





	Conjunto de accio	16 . 1 . 1 . 1 . 1 . 1											
			ridad pública municipal, edificando	una alianza entre los distintos órdenes de go	bierno y la población, a fin de consolidar una cultura de legalidad qu	ue impacte en la pi	revención del delito						
	J00 Gobierno mun												-
	Pilar 4: Seguridad Seguridad con visi								Pro	ntección Jurídica de la	s Personas v sus Rier	ies.	-
NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS	01080101NF001	Contribuir al fortalecimiento de la certeza jurídica en los tres ámbitos de gobierno mediante convenios de	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN INTERGUIRENAMENTALES	((Convenios celebrados con los ámbitos federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en año actual/	CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS ÁMBITOS FEDERAL Y ESTATAL PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURÍDICA EN AÑO ACTUAL CONVENIOS CELEBRADOS CON LOS ÁMBITOS ESPERAL Y ESTATAL	Anual Estratégico	Convenios de coordinación entre los tres órdenes de	N/A				1	1
BIENES		colaboración.	FIRMADOS.	federal y estatal para garantizar acciones que ofrezcan certeza jurídica en el año	PARA GARANTIZAR ACCIONES QUE OFREZCAN CERTEZA JURÍDICA EN AÑO ANTERIOR		gobierno.					1	1
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS		La población se beneficia de los	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL EN LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES	((Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año	DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICAS DIFUNDIDAS A LA POBLACIÓN EN EL AÑO ACTUAL		Testimonios documentales de la difusión de los derechos y	La ciudadanía requiere de la puntual y certera divulgación de				1	1
RSONAS Y SUS BIENES	01080101NP001	actos de divulgación de los derechos y obligaciones jurídicas.	JURÍDICOS DIFUNDIDOS A LA POBLACIÓN	actual/Derechos y obligaciones jurídicas difundidas a la población en el año anterior)-1) *100	DERECHOS Y OBLIGACIONES JURÍDICAS DIFUNDIDAS A LA POBLACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	obligaciones jurídicas de la población.	servicios jurídicos a su favor por parte de la autoridad municipal.				1	1
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS		Asesoramientos jurídicos	PORCENTAIE DE ASESORIAS	(Asesorías jurídicas otorgadas a la	ASESORÍAS JURÍDICAS OTORGADAS A LA POBLACIÓN	Semestral	Bitácoras de asistencias	La ciudadanía requiere de					
RSONAS Y SUS BIENES	01080101NC001	otorgados a la población.	JURIDICAS OTORGADAS A LA POBLACIÓN	programadas) *100	ASESORÍAS JURÍDICAS PROGRAMADAS	Gestión	juridicas brindadas a la población.	asesoramiento jurídico y acude con la autoridad municipal.	No aplica				
PROTECCIÓN IRÍDICA A LAS		2. Verificaciones realizadas del	PORCENTAJE DE INSPECCIONES	(Inspecciones realizadas al cumplimiento del marco normativo	INSPECCIONES REALIZADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO MUNICIPAL	Semestral	Reporte de los resultados de la	La ciudadanía requiere de		2			2
RSONAS Y SUS BIENES	01080101NC002	cabal cumplimiento del orden jurídico.	REALIZADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO NORMATIVO.	cumplimiento del marco normativo	INSPECCIONES PROGRAMADAS AL CUMPLIMIENTO DEL MARCO	Gestión	del marco jurídico, normativo y procedimental.	actúen en el cabal cumplimiento del orden jurídico.		1			2
PROTECCION	100		DODCENTALE DE ATENCIÓN A CACOC	municipal) 100		-		La ciudania requiere de la				-	0
JRÍDICA A LAS	01080101NC003	3. Índice de cohecho disminuido	DE COHECHO DENUNCIADOS.	(Cohechos atendidos/cohechos		Semestral	Denuncias de cohecho en el	intervención jurídica de la	1	0		0	0
RSONAS Y SUS	4			denunciados) *100	COHECHOS DENUNCIADOS	Gestión	ministerio público.	autoridad municipal en		0		0	0
PROTECCIÓN			- 10 / 1 march	((Número de actas levantadas en el año	NUMERO DE ACTAS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL.	1 %		La ciudadanía asiste a registrar	- N	78			78
	01080101NC004			actual/Número de actas levantadas en el			Libros de registros	sus actos y hechos del registro		49		70	119
BIENES	1			año anterior) - 1) * 100	NUMERO DE ACTAS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR.			civil		49		70	119
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS	01090101NA001	1.1. Asistencia jurídica otorgada a	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS JURÍDICAS FUNDAMENTADAS Y	(Asistencias juridicas fundamentadas y motivadas brindadas a la	ASISTENCIAS JURÍDICAS FUNDAMENTADAS Y MÓTIVADAS BRINDADAS A LA POBLACIÓN	Trimestral	Bitácoras de asistencias	La población demanda asistencia jurídica documentada cabalmente	No polica				
RSONAS Y SUS BIENES	01080101NA001	motivada.	MOTIVADAS BRINDADAS A LA POBLACIÓN	fundamentadas y motivadas programadas a brindar a la población) *100	ASISTENCIAS JURÍDICAS FUNDAMENTADAS Y MOTIVADAS PROGRAMADAS A BRINDAR A LA POBLACIÓN	Gestión	población.	para el finiquito de sus asuntos legales.	но арпса				
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS	01080101NA002	1.2. Desarrollo conforme a derecho de acompañamientos jurídicos a la	PORCENTAJE EN LOS ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A	(Acompañamientos jurídicos a la población realizados/Acompañamientos jurídicos a la	ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN REALIZADOS	Trimestral	Expedientes de acompañamiento jurídico a la	La población requiere de la autoridad municipal el servicio de	No aplica				
BIENES	0	población	LA POBLACIÓN	población solicitados)* 100	ACOMPAÑAMIENTOS JURÍDICOS A LA POBLACIÓN SOLICITADOS	Gestión	población.	acompañamiento jurídico.					
PROTECCIÓN JRÍDICA A LAS	2	2.1. Capacitar a los servidores públicos dentro del marco de la	PORCENTAJE DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS PARA	evitar prácticas indebidas en el ejercicio	EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO	Trimestral Gestión	Listas de asistencia a los	La población exige autoridades actualizadas y competentes para	1	1	2		4
RSONAS Y SUS BIENES	01080101NA003	legislación aplicable para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del servicio público.	EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO.	capacitación programados para evitar prácticas indebidas en el ejercicio del	EVENTOS DE CAPACITACIÓN PROGRAMADOS PARA EVITAR PRÁCTICAS INDEBIDAS EN EL EJERCICIO DEL SERVICIO PÚBLICO		cursos de capacitación.	la prestación de servicios de asesoramiento y acompañamiento jurídico.	1	1	1	1	4
	ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA DE LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA DE LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA DE LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROTECCIÓN RIDICA A LAS SCONAS Y SUS BIENES ROMAS Y SUS BIENES ROMA	IOMBRE DEL ROGRAMA ROTECCIÓN ROTECC	CÓDIGO-D11:R11 OBJETTIVO O RESUMEN NARRATIVO PROGRAMA ROTECCIÓN R	OMBRE DEL ODIGO-D11:R11 DEL NDICADOR ROGRAMA ROTECCIÓN RIDICA A LAS SIGNAY SUS BIENES Contribuir al fortalecimiento de la certesa juridica en los tres ámbitos de gobierno mediante comencios de colaboración. La población se beneficia de los securidos de controladores de colaboración. La población se beneficia de los actos de divulgación de los decechos y obligaciones juridicas. ROTECCIÓN RIDICA A LAS SONNAY SUS BIENES La población se beneficia de los actos de divulgación de los derechos y obligaciones juridicas. ROTECCIÓN RIDICA A LAS SONNAY SUS BIENES LA RESONANI SUS	CONGO-D11-R11 PORTECCIÓN RIDICA A LOS SONNOS Y SUS BEINES CONTECCIÓN RIDICA A LOS RIDICA LOS RIDICA RICICARDOS PARA RICITARIO POR RICICARDOS POR RICICA A LOS RIDICA RICICARDOS PARA RICITARIOS PARA RICITAR	DOMESTEEL CONCOLORS DE CONCOLOR SUMEN NARRATIVO DE LINDICADOR PORMULA NOMBRE LARGO DE LA VARIAGIÓ POR EL VARIA	ODMORD DISTRIE ORIGINADO O	ODERIONAL DE CONCIDION DE CONTROLA DE CONT	ORIENTOCON DISCADIS D	NORMAN DEL NOCACIONS DEL NOCAC	OMBRE DEL MOCADON	Object Company Compa	Company Comp





	l				(Dinámicas de sensibilización impartidas a	DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN IMPARTIDAS A LOS SERVIDORES			Autoridades de otros órdenes de				1	
	PROTECCIÓN		2.2. Desarrollo de dinámicas de sensibilización a los servidores	PORCENTAJE DE LAS DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN A LOS SERVIDORES	los servidores públicos sobre las causas	PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS			gobierno colaboran con la	1	1	2		4
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA004	públicos sobre las causas del	PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL	del incumplimiento de normas jurídicas/Dinámicas de sensibilización	JURÍDICAS DINÁMICAS DE SENSIBILIZACIÓN PROGRAMADAS A LOS SERVIDORES	Trimestral Gestión	Listas de asistencia a las dinámicas de sensibilización.	autoridad municipal en actividades de sensibilización	1	1	1	1	4
	BIENES		incumplimiento de normas jurídicas.	INCUMPLIMIENTO DE NORMAS JURÍDICAS	programadas a los servidores públicos	PÚBLICOS SOBRE LAS CAUSAS DEL INCUMPLIMIENTO DE NORMAS	ocation.	zuran de sensionización.	sobre las causas por	1	1	1	1	4
			juridicas.	Jonepico	sobre las causas del incumplimiento de	JURÍDICAS			incumplimiento a las normas	*	1	1	1	-
	PROTECCIÓN		3.4. Promoción de la disminución de	PORCENTAJE DE LAS QUEJAS ANTE LA	(Quejas recibidas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los	QUEJAS RECIBIDAS ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS		Reportes de las quejas ante la	La ciudanía requiere de un espacio administrativo que le permita	0	0	1		1
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA005	las quejas ante la comisión de hechos indebidos por parte de los	COMISIÓN DE HECHOS INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDOS	servidores públicos/Quejas estimadas a	PARTE DE LOS SERVIDORES POBLICOS	Trimestral Gestión	comisión de hechos indebidos por parte de los servidos	levantar quejas ante servidores	0	0	0	0	0
	BIENES		servidos públicos.	PÚBLICOS	recibir ante la comisión de hechos indebidos por parte de los servidos	QUEIAS ESTIMADAS A RECIBIR ANTE LA COMISIÓN DE HECHOS	Gestion	públicos.	públicos que cometieron hechos				_	_
			Ť		públicos) *100	INDEBIDOS POR PARTE DE LOS SERVIDOS PÚBLICOS		·	indebidos.	0	0	0	0	0
	PROTECCIÓN JURÍDICA A LAS		3.5. Incremento en la supervisión y	PORCENTAJE EN LA SUPERVISIÓN EN EL DESEMPEÑO DEL SERVICIO	(Exámenes de desempeño de funciones efectuados a los servidores	EXÁMENES DE DESEMPEÑO DE FUNCIONES EFECTUADOS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS	Trimestral	Reportes de las quejas ante la comisión de hechos indebidos	La contraloría del poder legislativo intercede de manera puntual en el					
21	PERSONAS Y SUS	01080101NA006	el desempeño del servicio público	PÚBLICO DE LOS SERVIDORES	públicos/Exámenes de desempeño de		Gestión	por parte de los servidos	seguimiento al actuar de las	No aplica				
	BIENES		de los servidores públicos.	PÚBLICOS	funciones programados) *100	EXÁMENES DE DESEMPEÑO DE FUNCIONES PROGRAMADOS		públicos.	autoridades municipales.					
	PROTECCIÓN			TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO	((Número de actas de nacimientos	NUMERO DE ACTAS DE NACIMIENTOS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL			La ciudadanía asiste a levantar		42			42
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA007	4.1. Levantamiento de actas de nacimientos	DE ACTAS DE NACIMIENTO	levantadas en el año actual / Número de actas de nacimientos levantadas en el año	NUMERO DE ACTAS DE NACIMIENTOS LEVANTADAS EN EL AÑO	Semestral Gestión	Libros de registros	con oportunidad el registro de		38		45	83
	BIENES		67 100	LEVANTADAS	anterior) - 1) * 100	ANTERIOR.			nacimientos		38		45	83
	PROTECCIÓN		1 01	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO	((Número de actas de defunciones	NUMERO DE ACTAS DE DEFUNCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO			La ciudadanía asiste a levantar		22			22
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA008	4.2. Levantamiento de actas de defunción	DE ACTAS DE DEFUNCIÓN	levantadas en el año actual / Número de actas de defunciones levantadas en el año	ACTUAL. NUMERO DE ACTAS DE DEFUNCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO	Semestral Gestión	Libros de registros	con oportunidad el registro de		5		11	5
	BIENES		defunction	LEVANTADAS	anterior) - 1) * 100	NUMERO DE ACTAS DE DEFUNCIONES LEVANTADAS EN EL ANO ANTERIOR.	destion		defunciones		5		11	16
	PROTECCIÓN		111170	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO	((Número de actas de matrimonios	NUMERO DE ACTAS DE MATRIMONIOS LEVANTADAS EN EL AÑO			La ciudadanía asiste a levantar	10	10			10
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA009	4.3. Levantamiento de actas de matrimonios	DE ACTAS DE MATRIMONIOS	levantadas en el año actual / Número de actas de matrimonios levantadas en el año	ACTUAL	Semestral Gestión	Libros de registros	con oportunidad el registro de	- 23	4		8	4
- 4	BIENES	100	matrimonios	LEVANTADAS	anterior)- 1) * 100	NUMERO DE ACTAS DE MATRIMONIOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR.	Gestion		matrimonios	- 89	4		8	12
-	PROTECCIÓN	100	7.11	V.L.//	((Número de actas de divorcios levantadas	NUMERO DE ACTAS DE DIVORCIOS LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL.			La ciudadanía asiste a levantar		4			4
21	JURÍDICA A LAS PERSONAS Y SUS	01080101NA010	4.4. Levantamiento de actas de divorcios	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DIVORCIOS LEVANTADAS	en el año actual / Número de actas de divorcios levantadas en el año anterior)- 1)		Semestral Gestión	Libros de registros	con oportunidad el registro de		2		4	6
	BIENES	J 200	divorcios	DE ACTAS DIVORCIOS LEVANTADAS	* 100	NUMERO DE ACTAS DE DIVORCIOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR.	Gestion	0 / 0	divorcios	N	2		4	6
	PROTECCIÓN	F / 1			((Número de actas de adopciones	NUMERO DE ACTAS DE ADOPCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO ACTUAL.	_	7 /		70.11	0			0
21	JURÍDICA A LAS	01080101NA011	4.5. Levantamiento de actas de	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO	levantadas en el año actual / Número de		Semestral	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de		0		0	0
	PERSONAS Y SUS BIENES		adopciones	DE ADOPCIONES LEVANTADAS	actas de adopciones levantadas en el año anterior) -1) * 100	NUMERO DE ACTAS DE ADOPCIONES LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR	Gestión		adopciones		0		0	0
	PROTECCIÓN				Reconocimiento de hijos levantadas en el	NUMERO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS LEVANTADAS EN	C C 10.4	DOMESTICAL	CACCIONE		0			0
21	JURÍDICA A LAS	01080101NA012	4.6. Levantamiento de actas de	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTOS DE	año actual / Número de actas de	EL AÑO ACTUAL.	Semestral	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de	7	0		2	0
1	PERSONAS Y SUS BIENES		reconocimiento de hijos	HIJOS LEVANTADAS	reconocimiento de hijos levantadas en el año anterior) -1) * 100	NUMERO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTO DE HIJOS LEVANTADAS EN EL AÑO ANTERIOR.	Gestión		reconocimiento de hijos		0		0	0
	PROTECCIÓN				((Número de actas de declaración de	NUMERO DE ACTAS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS LEVANTADAS EN					0			0
21	JURÍDICA A LAS	01080101NA013	4.7. Levantamiento de actas de	TASA DE VARIACIÓN DEL REGISTRO DE ACTAS DE RECONOCIMIENTOS DE	ausencias levantadas en el año actual / Número de actas de declaración de	EL AÑO ACTUAL.	Semestral	Libros de registros	La ciudadanía asiste a levantar con oportunidad el registro de		0		0	0
21	PERSONAS Y SUS BIENES	01380101W013	declaración de ausencia	DECLARACIÓN DE AUSENCIAS	ausencias levantadas en el año anterior) -1)	NUMERO DE ACTAS DE DECLARACIÓN DE AUSENCIAS LEVANTADAS EN	Gestión	auros de registros	declaración de ausencias		0		0	0
	DIENES	100			* 100	EL AÑO ANTERIOR.					U	ļ	U	U





			Catastro Mexiquense	sos de registro de hienes inmuebles e	n el Estado de México, así como determinar ex	l tensión geográfica y valor catastral por demarcación que definan la	imnosición fiscal							
ependenci		J00 Gobierno mun		Jos de registro de bienes minacores e	Tel Estado de Mexico, así como determinar es	action geografically value catalogue por actinate action que actination	Imposicion riscar							
ilar o Eje tr		Eje transversal II (Sobierno Moderno, Capaz y Responsa	ble										
ema de de	sarrollo:	Finanzas públicas	sanas							Modernización del (Catastro Mexiquense			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
. 8	MODERNIZACIÓN		Contribuir a incrementar el padrón	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PREDIOS REGISTRADOS EN EL	((Predios registrados en el padrón catastral	PREDIOS REGISTRADOS EN EL PADRÓN CATASTRAL EN EL AÑO ACTUAL		Comparativo de los padrones						0
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NF001	catastral mediante acciones de regularización y actualización.	PADRÓN CATASTRAL	en el año actual/ Predios registrados en el padrón catastral en el año anterior)-1) *100	PREDIOS REGISTRADOS EN EL PADRÓN CATASTRAL EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	catastrales de los dos últimos años	N/A	- 3			1900 1910	1900 1910
. 1	MODERNIZACIÓN	TANK.	Los predios regularizados se	TASA DE VARIACIÓN PORCENTUAL DE	((Predios regularizados en el año	PREDIOS REGULARIZADOS EN EL AÑO ACTUAL		Comparación de los predios	La población coadyuva con la	0				0
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NP001	registran en el padrón catastral.	PREDIOS REGULARIZADOS	PREDIOS REGULARIZADOS actual/Predios regularizados en el año anterior)-1] *100 PREDIOS REGULARIZADOS EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	inscritos en el padrón catastral mexiquense.	autoridad municipal en la regularización de sus predios.				1768 1790	1768 1790	
	MODERNIZACIÓN	330	Servicios catastrales solicitados	Sensicios catastrales atendidos a la SERVICIOS CATASTRALES ATENDIDOS POR LA POBLACIÓN	Semestral	Registro de los servicios	La población requiere de la		0			0		
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NC001	por la población.	CATASTRALES ATENDIDODS	población/Servicios catastrales solicitados por la población) *100	SERVICIOS CATASTRALES SOLICITADOS A LA POBLACIÓN	Gestión	catastrales solicitados.	autoridad municipal la prestación de servicios catastrales.		5		5	10
٦	MODERNIZACIÓN	7	2. Levantamientos topográficos	PORCENTAJE EN LOS LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS	(Levantamientos topográficos realizados para la actualización catastral de	LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS REALIZADOS PARA LA ACTUALIZACIÓN CATASTRAL DE INMUEBLES	Semestral	Resultados comparativos del	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la					
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NC002	catastrales de inmuebles realizados.	CATASTRALES DE INMUEBLES REALIZADOS	inmuebles/Levantamientos topográficos programados para la actualización catastral de inmuebles) *100	LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS PROGRAMADOS PARA LA ACTUALIZACIÓN CATASTRAL DE INMUEBLES	Gestión	levantamiento topográfico levantado en campo.	autoridad municipal en efectuar levantamientos topográficos.	No aplica				
7	MODERNIZACIÓN		1.1 Recepción de las solicitudes de	PORCENTAJE EN LA RECEPCIÓN DE	(Solicitudes de trámite catastral	SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL RECIBIDAS	Trimestral	Registro de solicitudes	La ciudadanía responde	9	28	33		70
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NA001	trámite catastral presentadas por la ciudadanía.	LAS SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL	recibidas/Solicitudes de trámite catastral programadas) *100	SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	catastrales.	favorablemente en la prestación de servicios catastrales.	10 10	10	10	10 10	40
	MODERNIZACIÓN	NV.	1.2. Atención a las solicitudes de	.///	(Solicitudes de trámite catastral	SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL ATENDIDAS	_		La ciudadanía responde	9	28	33		70
22	DEL CATASTRO MEXIQUENSE	01080102NA002	trámite catastral presentadas por la	PORCENTAJE EN LA ATENCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL	atendidas/Solicitudes de trámite catastral		Trimestral Gestión	Registro de solicitudes catastrales.	favorablemente en la prestación de	10	10	10	10	40
	MEXIQUENSE	0	ciudadanía		en proceso) *100	SOLICITUDES DE TRÁMITE CATASTRAL EN PROCESO	1		servicios catastrales.	10	10	10	10	40





Programa pi	resupuestario:	Transparencia												
			gación que tiene el sector público en	el ejercicio de sus atribuciones para	generar un ambiente de confianza, seguridad	y franqueza, de tal forma que se tenga informada a la ciudadanía so	bre las responsabi	lidades, procedimientos, reglas	normas y demás información que se					
				ón social y escrutinio público; así con	no garantizar la protección de sus datos pers	onales en posesión de los sujetos obligados								
Dependenci		P00 Atención Ciud												
Pilar o Eje tr Tema de de		Eje transversal II G Transparencia y re	Sobierno Moderno, Capaz y Responsa	ble						T	parencia			-
iema de de	sarrollo:	Transparencia y re	endiction de cuentas							Trans	arencia			+
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
/	-		Contribuir a la gobernanza, transparencia y rendición de	TASA DE VARIACIÓN DEL RESULTADO DE EVALUACIÓN DE LA VERIFICACIÓN	(Resultado de evaluación de la verificación virtual oficiosa del portal IPOMEX Municipal en el año actual/ Resultado de	RESULTADO DE EVALUACION DE LA VERIFICACIÓN VIRTUAL OFICIOSA DEL PORTAL IPOMEX MUNICIPAL EN EL AÑO ACTUAL.			La ciudadanía conoce y accede al Portal de Información Pública de		100			0
25	TRANSPARENCIA	01080401NF001	cuentas a través de garantizar el derecho al acceso a la información	VIRTUAL OFICIOSA DEL PORTAL	evaluación de la verificación virtual	RESULTADO DE EVALUACION DE LA VERIFICACIÓN VIRTUAL OFICIOSA	Anual Estratégico	Registros Administrativos	Oficio Mexiquense El Portal de Información Pública de Oficio	- 3			23.63	23.63
1	1	No.	pública	IPOMEX MUNICIPAL	oficiosa del portal IPOMEX Municipal portal IPOMEX Municipal en el año	DEL PORTAL IPOMEX MUNICIPAL EN EL AÑO ANTERIOR.			Mexiquense esta actualizado y/o habilitado.				23.63	23.63
7		1/2/	La ciudadanía tiene acceso a la información pública de oficio de	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE	((Solicitudes de transparencia y acceso a la información atendidas/Solicitudes de	SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS		- A	La ciudadanía solicita información					0
25	TRANSPARENCIA	01080401NP001	todas las áreas que conforman al	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS.	transparencia y acceso a la información	SOLICITUDES DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	Anual Estratégico	Registros Administrativos	del quehacer municipal.		1.32		150	150
			Ayuntamiento. 1. Actualización de las fracciones	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	presentadas) *100 (Total de fracciones actualizadas y	PRESENTADAS		1 ()			12		150	150
25	TRANSPARENCIA	01080401NC001	comunes y específicas por parte de	FRACCIONES DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA	publicadas/Total de fracciones señaladas	TOTAL DE FRACCIONES ACTUALIZADAS Y PUBLICADAS	Semestral	Registros administrativos	La sociedad exige el acceso a la	-	52		52	52
			los servidores públicos habilitados	INFORMACIÓN	en la Ley de Transparencia y Acceso a la información) *100	TOTAL DE FRACCIONES SEÑALADAS EN LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	Estratégico		información pública.		52		52	52
			1 79			RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS	COM	PROMISO	La ciudadanía ejerce su derecho de	0	0	1		1
25	TRANSPARENCIA	01080401NC002	2. Recursos de revisión terminados.	PORCENTAJE DE RECURSOS DE REVISIÓN RESUELTOS.	Recursos de revisión resueltos/Recursos de revisión presentados) *100	OTT GO OTE HITO LAL	Trimestral Estratégico	Registros Administrativos. Portal SAIMEX.	acceso a la información pública en poder de los sujetos obligados.	2	2	2	2	8
			1.1. Capacitación a Servidores	PORCENTAJE DE PERSONAL		RECURSOS DE REVISIÓN PRESENTADOS			La ciudadanía, así como el	2	2	2	2	8
			Públicos en Materia de	CAPACITADO EN MATERIA DE	(Número de personas capacitadas/ Número	NÚMERO DE PERSONAS CAPACITADAS	Semestral		personal que labora en las		1			1
25	TRANSPARENCIA	01080401NA001	Transparencia, Acceso a la información Pública y Protección de	TRASPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y	de personas programadas a ser capacitadas) *100	NÚMERO DE PERSONAS PROGRAMADAS A SER CAPACITADAS	Gestión	Registros Administrativos	dependencias del Ayuntamiento, asistente a las capacitaciones, con		25 25		25 25	50
	- 0		Datos Personales	PROTECCIÓN DE DATOS PERSONAIES	(Total de SPH que cumplen con sus	TOTAL DE SPH QUE CUMPLEN CON SUS OBLIGACIONES EN MATERIA			el nronósito de fomentar la	0	34	32	23	66
	187.14		1.2. Seguimiento y evaluación del	PORCENTAJE DE SEGUIMIENTO A LOS SPH EN CUMPLIMIENTO DE SUS	obligaciones en materia de Transparencia y Acceso a la Información Publica y	DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			Los ciudadanos exigen que los SPH		-			
25	TRANSPARENCIA	01080401NA002	cumplimiento a las obligaciones de los SPH.	OBLIGACIONES	Protección de Datos Personales/ total de SPH para el cumplimiento de sus	TOTAL DE SPH PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES EN TRANSPARENCIA, EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y LA	Mensual Gestión	Registros Administrativos	cumplan con sus obligaciones.	34	34	34	34	34
		700	2.1. Seguimiento a solicitudes de		obligaciones en transparencia, el acceso a	PROTECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES				34	34	34	34	18
			acceso a la información con	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN CON	(Número de solicitudes de información con	NÚMERO DE SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CON RECURSO DE REVISIÓN	Trimestral	Registros Administrativos.	La ciudadanía exige el acceso a la	0	0	0		0
25	TRANSPARENCIA	01080401NA003	inconformidad mediante la interposición de recursos de	RECURSO DE REVISIÓN	recurso de revisión/Total de solicitudes de acceso a la información atendidas) *100	TOTAL DE SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN ATENDIDAS	Gestión	Portal SAIMEX.	información pública en poder de los sujetos obligados.	37	38	37	38	150 150
			revisión.							3/	38	37	30	150





	i pi ogi ailia pi esupues		de vida de la población	ra el manejo miegrar de residados son	dos, desde sa generación nasta la disposició	in final, a fin de lograr beneficios ambientales, la optimización econ			cparación ac ios mismos, proporcio	ilalido				
Dependenci	a General:	H00 Servicios púb												-
ilar o Eje tr	ansversal:	Pilar 3: Territorial												
Tema de de	sarrollo:	Acción por el clim	3							Gestión	Integral de Residuo	Sólidos		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Contribuir al cuidado del medio		(Toneladas de residuos sólidos urbanos	TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS EN EL		Informes emitidos por el área						0
27	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS	02010101NF001	ambiente a través del adecuado	TASA DE VARIACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS RECOLECTADOS	recolectados en el año actual/Toneladas de	AÑO ACTUAL.	Anual Estratégico	de servicios públicos	N/A				700	700
	DE DESECHOS		manejo de los residuos sólidos generados en el municipio	SOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS	residuos sólidos urbanos recolectados en el año anterior - 1) *100	TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS EN EL AÑO ANTERIOR.	1	municipal					652.82	652.82
						RESIDUOS SOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS.		Bitácoras de recolección	La población en zonas urbanas					0
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NP001	La ciudadanía es beneficiada con el servicio de recolección permanente	PORCENTAJE DE RESIDUOS SÓLIDOS	(Residuos sólidos urbanos recolectados/ Total de residuos sólidos urbanos	RESIDUOS SULIDOS ORBANOS RECOLECTADOS.	Anual estratégico	Gestión Integral de Residuos (NTEA-013-SMA-RS-2011)	participan en la disposición adecuada de los residuos sólidos				700	700
	DE DESECHOS	02020202141 002	de los residuos sólidos	URBANOS RECOLECTADOS	generados) *100	TOTAL DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS GENERADOS.	Perdan estrategreo	Viviendas por comunidad o	generando, favoreciendo una					
							1	colonia. INEGI	recolección pronta v adecuada.				700	700
	GESTIÓN INTEGRAL		1. Programación de recolección de	PORCENTAJE DE KILOGRAMOS DE DESECHOS SÓLIDOS LIRRANOS	(Faenas para la recolección de residuos sólidos urbanos realizadas/Faenas	FAENAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS REALIZADAS	Semestral	Programas para la recolección	La ciudadanía apoya a la		12			12
27	DE DESECHOS	02010101NC001	residuos sólidos urbanos realizada.	TRASLADADOS AL TIRADERO	programadas para la recolección de	FAENAS PROGRAMADAS PARA LA RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	Gestión	de residuos sólidos urbanos.	autoridad municipal en las faenas		12		12	24
				MUNICIPAL	residuos sólidos urbanos) *100	SÓLIDOS URBANOS			de recolección de residuos sólidos.		12		12	24
				PORCENTAJE EN LA TRANSFERENCIA	(Kilogramos de desechos sólidos urbanos	KILOGRAMOS DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS TRASLADADOS AL		Boletas de control de la	La ciudadanía colabora con la		318025			318025
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NC002	2. Transferencia de residuos sólidos	DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS	trasladados al tiradero	TIRADERO MUNICIPAL	Semestral	transferencia de residuos	autoridad municipal		350000		350000	700000
	DE DESECHOS		urbanos realizada.	trasladados al tiradero municipal.	municipal/Kilogramos estimados a trasladar al tiradero municipal) *100	KILOGRAMOS ESTIMADOS A TRASLADAR AL TIRADERO MUNICIPAL	Gestión	sólidos urbanos.	disminuyendo la generación de residuos sólidos.		350000		350000	700000
_		1	9 47	PORCENTAJE DE ESPACIOS PÚBLICOS		ESPACIOS PÚBLICOS QUE RECIBEN EL SERVICIO DE LIMPIA A TRAVÉS	1				5		330000	5
	GESTIÓN INTEGRAL		3. Barridos de espacios públicos	QUE RECIBEN EL SERVICIO DE LIMPIA	(Espacios públicos que reciben el servicio de limpia a través de barridos/Espacios	DE BARRIDOS	Semestral	Programas para el barrido de	Los ciudadanos exigen espacios		-			
27	DE DESECHOS	02010101NC003	realizados.	A TRAVÉS DE BARRIDOS	públicos que requieren el servicio de limpia	ESPACIOS PÚBLICOS QUE REQUIEREN EL SERVICIO DE LIMPIA A	Gestión	espacios públicos.	públicos limpios y libres de residuos sólidos.		5		5	5
			0.10		a través de barridos) *100	TRAVÉS DE BARRIDOS					5		5	5
	1	The same of	4. Gestión de recursos para la	PORCENTAJE DE EQUIPO DE	(Equipo de recolección de desechos sólidos	EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS		Solicitud de recursos para la	Las necesidades de la población en materia de recolección de					
27	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS	02010101NC004	renovación del equipo de recolección de desechos sólidos	RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	urbanos municipales renovado/Total de equipo de recolección de desechos sólidos	MUNICIPALES RENOVADO	Semestral Gestión	renovación del equipo de recolección de residuos	servicios sólidos invitan a la	No aplica				
	DE DESECTIOS	100	urbanos realizada.	RENOVADO	urbanos municipales) *100	TOTAL DE EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	GESTION	sólidos.	autoridad municipal a gestionar recursos que nuedan cubrir la					
				PORCENTAJE EN LAS RUTAS DE	(Número de rutas de recolección de	NÚMERO DE RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS				5	5	5		15
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NA001	 1.1. Mapeo de las rutas de recolección de residuos sólidos 	RECOLECCIÓN DE DESECHOS	desechos sólidos realizadas/Números de	REALIZADAS	Mensual Gestión	Mapas de las rutas de recolección de residuos	La ciudanía exige ampliación de la cobertura del servicio de	5	5	5	5	5
27	DE DESECHOS	02010101144001	urbanos municipales	SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	rutas de recolección de desechos sólidos	NÚMEROS DE RUTAS DE RECOLECCIÓN DE DESECHOS SÓLIDOS	Wellsual Gestion	sólidos.	recolección de residuos sólidos.	5	5	5	5	5
				realizadas	trazadas) *100	TRAZADAS	_	- 1 / 1	Annual Contract	-			,	
	GESTIÓN INTEGRAL		2.1. Recepción de los residuos	PORCENTAJE DE KILOGRAMOS DE DESECHOS SÓLIDOS URBANOS	(Kilogramos de residuos sólidos urbanos municipales recibidos/kilogramos de	KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES RECIBIDOS.		Boletas de control de entradas de los residuos sólidos	La ciudadanía exige que la autoridad local cuente con un	156915	161110	159255		477280
27	DE DESECHOS	02010101NA002	sólidos urbanos municipales	TRASLADADOS AL TIRADERO	residuos sólidos urbanos municipales	KILOGRAMOS DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS MUNICIPALES	Mensual Gestión	urbanos a los sitios de	espacio de disposición de	175000	175000	175000	175000	700000
		300		MUNICIPAL	estimados) *100	ESTIMADOS.		disposición final.	desechos sólidos	175000	175000	175000	175000	700000
_			2.2. Recuperación de los residuos	PORCENTAJE EN LA RECUPERACIÓN	(Kilogramos de residuos sólidos para	KILOGRAMOS DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA RECICLAJE RECIBIDOS	COAM	Volúmenes documentados de	La ciudanía exige que la autoridad	2090	1850	2670		6610
27	GESTIÓN INTEGRAL DE DESECHOS	02010101NA003	sólidos urbanos municipales para	DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES PARA	reciclaje recibidos/Kilogramos de residuos	TOTAL SECTION AND THE SECOND	Mensual Gestión	los residuos sólidos	local cuente con un espacio de	500	500	500	500	2000
	DE DESECHOS		reciclaje.	RECICLALE	sólidos para reciclaje programados) *100	KILOGRAMOS DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA RECICLAJE PROGRAMADOS		municipales recuperados para reciclaje.	disposición de residuos sólidos aptos para reciclaje.	500	500	500	500	2000
					(Barrido de los espacios públicos			·	La ciudadanía requiere que la	237	237	250		724
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NA004	3.1. Barrido de los espacios	PORCENTAJE EN EL BARRIDO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	municipales realizados/Barrido de los	BARRIDO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES REALIZADOS	Mensual Gestión	Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos	autoridad municipal cuente con un	240	240	240	240	960
21	DE DESECHOS	02010101NA004	públicos municipales	realizados.	es pacios públicos municipales	BARRIDO DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES PROGRAMADOS		recolectada.	programa de barrido de espacios					
		10.		- //	programados) *100				públicos.	240	240	240	240	960
	All A	131		PROMEDIO DE KILOGRAMOS	(Kilogramos de basura recolectada a través	KILOGRAMOS DE BASURA RECOLECTADA A TRAVÉS DE BARRIDO DE				2180	1680	2420		6280
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NA005	 Recolección de la basura levantada de los espacios públicos 	RECOLECTADOS DE LA BASURA	de barrido de los espacios públicos municipales/Total de espacios públicos	LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	Mensual Gestión	Reportes de los volúmenes de basura en espacios públicos	La ciudadanía genera desechos sólidos a falta de equipamiento	2400	1910	2400	2400	9110
	DE DESECHOS		municipales	LEVANTADA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES	municipales con el servicio de barrido	TOTAL DE ESPACIOS PÚBLICOS MUNICIPALES CON EL SERVICIO DE		recolectada.	urbano.					
		7-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-10-	RULE TOO		asignado) *100	BARRIDO ASIGNADO				5	5	5	5	5
			All and the same	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO	(Supervisión de la limpieza de los espacios		:	Reportes de los resultados de	La ciudadanía requiere de	120	120	120		360
27	GESTIÓN INTEGRAL	02010101NA006	 Supervisión de la limpieza de los espacios públicos urbanos 	DE LA SUPERVISIÓN DE LA LIMPIEZA	públicos urbanos municipales barridos/Supervisión de la limpieza de los	MUNICIPALES BARRIDOS	Mensual Gestión	la supervisión en el barrido de	autoridades que verifiquen los	120	120	120	120	480
21	DE DESECHOS	02010101NA006	municipales barridos	DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS MUNICIPALES	es pacios públicos urbanos municipales	SUPERVISIÓN DE LA LIMPIEZA DE LOS ESPACIOS PÚBLICOS URBANOS		los espacios públicos urbanos		120	120	120	120	480
	- 1	-		ORBANOS MONICIPALES	programados para barrido) *100	MUNICIPALES PROGRAMADOS PARA BARRIDO		municipales.	el impacto deseado.	120	120	120	120	480
	10.0			PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN	(mantenimiento del equipo de recolección	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS		Bitácoras del mantenimiento	La ciudanía exige vehículosen buen	3	1	3		7
	GESTIÓN INTEGRAL		4.1. Mantenimiento del equipo de	LOS MANTENIMIENTOS DEL EQUIPO	de residuos sólidos urbanos municipales	SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES REALIZADO	L	del equipo de recolección de	estado para la prestación del					
27	DE DESECHOS	02010101NA007	recolección de residuos sólidos urbanos municipales	DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES	realizado/ mantenimiento del equipo de recolección de residuos sólidos urbanos	MANTENIMIENTO DEL EQUIPO DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS	Mensual Gestión	residuos sólidos urbanos	servicio de recolección de residuo	3	3	3	3	12
	15 10 10		Liberios maincipares	REALIZADOS.	municipales programado) *100	SÓLIDOS URBANOS MUNICIPALES PROGRAMADO		municipales.	sólido.	3	3	3	3	12





Programa pr	esupuestario:	Manejo de Aguas F	esiduales, Drenaje y Alcantarillado											
Objetivo del	programa presupues	Considera el conju	nto de procedimientos que se llevan	a cabo para el tratamiento de aguas i	residuales y saneamiento de redes de drenaje	y alcantarillado, manteniendo en condiciones adecuadas la infraes	tructura para prop	orcionar una mejor calidad de v	da a la población					
Dependencia														
Pilar o Eje tra		Pilar 3: Territorial												
Tema de des	sarrollo:	Manejo sustentabl	e y distribución del agua							Mane	jo de Aguas Residual	es, Drenaje y Alcanta	arillado	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y	02010301NF001	Contribuir a facilitar la planificación y el desarrollo de políticas sostenibles mediante el adecuado tratamiento de las aguas	TASA DE VARIACIÓN EN EL FOMENTO A LA CULTURA DE DESCONTAMINACIÓN DE LAS AGUAS	(Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y bienes nacionales con algún tratamiento/ Total de m3 de Aguas residuales descargadas en aguas y	TOTAL DE M3 DE AGUAS RESIDUALES DESCARGADAS EN AGUAS Y BIENES NACIONALES CON ALGÚN TRATAMIENTO	Anual Estratégico	Apercibimientos, sanciones y medidas coercitivas a violadores de las normas	Las condiciones topográficas permiten la implementación de obras y acciones para el tratamiento de las aguas	No aplica			ANUAL	
	ALCANTARILLADO		residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado.	RESIDUALES	bienes nacionales)	TOTAL DE M3 DE AGUAS RESIDUALES DESCARGADAS EN AGUAS Y BIENES NACIONALES		aplicables en la materia.	residuales.					
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES,	02010301NP001	El municipio cuenta con un sistema conveniente para el tratamiento de	TASA DE VARIACION EN LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN LOS ANALISIS DE LIMITES MAXIMOS	((resultados obtenidos en los de análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año actual/ resultados	RESULTADOS OBTENIDOS EN LOS ANÁLISIS DE LÍMITES MÁXIMOS PERMISIBLES DE CONTAMINANTES EN LAS DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratógico	Resultados comparativos de los estudios de laboratorio sobre los niveles aceptables de	Las condiciones sanitarias y climáticas permiten la toma	No aplica				
28	DRENAJE Y ALCANTARILLADO		las aguas residuales y saneamiento de redes de drenaje y alcantarillado	PERMISIBLES DE CONTAMINANTES EN LAS DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES	obtenidos en los análisis de Límites máximos permisibles de contaminantes en las descargas de aguas residuales en el año	RESULTADOS OBTENIDOS EN LOS ANÁLISIS DE LÍMITES MÁXIMOS PERMISIBLES DE CONTAMINANTES EN LAS DESCARGAS DE AGUAS RESIDUALES EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estrategico	la contaminación de las aguas residuales.	adecuada de las muestras que serán enviadas al laboratorio.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y	02010301NC001	Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	PORCENTAJE DE INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	aguas residuales construida/infraestructura para el	INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES CONSTRUIDA	Semestral Gestión	deconstrucción, equipamiento y operación de la	económicas son propicias para el establecimiento de infraestructura	No aplica				
	ALCANTARILLADO		construida.	RESIDUALES CONSTRUIDA	tratamiento de aguas residuales	INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADA	Gestion	Infraestructura para el	de tratamiento de aguas					
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y	02010301NC002	 Aguas residuales tratadas para cumplir con los parámetros de contaminantes dispuestos en la 	PORCENTAJE DEL NIVEL DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS	(Metros cúbicos de aguas tratadas en el semestre actual/Metros cúbicos de aguas	METROS CÚBICOS DE AGUAS TRATADAS EN EL SEMESTRE ACTUAL	Semestral Gestión	Informe trimestral sobre los m3 de tratamientos de las	La ciudadanía participa en las tareas de cuidado y buen uso del	No aplica				
	ALCANTARILLADO	A COL	NOM 102	N. J //	vertidas) *100	METROS CÚBICOS DE AGUAS VERTIDAS	100	aguas residuales.	agua.					
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NC003	Mantenimiento aplicado a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales para su eficaz funcionamiento.	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(Número de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales realizados / Total de mantenimientos a la infraestructura de tratamiento de aguas residuales	NUMERO DE MANTENIMIENTOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADO TOTAL DE MANTENIMIENTOS DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADOS	Semestral Gestión	Informes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura para el tratamiento de las aguas	Las condicione sociales, económicas y climatológicas permiten el desarrollo de las tareas de mantenimiento.	No aplica				
28NUEVO	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES,	02010301NC004	Mantenimiento correctivo a la infraestructura de drenaje y	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS REALIZADOS A LA INFRAESTRUCTURA	(Número de mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado realizados / Total de mantenimientos a la	NUMERO DE MANTENIMIENTOS A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO REALIZADAS	Semestral	Reportes sobre los trabajos de mantenimiento a la infraestructura a la	Las condiciones sociales, económicas y climatológicas permiten el		0	1	4	1 4
20110210	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	01010301110004	alcantarillado.	DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO.	Infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100 (Número de proyecto diseñados para la	TOTAL DE MANTENIMIENTOS A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO PROGRAMADAS	Gestión	infraestructura de drenaje y	desarrollo de lastareas de mantenimiento.		0		4	4
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA001	 Diseño del proyecto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales. 	PORCENTAIE DE CUMPLIMIENTO EN EL DISEÑO DEL PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de proyectos para la construcción de la	NUMERO DE PROTECTO DISENDADO PARACIA CLONSTRUCCIONDE LA INFRAESTRUCTURA PARA E LA TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES IDITAL DE PROTECTO ESPANZADAS CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES NUMERO DE PRESUPUESTOS MANCOLOS INUCCION DE LA	Trimestral Gestión	Informés anuales sobre el diseño de proyectos para construcción de la infraestructura para el tratamiento de las aguas	Las condiciones económicas estatales, nacionales e internacionales favorecen el desarrollo de este tipo de proyecto.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA002	1.2. Elaboración del presupuesto para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS DE LOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA	(Número de presupuestos para la construcción de la Infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados / Total de presupuestos para la construcciónde la Infraestructura para el	NOMERO DE PRESUPUESTOS PARA LA CUNSTINCUCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESUDUALES IUTIAL DE PRESUPUEST <u>OS PARA DOS</u> CUNSTINUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES POCEGNAMADOS.	Trimestral Gestión	Presupuestos comparativos entre los programados y realizados en el año de estudio para construcción de la infraestructura para el	Las condiciones económicas estatales, nacionales e internacionales favorecen el desarrollo de este tipo de proyecto.	No aplica				





28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA003	1.3. Licitación de los proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE EN LA LICITACIONES DE LOS PROYECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS	(Numero de licitaciones de los proyectos para la construcción de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizados/Total de licitaciones de los proyectos para la construcción de la	NUMERO DE LICITALIONES DE LOS PROTECTOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INFRASENCUCIDA PARA EL TRATAMIENTO DE TOTAL DE LICITALIÓNES DE ESISTANES PER 137ARAÑA LONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS BESIDIALES ED ROCCAMANDO.	Trimestral Gestión	Comparativo de las licitaciones comparativas entre los programados y realizadas en el año de estudio para la construcción de la	La iniciativa privada muestra interés en participar con la autoridad local en los procesos de licitación.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA004	2.1. Recepción de los caudales de aguas domiciliarias, comerciales e industriales sin tratamiento.	PORCENTAIE EN LOS CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARIAS, COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO	(Caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales sin tratamiento/Total de caudales de aguas domiciliares comerciales e industriales recibidas 1 *100	CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARES COMERCIALES E INDUSTRIALES SIN TRATAMIENTO TOTAL DE CAUDALES DE AGUAS DOMICILIARES COMERCIALES E INDUSTRIALES RECIBIDAS	Trimestral Gestión	Comparativo de los niveles de caudales de aguas sin tratamiento recibidas en los dos últimos años.	La ciudadanía participa en las tareas de cuidado y buen uso del agua.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA005	2.2. Aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE EN LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(Metros cúbicos de aguas residuales tratadas mediante la aplicación de químicos/Total de aguas residuales recibidas (mts3)) *100	METROS CÚBICOS DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS MEDIANTE LA APLICACIÓN DE QUÍMICOS TOTAL DE AGUAS RESIDUALES RECIBIDAS	Trimestral Gestión	Comparativo de los niveles de aplicación de químicos para el tratamiento de los caudales de aguas residuales recibidas en los dos últimos meses	Las condiciones sociales, económicas y climatológicas permiten llevar a cabo la aplicación de químicos para el tratamiento de aguas residuales.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA006	Descarga de aguas residuales tratadas en los efluentes municipales.	PORCENTAJE EN LA DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES	(Descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales/Total de los efluentes municipales) *100	DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES TRATADAS A LOS EFLUENTES MUNICIPALES TOTAL DE LOS EFLUENTES MUNICIPALES	Trimestral Gestión	Comparativo de los niveles de descarga de aguas residuales tratadas a los efluentes municipales en los dos últimos	La ciudadanía participa en el cuidado y buen uso del agua.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA007	3.1. Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE EN LA INSPECCIÓNES REALIZADAS A LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizas/Inspección de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	INSPECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZAS INSPECCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	meses. Reportes comparativos de los resultados de la inspección a la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales del mes actual.	Las condiciones sociales, económicas y climatológicas permiten llevar a cabo las inspecciones necesarias.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA008	3.2. Adquisición de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE DE ACCESORIOS Y REFACCIONES ADQUIRIDOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES	(Adquistion de los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizadas/Adquisición los accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales	ADQUISICIÓN DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMENTO DE LA INFRASTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUIS RESIDUELES REALIZADAS ADQUISICIÓN DE LOS ACCESORIOS Y REFACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUIS RESIDUELES PROGRAMADA	Trimestral Gestión	Reportes comparativos pormenorizados en la adquisición de accesorios y refacciones para el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas	Las condiciones climatológicas apoyan el uso óptimo de la infraestructura instalada.	No aplica				
28	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES, DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02 <mark>01</mark> 0301NA009	3.3. Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales.	PORCENTAJE EN EL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADOS	(Mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales realizada/mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas residuales programada) *100	MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES REALIZADA MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES PROGRAMADA	Trimestral Gestión	Reportes comparativos pormenorizados sobre el mantenimiento de la infraestructura para el tratamiento de aguas	Las condiciones sociales, económicas y climatológicas permiten el desarrollo de las tareas de mantenimiento.	No aplica				
	MANEJO DE AGUAS RESIDUALES,		4.1. Mantenimiento de la	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA PARA	(Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAIE Y ALCANTARILLADO REALIZADOS	Trimestral	residuales. Reportes del mantenimiento de	Las condiciones sociales, económicas y climatológicas	0	0	1		1
28NUEVO	DRENAJE Y ALCANTARILLADO	02010301NA010	infraestructura de drenaje y alcantarillado.	DRENAJE Y ALCANTARILLADO REALIZADOS.	realizados/Mantenimientos a la infraestructura de drenaje y alcantarillado programados) *100	MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO PROGRAMADOS	Gestión	la infraestructura para el drenaje y alcantarillado.	permiten el desarrollo de las tareas de mantenimiento.	0	0	0	4	4





Programa Pr	esupuestario:	Protección al Amb	iente											
Objetivo del	Programa Presupue:	si Considera accione	es relacionadas con la protección, con	nservación y restauración del equilib	rio ambiental, la mitigación de los contamina	antes atmosféricos para mejorar la calidad del aire, así como la gest	ión integral de los	residuos sólidos, el fomento de	a participación ciudadana y la					
		promoción de la e	ducación ambiental en todos los sect	ores de la sociedad, orientadas a pro	mover el desarrollo sustentable en el municip	pio y el combate al cambio climático en el Estado de México.								
Depend <mark>e</mark> ncia	General:	A0G00 Ecología												
Pilar o <mark>Eje</mark> tra		Pilar 3: Territorial												
Tema d <mark>e d</mark> es	arrollo:	Vida de los ecosis	temas terrestres							Protección al Ambier	nte			-
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	PROTECCION AL		Contribuir a facilitar la planificación y el desarrollo de	TASA DE VARIACIÓN DE RECURSOS	((Recursos ambientales censados en el año	RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS EN EL AÑO ACTUAL			La ciudadanía participa en las acciones relacionadas con la					0
29	AMBIENTE	02010401NF001	políticas sostenibles mediante	AMBIENTALES CENSADOS.	actual/Recursos ambientales censados en el año anterior)-1) *100	RECURSOS AMBIENTALES CENSADOS EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	Registros administrativos	protección, conservación y restauración del equilibrio	- 3			4	4
7	PROTECCION AL	150	La población municipal cuenta con acciones para proteger, conservar y	PORCENTAJE DE ACCIONES REALIZADAS PARA LA PROTECCIÓN,	(Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio	ACCIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL EQUILIBRIO AMBIENTAL REALIZADAS			La población participa con la	0				0
29	AMBIENTE		restaurar el equilibrio ambiental de su entorno.	CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL EQUILIBRIO AMBIENTAL	ambiental realizadas/Acciones relacionadas con la protección, conservación y restauración del equilibrio	ACCIONES RELACIONADAS CON LA PROTECCIÓN, CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DEL EQUILIBRIO AMBIENTAL PROGRAMADAS	Anual Estratégico	Registros administrativos	autoridad municipal en las tareas de protección al ambiente.		ET RET		4	4
	PROTECCION AL	330	Sistema de inspección, vigilancia	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO	(Número de controles instituidos que	NÚMERO DE CONTROLES INSTITUIDOS QUE CUMPLIERON CON LA NORMA	Semestral	7 /	La ciudadanía asume el compromiso con la autoridad	N. I	1			1
29	AMBIENTE	02010401NC001	y control normativo instituido.	OBTENIDO DE LOS CONTROLES DE INSPECCIÓN AMBIENTAL.	cumplieron con la norma/ Número total de inspecciones ambientales realizadas) *100	NÚMERO TOTAL DE INSPECCIONES AMBIENTALES REALIZADAS	Gestión	Registros administrativos	municipal de asumir controles de		1		0	1
		100	# at 1 200	THE ECCION PANDLETIAL	inspecciones ambientares realizadas, 100	NOWERO TO THE DE THIS FECCIONES ANIBIENTALES REALIZADAS		J J J	cuidado ambiental.	70.7	1		0	1
-	PROTECCION AL		1.1. Diseño y construcción del	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	(Operativos de inspección	OPERATIVOS DE INSPECCIÓN REALIZADOS	F		La ciudadanía requiere de una autoridad local fortalecida y con	9	9	8		26
29	AMBIENTE	02010401NC002	programa anual de operativos de inspección y vigilancia.	OPERATIVOS DE INSPECCIÓN AMBIENTAL REALIZADOS.	realizados/Operativos de Inspección programados) *100	OPERATIVOS DE INSPECCIÓN PROGRAMADOS	Mensual Gestión	Registros administrativos	la suficiente investidura para realizar operativos de inspección y	9	9	9	9	36 36
			1.2. Atención a quejas, denuncias y		40 1 1 11 40 1 1 1 1	QUEJAS ATENDIDAS		NUMBER	La ciudadanía requiere de la	6	6	6		18
29	PROTECCION AL AMBIENTE	02010401NC003	solicitudes de agresiones	PORCENTAJE DE DENUNCIAS AMBIENTALES ATENDIDAS.	(Quejas atendidas/Quejas presentadas) *100		Mensual Gestión	Registros administrativos	organización y eficiencia de la	6	6	6	6	24
	PANIDIENIE		ambientales.	AVIBILITIALES ATENDIDAS.	100	QUEJAS PRESENTADAS	1		autoridad local para dar atención	6	6	6	6	24





bjetivo del	esupuestario:													
onondondo	programa presupue		es para ordenar y regular el crecimie	nto urbano municipal vinculándolo a	un desarrollo regional sustentable, replante	ando los mecanismos de planeación urbana y fortaleciendo el papel	del municipio en	la materia como responsable de s	u planeación y operación					
	General:		bano y Obras Públicas											
ilar o Eje tra ema de des		Pilar 3: Territorial Ciudades y comun								Desarrol	lo Hrhano			
ema de des	arrollo:	Ciudades y comun	idades sostenibles							Desarroi	io Urbano			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	DESARROLLO		Contribuir al desarrollo del ordenamiento territorial del municipio mediante la	TASA DE VARIACIÓN DE LA	((Infraestructura urbana nueva desarrollada en el año	INFRAESTRUCTURA URBANA NUEVA DESARROLLADA EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Reportes y expedientes únicos					39	0
31	URBANO	02020101NF001	infraestructura urbana para mejorar la calidad de vida de los habitantes.	INFRAESTRUCTURA URBANA DESARROLIADA	actual/Infraestructura urbana desarrollada en el año anterior)-1) *100	INFRAESTRUCTURA URBANA DESARROLLADA EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico	de la Secretaría de Desarrollo Urbano	N/A				39	39
	DESARROLLO		La administración pública municipal realiza acciones de	TASA DE VARIACIÓN EN EL	((Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año actual/	MANTENIMIENTOS O AMPLIACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Estadística de la Dirección de Administración Urbana y	Los requerimientos sociales conducen a la autoridad local a					0
31	URBANO	02020101NP001	mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura urbana.	MANTENIMIENTO O AMPLIACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA URBANA	Mantenimientos o ampliación a la infraestructura urbana en el año anterior)- 1) *100	MANTENIMIENTOS O AMPLIACIÓN A LA INFRAESTRUCTURA URBANA EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico	Obras Públicas.	realizar acciones de mantenimiento y/o ampliación a la infraestructura.				39 27	39
			7 //	PORCENTAJE DE OBRAS PÚBLICAS	Número de obras públicas encaminadas al mejoramiento urbano municipal en el	NÚMERO DE OBRAS PÚBLICAS ENCAMINADAS AL MEJORAMIENTO URBANO MUNICIPAL EN EL SEMESTRE ACTUAL REALIZADAS		Programa anual de obras para			0			0
31	DESARROLLO URBANO	02020101NC001	Imagen urbana en las comunidades Mejorada	ENCAMINADOS A LA IMAGEN URBANA	semestre actual realizadas / Total de obras programadas en el presente ejercicio fiscal encaminadas al mejoramiento urbano del	TOTAL DE OBRAS PROGRAMADAS EN EL PRESENTE EJERCICIO FISCAL	Semestral Gestión	el mejoramiento de la imagen urbana. Expedientes técnicos de obras.	El municipio de beneficia con el mejoramiento de la imagen urbana	-	0		39	39
			7 117	400	semestre actual) *100	ENCAMINADAS AL MEJORAMIENTO URBANO DEL SEMESTRE ACTUAL				- 10	0		39	39
1	DESARROLLO	70	2. Mejoramiento urbano a	PORCENTAJE DE OBRA DE	(Número de obras del programa anual propuestas por la ciudadanía/ Total de	NÚMERO DE OBRAS DEL PROGRAMA ANUAL PROPUESTAS POR LA CIUDADANÍA	Semestral	Programa anual de obras	Las comunidades se benefician con		0			0
31NUÉVO	URBANO	02020101NC002	propuesta de comunidades organizadas.	PROPUESTA CIUDADANA DENTRO DEL PROGRAMA ANUAL	obras públicas consideradas en el programa anual) *100	TOTAL DE OBRAS PÚBLICAS CONSIDERADAS EN EL PROGRAMA ANUAL	Gestión	propuestas por la comunidad. Expedientes técnicos.	la ejecución de las obras solicitadas.		0		44	44
21	DESARROLLO	02020101115002	2. Plazas cívicas y jardines	PORCENTAJE DE PARQUES Y	Número de parques y jardines en buen	NÚMERO DE PARQUES Y JARDINES EN BUEN FUNCIONAMIENTO	Semestral	Programa anual de mejoramiento de parques y	La población se beneficia con el	Nevelle				
31	URBANO	02020101NC003	funcionando.	JARDINES EN BUEN FUNCIONAMIENTO	funcionamiento / Total de parques y jardines en el municipio) *100	TOTAL DE PARQUES Y JARDINES EN EL MUNICIPIO	Gestión	jardines. Inventario de parques y jardines en el municipio. Informes semestrales de	servicio óptimo de parques y jardines.	No aplica				
31	DESARROLLO	02020101NC004	Vialidades urbanas en el municipio en buen estado de	PORCENTAJE DE VIALIDADES URBANAS EN EL MUNICIPIO EN BUEN	Número de vialidades urbanas en el municipio en buen estado / Total de	NÚMERO DE VIALIDADES URBANAS EN EL MUNICIPIO EN BUEN ESTADO	Semestral	Programa anual de mantenimiento de vialidades urbanas. Informes semestral de	La población se beneficia con el servicio óptimo de las vialidades	No aplica				
9	URBANO		funcionamiento.	ESTADO.	vialidades urbanas en el municipio) *100	TOTAL DE VIALIDADES URBANAS EN EL MUNICIPIO	Gestión	avances en el mejoramiento de vialidades.	urbanas.					
31	DESARROLLO	02020101NC005	5. Edificaciones urbanas	PORCENTALE DE EDIFICACIONES	Edificaciones urbanas rehabilitadas / Edificaciones urbanas programadas a	EDIFICACIONES URBANAS REHABILITADAS	Semestral	Programa anual de obras de rehabilitación urbana	La ciudadanía se beneficia de los servicios brindados por las obras		0		7	7
	URBANO	10	rehabilitadas	URBANAS REHABILITADAS.	rehabilitar) *100	EDIFICACIONES URBANAS PROGRAMADAS A REHABILITAR	Gestión	Expedientes técnicos de obras	rehabilitadas.		0		7	7
31	DESARROLLO	02020101NC006	6. Planeación de las obras publicas.	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA PLANEACIÓN DE OBRAS Y	(Número de proyectos de obras realizados /	NÚMERO DE PROYECTOS DE OBRAS REALIZADOS	Semestral	Programa anual de obras publicas Informe semestral de	El ayuntamiento desarrolla las obras públicas de acuerdo a su		0		44	0 44
	URBANO	1		PROYECTOS.	proyectos programados a realizar) *100	PROYECTOS PROGRAMADOS A REALIZAR	Gestión	avance de obras Expedientes técnicos de obras	planeación.		0		44	44
31	DESARROLLO	02020101NA001	1.1. Pavimentación de calles.	PORCENTAJE DE CALLES	(Número de calles pavimentadas / Total de	NÚMERO DE CALLES PAVIMENTADAS	Trimestral	Inventario del estado fisico de las calles en el municipio. Programa anual de	La población se beneficia del	0	4	0 13	0	13
	URBANO		and the contract of the contra	PAVIMENTADAS.	calles programadas a pavimentar) *100	TOTAL DE CALLES PROGRAMADAS A PAVIMENTAR	Gestión	pavimentación de calles. Informes trimestrales de	servicio óptimo de las calles	0	0	13	0	13
	DESARROLLO		1.2. Rehabilitación de Guarniciones	PORCENTAJE DE GUARNICIONES Y	(Número de guarniciones y banquetas construidas / Total de guarniciones y	NÚMERO DE GUARNICIONES Y BANQUETAS CONSTRUIDAS	Trimestral	Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas	El peatón se beneficia de las guarniciones y banquetas	0	0	0		0
31	URBANO	02020101NA002	y banquetas.	BANQUETAS CONSTRUIDAS.	banquetas programadas a construir) *100	TOTAL DE GUARNICIONES Y BANQUETAS PROGRAMADAS A CONSTRUIR	Gestión	en el municipio. Programa	rehabilitadas.	0	0	0	1	1





31	DESARROLLO URBANO	02020101NA003	1.3. Rehabilitación de Guarniciones y banquetas.	Porcentaje de guarniciones y banquetas rehabilitadas	Número de guarniciones y banquetas rehabilitadas / Total de guarniciones y banquetas programadas a rehabilitar) *100	Número de guarniciones y banquetas rehabilitadas	Trimestral Gestión	Inventario del estado físico de las guarniciones y banquetas en el municipio. Programa	El peatón se beneficia de las guarniciones y banquetas rehabilitadas.	No aplica				
	OKBAINO			banquetas renabilitadas	banquetas programadas a renabilitar) 100	Total de guarniciones y banquetas programadas a rehabilitar	Gestion	anual de rehabilitación de guarniciones y banquetas.	Tellabilitadas.					
	DESARROLLO		2.1. Mecanismos de participación	PORCENTAJE DE MECANISMOS DE	(Número de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano /	NÚMERO DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MEJORAMIENTO URBANO	Trimestral	Minutas de reuniones Acuerdos	La ciudadanía participa					
31	URBANO	02020101NA003	ciudadana para el mejoramiento urbano.	PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MEJORAMIENTO URBANO	Total de mecanismos de participación ciudadana en el mejoramiento urbano.) *100	TOTAL DE MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL MEJORAMIENTO URBANO	Gestión	y convenios asumidos.	activamente en el mejoramiento urbano de del municipio.	No aplica				
31	DESARROLLO		3.1. Equipamiento de Parques y	PORCENTAJE DE PARQUES Y	Número de parques y jardines equipados /	NÚMERO DE PARQUES Y JARDINES EQUIPADOS	Trimestral	Programa anual de equipamiento de parques y	La población se beneficia con los					
31	URBANO	02020101NA004	jardines.	JARDINES EQUIPADOS.	Total de parques y jardines programados a equipar) *100	TOTAL DE PARQUES Y JARDINES PROGRAMADOS A EQUIPAR	Gestión	jardines Informes trimestrales de avance en el equipamiento de parques y iardines. Programa anual de	servicios de los parques y jardines.	No aplica				
31	DESARROLLO	02020101NA005	3.2. Mantenimiento de Parques y	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS A	Número de parques y jardines con mantenimiento realizado / Total de parques	NÚMERO DE PARQUES Y JARDINES CON MANTENIMIENTO REALIZADO	Trimestral	Programa anual de mantenimiento de parques y jardines Informes trimestrales	La población se beneficia con los servicios de los parques y	No aplica				
31	URBANO	02020101144005	jardines.	PARQUES Y JARDINES REALIZADOS.	y jardines del municipio) *100	TOTAL DE PARQUES Y JARDINES DEL MUNICIPIO	Gestión	de avance en el mantenimiento de parques y lardines.	jardines.	но арпса				
31	DESARROLLO	02020101NA006	4.1. Construcción de vialidades	PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN DE	Número de vialidades urbanas construidas en el trimestre/ Total de vialidades	NÚMERO DE VIALIDADES URBANAS CONSTRUIDAS EN EL TRIMESTRE	Trimestral	Programa anual de obras de construcción de vialidades	La población se beneficia con las	No aplica				
31	URBANO	02020101144000	urbanas.	VIALIDADES URBANAS.	programadas a construir) *100	TOTAL DE VIALIDADES PROGRAMADAS A CONSTRUIR	Gestión	urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales	vialidades urbanas óptimas.	No aprica				
	DESARROLLO	AVA	4.2. Rehabilitación de vialidades	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA	Número de vialidades urbanas	NÚMERO DE VIALIDADES URBANAS REHABILITADAS	Trimestral	Programa anual de obras de rehabilitación de vialidades	La población se beneficia con las					
31	URBANO	02020101NA007	urbanas.	REHABILITACIÓN DE VIALIDADES URBANAS.	rehabilitadas/Total de vialidades urbanas programadas a rehabilitar) *100	TOTAL DE VIALIDADES URBANAS PROGRAMADAS A REHABILITAR	Gestión	urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales	vialidades urbanas óptimas.	No aplica				
	DESARROLLO		4.3. Equipamiento de vialidades	PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTO DE	(Número de vialidades urbanas equipadas /	NÚMERO DE VIALIDADES URBANAS EQUIPADAS	Trimestral	Programa anual de obras de equipamiento técnico de	La población se beneficia con las					
31	URBANO	02020101NA008	urbanas.	VIALIDADES URBANAS.	Total de vialidades programas a equipar) *100	TOTAL DE VIALIDADES PROGRAMAS A EQUIPAR	Gestión	vialidades urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales	vialidades urbanas óptimas.	No aplica				
-	DESARROLLO		5.1. Construcción y ampliación de	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES	(Número de edificaciones urbanas	NÚMERO DE EDIFICACIONES URBANAS CONSTRUIDAS	Trimestral	Programa anual de obras de construcción y amplificación	La población se beneficia con los	0	0	0		0
31	URBANO	02020101NA009	edificaciones urbanas.	URBANAS CONSTRUIDAS.	construidas / Total de edificaciones urbanas programadas a construir) *100	TOTAL DE EDIFICACIONES URBANAS PROGRAMADAS A CONSTRUIR	Gestión	de edificaciones urbanas Expedientes Técnicos, Informes	servicios de las edificaciones urbanas	0	0	0	7	7
			- H Y					Trimestrales		0	0	0	7	7
31	DESARROLLO	02020101NA010	5.2. Rehabilitación de edificaciones	PORCENTAJE DE EDIFICACIONES	(Número de edificaciones urbanas rehabilitadas / Total de edificaciones	NÚMERO DE EDIFICACIONES URBANAS REHABILITADAS	Trimestral	Programa anual de obras de rehabilitación de edificaciones	La población se beneficia con los servicios de las edificaciones	0	0	0	7	7
31	URBANO	010101010010	urbanas.	URBANAS REHABILITADAS.	programas a rehabilitar) *100	TOTAL DE EDIFICACIONES PROGRAMAS A REHABILITAR	Gestión	urbanas Expedientes Técnicos. Informes Trimestrales	urbanas rehabilitadas	0	0	0	7	7
	N/A	P.		7 /	Informes de supervisión de obra entregados	INFORMES DE SUPERVISIÓN DE OBRA ENTREGADOS		Bitácoras de obras Reportes diarios de supervisión de	El ayuntamiento cumple con la	0	7	0		7
31	DESARROLLO URBANO	02020101NA011	 6.1. Control y supervisión de obras públicas. 	PORCENTAJE DE INFORMES DE SUPERVISIÓN DE OBRA ENTREGADOS	/ Informes de supervisión de obra		Trimestral Gestión	obras Informes trimestrales del	responsabilidad de supervisar adecuadamente las obras	0	0	22	22	44
			P. C. 1. 11.		programados) *100	INFORMES DE SUPERVISIÓN DE OBRA PROGRAMADOS		avance en la supervisión de las obras públicas.	públicas.	0	0	22	22	44





ograma pr	esupuestario:	Desarrollo Comuni	tario											
bietivo del	programa presupues	s Incluve provectos	cuvas acciones de coordinación para	la concurrencia de los recursos en la	os programas de desarrollo social se orienta:	a la mejora de los distintos ámbitos de los municipios y los grupos	sociales que en e	llos habitan, en especial a los de	mayor yulnerabilidad, y que tengan c	omo				
			r la reducción de la pobreza.		, .0				,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,					
ependenda		100 PROMOCIÓN S												
lar o Eje tra	insversal:	Pilar 1: Social												
ma de des	arrollo:	Desarrollo human	o incluyente, sin discriminación y libr	re de violencia						Desarrollo	Comunitario			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Contribuir a mejorar las	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO	((Grupos organizados en condiciones de	GRUPOS ORGANIZADOS EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN EN EL		Informes cuantitativos de la						0
32	DESARROLLO	02020201NF001	condiciones sociales de la	DE CRUPOS ORCANITADOS EN	marginación en el año actual/Grupos	AÑO ACTUAL	Anual	Dirección de Desarrollo	N/A					
32	COMUNITARIO	0202020114F001	población mediante grupos	CONDICIONES DE MARGINACIÓN		GRUPOS ORGANIZADOS EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN EN EL	Estratégico	Comunitario. Dirección de	N/A				*	-
			organizados de población en		en el año anterior)-1) *100	AÑO ANTERIOR		Desarrollo Social.					4	4
	DESARROLLO		Los grupos organizados de población en condiciones de	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE PROYECTOS COMUNITARIOS	((Proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad en el año actual/Proyectos	PROYECTOS COMUNITARIOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Informes Finales de Resultados. Padrón de	Los grupos organizados de población en condiciones de marginación participan activa y					0
32	COMUNITARIO	02020201NP001	marginación implementan	FORMADOS PARA EL BENEFICIO DE	comunitarios para el beneficio de la		IA LOCALIDAD EN Estratégico resguardo de la Dirección de respons	responsablemente en la				4	4	
			proyectos comunitarios para el beneficio de la localidad.	LA LOCALIDAD	localidad en el año anterior)-1) *100	PROYECTOS COMUNITARIOS PARA EL BENEFICIO DE LA LOCALIDAD EN EL AÑO ANTERIOR		resguardo de la Dirección de Desarrollo Comunitario.	consecución de los objetivos y proyectos que contribuyen a	10			3	3
1			generar conocimientos y habilidades de gestión sobre los	PORCENTAJE DE CAPACITACIONES	(Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión	CAPACITACIONES PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE GESTIÓN REALIZADOS		Informes cuantitativos enviados por los Sistemas	Los grupos organizados de población en condiciones de		0			0
32	DESARROLLO COMUNITARIO	02020201NC001	programas de desarrollo social a	PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES DE GESTIÓN	otorgados/Capacitaciones para generar conocimientos y habilidades de gestión	CAPACITACIONES PARA GENERAR CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES	Semestral Gestión	Estatales DIF, bajo el resguardo de la Dirección de Desarrollo	marginación asisten a las capacitaciones para mejorar sus		2		2	4
		AVA	grupos organizados de la población en condiciones de marginación.	REALIZADAS.	programados) *100	DE GESTIÓN PROGRAMADAS		Comunitario.	condiciones sociales de vida, al ser fortalecidos sus conocimientos		2		2	4
		12		PORCENTAJE DE GESTIONES SOBRE	(Gestiones sobre los programas de	GESTIONES SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL	1 //	1/\	La población que solicita el apoyo,		7			7
32	DESARROLLO	02020201NC002	2. Gestiones realizadas sobre los	LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL REALIZADOS	desarrollo social realizadas/ Gestiones sobre los programas de desarrollo social	REALIZADAS	Semestral	Padrones de beneficiarios.	cumple con los requisitos	70.1	4		4	
32	COMUNITARIO	02020201NC002	programas de desarrollo social	SOCIAL REALIZADOS	programadas) *100	GESTIONES SOBRE LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL PROGRAMADAS	Gestión	Reglas de Operación.	establecidos en las reglas de operación.	- 1	4		4	8
		107	1.1-Asesoramiento en la operación					Calendario de Reuniones	Las autoridades de otros órdenes		·		-	Ů
-	DESARROLLO		de los programas del SDIFEM	PORCENTAJE DE REUNIONES	(Total de reuniones regionales y estatales	TOTAL DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES REALIZADAS	Semestral	Regionales. Invitaciones a	de gobierno colaboran con las		6			6
32	COMUNITARIO	02020201NA001	(Sistema para el Desarrollo Integral	REGIONALES Y ESTATALES	realizadas/Total de reuniones regionales y		Gestión	Reuniones Estatales. Actas.	autoridades locales en abrir los		6		4	10
7			de la Familia del Estado de México) a los SMDIF (Sistema Municipal	REALIZADAS	estatales programadas) *100	TOTAL DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES PROGRAMADAS		Evidencia fotográfica.	espacios de asesoría sobre operación de programas. La población vulnerable del		6		4	10
	DESARROLLO	1	2 1-Semilmiento a las solicitudes de	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE	(Solicitudes de programas sociales atendidas/Solicitudes de programas	SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES ATENDIDAS	Trimestral		municipio solicita su integración a	0	42	2		44
32	COMUNITARIO	02020201NA002	 2.1-Seguimiento a las solicitudes de programas sociales. 	PROGRAMAS SOCIALES ATENDIDAS	sociales en trámite) *100		Gestión	Registro de solicitudes	ser beneficiarios de algún	8	3	4	2	17
				-///		SOLICITUDES DE PROGRAMAS SOCIALES EN TRÁMITE		1	programa social.	8	3	4	2	17





Programa n	resupuestario:	Maneio Eficiente v	Sustentable del Agua											
	l programa presupues			rollo de proyectos que propicien en la	población el cuidado y manejo eficiente del	agua, procurando la conservación del vital líquido para otorgar este	servicio con calic	lad.						1
Pilar o Eje tı	ransversal:	Pilar 3: Territorial									relate of Contractable	4-14		
Tema de de	sarrollo:	Manejo sustentab	le y distribución del agua							ivianejo E	Eficiente y Sustentable	e dei Agua		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NF001	Contribuir al manejo sustentable del agua potable mediante la conservación de las fuentes de abastecimiento e incremento de infraestructura.	TASA DE VARIACIÓN EN LAS ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEJO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE	(Acciones encaminadas al manejo sustentable del agua potable llevadas a cabo en el año actual / Acciones encaminadas al manejo sustentable del	ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEIO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LIEVADAS A CABO EN EL AÑO ACTUAL ACCIONES ENCAMINADAS AL MANEIO SUSTENTABLE DEL AGUA POTABLE LIEVADAS A CABO EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	Registros administrativos del responsable del manejo del recurso hídrico.	N/A	No aplica				
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NP001	Los estándares de calidad en el agua potable se cumplen para suministrarla a la población.	TASA DE VARIACIÓN EN LOS RESULTADOS DE LOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA VERIFICAR LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD DEL AGUA	agua potable) * 100 ((Resultados de los estudios de laboratorio para la verificación de los estándares de calidad en el agua potable fundada en la NOM 127 en el año actual / Resultados de los estudios de laboratorio para la Verificación de los estándares de calidad en	PUTABLE LEVALUA A CHBU PER LANDA VANIERIUM PRABA LA RESULTADOS ELOS ESTUDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE FUNDADAS EN LA NOM 127 EN EL AÑO ACTUAL. RESULTADOS DE LOS ESTÚDIOS DE LABORATORIO PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD EN EL AGUA POTABLE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIO PARA LA FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN EL AÑO ANTERIOR DE FUNDADA EN LA NOM 127 EN LA ROMA EN LA NOM 127 EN LA FUNDA	Anual Estratégico	Comparativo de los estándares de calidad en el agua potable suministrada de los dos últimos dos años. Resultados comparativos de los dos últimos años de los estudios de	La normatividad en la materia conduce a la autoridad local a manejar estándares de calidad en el agua suministrada.	No aplica				
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC001	Infraestructura hidráulica construida para el suministro de agua potable para la población.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DE AGUA POTABLE	(Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable construida /Infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programada) *100	INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONSTRUIDA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADA	Semestral Gestión	Proyectos de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.	La demanda social de suministro de agua requiere que la autoridad local construya nueva infraestructura hidráulica	No aplica				
	MANEJO EFICIENTE Y		2. Agua potable distribuida para el	PROMEDIO DE SUMINISTRO DE	(Mts3 distribuidos de agua	MTS3 DISTRIBUIDOS DE AGUA POTABLE	Semestral	Registros de extracción de agua	La población hace un uso racional del agua, procurando su cuidado y					
33	SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC002	abastecimiento y suministro de la población.	AGUA POTABLE POR HABITANTE	potable/Población beneficiada) *100	POBLACIÓN BENEFICIADA	Gestión	potable.	que pueda ser de utilidad para todos.	No aplica				
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC003	3. Agua potable abastecida a la población.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN EL ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE.	((agua potable suministrada a la población / Suministro de agua potable programada) * 100	SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN SUMINISTRO DE AGUA POTABLE SOLICITADA	Semestral Gestión	Registros de suministro de agua potable.	autoridad local cuenta con los elementos necesarios para suministrar correctamente agua potable.	No aplica				
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC004	Mantenimiento realizado a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS MANTENIMIENTOS A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA.	(Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a la población realizado /Acciones de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el	ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁUICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN REALIZADO ACCIONES DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULCA PARA EL SUMINISTRIO DE AGUA POTABLE A LA POBLACIÓN	Semestral Gestión	Reportes diarios de acciones de mantenimiento realizados	potable. La calidad de agua marcada por norma requiere de la intervención de la autoridad local para dar mantenimiento a la infraestructura hidráulica.		0	41	1	0
4	1		5. Infraestructura hidráulica	PORCENTAJE DE SUPERVISIONES	suministro de agua potable a la población (Supervisiones realizadas al funcionamiento de la infraestructura	PROGRAMADO SUPERVISIONES REALIZADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA			El correcto funcionamiento de la	1	0	41	1	1 42
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC005	vigilada para el suministro de agua potable.	REALIZADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA DE AGUA POTABLE.	hidráulica para el suministro de agua potable/Supervisiones programadas al funcionamiento de la infraestructura hidráulica para el suministro de agua	POTABLE SUPERVISIONES PROGRAMADAS AL FUNCIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	Trimestral Gestión	Reportes de la vigilancia a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	infraestructura hidráulica requiere de actividades de vigilancia por parte de la autoridad local.	1	0	0	6	7
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL	02020301NC006	Recarga de mantos acuíferos con aguas tratadas realizada para aumentar la reserva de agua	PORCENTAJE DE ACCIONES ENCAMINADAS A LA RECARGA DE	Acciones encaminadas a la recarga de mantos acuíferos realizadas/Acciones para la recarga de mantos acuíferos	ACCIONES ENCAMINADAS A LA RECARGA DE MANTOS ACUÍFEROS REALIZADAS	Trimestral Gestión	Reportes de los volúmenes de aguas tratadas para recarga de los mantos acuíferos	La demanda de abastecimiento de agua requiere de acciones integrales para protección y	No aplica				
	AGUA		potable.	MANTOS ACUIFEROS REALIZADAS	programadas) *100	ACCIONES PARA LA RECARGA DE MANTOS ACUÍFEROS PROGRAMADAS	Gestion	contenidas en las lagunas de tratamiento.	sustentabilidad del ambiente.					
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NC007	7. Acciones orientadas a fortalecer la cultura del agua.	PORCENTAJE DE CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS EN MATERIA DE CULTURA DEL AGUA REALIZADOS.	Número de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizado/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos programados) *100	NÚMERO DE CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS EN MATERIA DE CULTURA DEL AGUA REALIZADO TOTAL DE CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS PROGRAMADOS	Trimestral Gestión	Reporte pormenorizado de las acciones realizadas en materia de cultura del agua, así como evidencia fotográfica y listas de asistencia.	Los habitantes asisten y participan activamente en las acciones orientadas a fortalecer la cultura del agua.	No aplica				
	MANEJO EFICIENTE Y	1	1.1. Construcción de obras de infraestructura hidráulica para el	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE INFRAESTRUCTURA	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONSTRUIDAS	Mensual	Proyectos para la construcción de obras de infraestructura	La demanda de abastecimiento de agua requiere que la autoridad	1				
33	SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA001	suministro de agua potable.	HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CONSTRUIDAS.	construidas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable programadas) *100	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADAS	Gestión	hidráulica para el suministro de agua potable, concluidos.	local contemple construcción de obras de infraestructura hidráulica.	No aplica				
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA002	1.2. Equipamiento electromecánico de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	PORCENTAJE EN EL EQUIPAMIENTO DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con equipamiento electromecánico realizadas/Obras de infraestructura	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE CON EQUIPAMIENTO ELECTROMECÁNICO REALIZADAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE	Mensual Gestión	Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable con	La normatividad en vigencia conduce a la autoridad local a proveer de equipamiento electromecánico a las obras de	1 No aplica				
	MSUA		agua potable.	DE AGUA POTABLE	hidráulica para el suministro de agua potable) *100	AGUA POTABLE		equipamiento electromecánico.	infraestructura hidráulica.					
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA003	1.3. Electrificación de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	PORCENTAJE EN LA ELECTRIFICACIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	(Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable electrificadas/Obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable para electrificación programadas)	OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ELECTRIFICADAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE	Mensual Gestión	Autorización de los procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para	La normatividad en vigencia conduce a la autoridad local a proveer de electrificación a las obras de infraestructura	No aplica				
	MANEIO EFICIENTE Y		1.4. Cumplimiento de los procesos administrativos para la conclusión	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS	*100 (Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura	AGUA POTABLE PARA ELECTRIFICACIÓN PROGRAMADAS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA		el suministro de agua potable. Autorización de los procesos administrativos para la	hidráulica. La normatividad respectiva conduce a la autoridad local al	1				
33	SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA004	de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA	hidráulica para el suministro de agua potable cumplidos/Procesos administrativos para la conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el	POTABLE CUMPLIDOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS PARA LA CONCLUSIÓN DE LAS OBRAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE PROGRAMADOS	Mensuales Gestión	conclusión de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	seguimiento de los procesos administrativos para la conclusión de obra- +00*s	No aplica				





33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA005	1.5. Entrega de las obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable a las instancias operadoras.	PORCENTAJE DE OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE ENTREGADAS.	(Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas/Obras concluidas de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable en proceso de	OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE ENTREGADAS OBRAS CONCLUIDAS DE INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE EN PROCESO DE ENTREGA	Mensual Gestión	Actas de entrega-recepción de las obras de infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable entregadas.	La ciudadanía requiere de autoridades locales que concluyan las obras emprendidas.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA006	2.1. Extracción de volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento.	PORCENTAJE DE EXTRACCIÓN DEL AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO	entrega] *100 (Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento extraídas /Volúmenes de agua potable de las fuentes de abastecimiento para extracción programadas] *100	VOLÚMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO EXTRAÍDAS VOLÚMENES DE AGUA POTABLE DE LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO PARA EXTRACCIÓN PROGRAMADAS	Mensual Gestión	Hojas de reporte de la extracción de agua potable.	La demanda social de agua requiere de actividades de extracción de agua para satisfacer el abastecimiento.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA007	2.2. Cloración de volúmenes de agua potable para consumo de la población.	PORCENTAJE DE AGUA POTABLE CLORADA PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(Volúmenes de agua potable para consumo de la población clorada/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para cloración) *100	VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN CLORADA VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN PROGRAMADA PARA CLORACIÓN	Mensual Gestión	Hojas de reporte de la cloración del agua potable.	La normatividad en la materia conduce a la autoridad local a clorar el agua suministrada.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA008	2.3. 'Suministro de volúmenes de agua potable en bloque para consumo de la población.	PORCENTAJE DE AGUA POTABLE SUMINISTRADA EN BLOQUE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(Volúmenes de agua potable para consumo de la población suministrada en bloque/Volúmenes de agua potable para consumo de la población programada para suministro en bloque) *100	VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SUMINISTRADA EN BLOQUE VOLÚMENES DE AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN PROGRAMADA PARA SUMINISTRO EN BLOQUE	Mensual Gestión	Facturación por la venta en bloque de agua potable.	La ciudadanía requiere de la autoridad para suministrar agua potable.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA009	3.1. Cumplimiento del programa de bombeo de agua potable para consumo de la población.	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DE AGUA POTABLE	(Cumplimiento del Programa de bombeo de agua potable/Bombeo de agua potable programado) *100	CUMPUMIENTO DEL PROGRAMA DE BOMBEO DE AGUA POTABLE BOMBEO DE AGUA POTABLE PROGRAMADO	Mensual Gestión	Reporte de bombeo de agua potable.	La ciudadanía requiere de una administración organizada que se maneja bajo un esquema de programación de bombeo.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA010	3.2. Suministro de agua potable en pipas para consumo de la población.	PORCENTAJE DE AGUA POTABLE SUMINISTRADA EN PIPAS PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(Agua potable para consumo de la población suministrada en pipas/Agua potable para consumo de la población solicitada en pipas) *100	AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SUMINISTRADA EN PIPAS AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SOLICITADA EN PIPAS	Mensual Gestión	Reporte por el suministro de agua potable en pipas.	La ciudadanía demanda abastecimiento de agua potable en la modalidad de pipas.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA011	 Suministro de agua potable por tandeo para consumo de la población. 	PORCENTAJE DE AGUA POTABLE SUMINISTRADA POR TANDEO PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	(Agua potable para consumo de la población suministrada por tandeo/Agua potable para consumo de la población) *100	AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN SUMINISTRADA POR TANDEO AGUA POTABLE PARA CONSUMO DE LA POBLACIÓN	Mensual Gestión	Reporte por el suministro de agua potable pormenorizado por tandeo.	La demanda social del servicio de agua potable conduce a la autoridad local a suministrar por tandeo el agua potable.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	0202 <mark>0301</mark> NA012	4.1. Levantamiento de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	PORCENTAJE EN LAS NECESIDADES SOLVENTADAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA	(Necesidades solventadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable/Necesidades identificadas de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable) *100 potable)	NECESIDADES SOLVENTADAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULCA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE NECESIDADES IDENTIFICADAS DE MANTENIMIENTO A LA INFRAESTRUCTURA HIDRÁULCA PARA EL SUMINISTRO DE AGUA POTABLE	Mensual Gestión	Reporte de las necesidades de mantenimiento a la infraestructura hidráulica para el suministro de agua potable.	La correcta operación de la infraestructura hidráulica conduce a la autoridad local a levantar necesidades de mantenimiento.	1 No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA013	4.2. Cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico de la infraestructura para el suministro de agua potable.	PORCENTAJE EN EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECÁNICO	(Número de especificaciones técnicas cumplidas para el mantenimiento del equipo electromecánico/Total de las especificaciones técnicas requeridas para el mantenimiento del equipo electromecánico) ±100 electromecánico) ±100	NÚMERO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CUMPILIDAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECÁNICO TOTAL DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS PARA EL MANTENIMIENTO DEL EQUIPO ELECTROMECÁNICO	Mensual Gestión	Reporte del cumplimiento de las especificaciones técnicas para el mantenimiento del equipo electromecánico.	El correcto funcionamiento de la infraestructura hidráulica implica que la autoridad local aplique correctamente especificaciones técnicas de mantenimiento.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA014	5.1. Supervisión de las líneas de conducción y distribución de agua potable.	PORCENTAIE EN LA SUPERVISIÓN DE LAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE	(Líneas de conducción y distribución de agua potable supervisadas /Líneas de conducción y distribución de agua potable en proceso de supervisión) *100	LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE SUPERVISADAS LÍNEAS DE CONDUCCIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE EN PROCESO DE SUPERVISIÓN	Mensual Gestión	Reporte de los hallazgos de supervisión de las líneas de conducción y supervisión de agua potable.	La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las líneas de conducción por parte de la autoridad local	No aplica	41	
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA015	5.2. Verificación de las válvulas de control de conducción de agua potable.	PORCENTAJE EN LA VERIFICACIÓN DE LAS VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE	(Válvulas de control de conducción de agua potable verificadas/Válvulas de control de conducción de agua potable programadas para verificación) *100	VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE VERIFICADAS VÁLVULAS DE CONTROL DE CONDUCCIÓN DE AGUA POTABLE PROGRAMADAS PARA VERIFICACIÓN	Mensual Gestión	Reporte de los hallazgos de la verificación de las válvulas de conducción de agua potable.	La correcta operación del suministro de agua requiere de acciones de supervisión de las válvulas de control por parte de la autoridad local.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA016	6.1. Construcción de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos.	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN DE POZOS DE INVECCIÓN PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUÍFEROS	(Construcción realizada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos/Construcción programada de pozos de inyección para la recarga de los mantos acuíferos) *100	CONSTRUCCIÓN REALIZADA DE POZOS DE INYECCIÓN PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUÍFEROS CONSTRUCCIÓN PROGRAMADA DE POZOS DE INYECCIÓN PARA LA RECARGA DE LOS MANTOS ACUÍFEROS	Mensual Gestión	Reporte pormenorizado en la construcción de pozos de inyección.	La demanda de suministro de agua potable requiere de la intervención de la autoridad local construyendo pozos.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA017	6.2. Construcción de bordos para captación de agua pluvial para la recarga de los mantos acuíferos.	PORCENTAJE EN LA CONSTRUCCIÓN BORDOS PARA LA CAPTACIÓN DE AGUA PLUVIAL	(Construcción de bordos realizada para la captación de agua pluvial/Construcción programada de bordos para la captación de agua pluvial) *100	CONSTRUCCIÓN DE BORDOS REALIZADA PARA LA CAPTACIÓN DE AGUA PLLVIAL CONSTRUCCIÓN PROGRAMADA DE BORDOS PARA LA CAPTACIÓN DE AGUA PLLVIAL	Mensual Gestión	Reporte pormenorizado en la construcción de bordos.	La responsable y sustentable administración del recurso hídrico conduce a la autoridad local a construir bordos captadores de agua.	No aplica		
33	MANEJO EFICIENTE Y SUSTENTABLE DEL AGUA	02020301NA018	7.1. Participación de la población en los eventos de cultura de agua.	PROMEDIO DE ASISTENTES A LAS ACCIONES DE CULTURA DEL AGUA REALIZADAS.	(Número de asistentes conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua/Total de conferencias, talleres, cursos y/o eventos en materia de cultura del agua realizados)	NÚMERO DE ASISTENTES CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS EN MATERIA DE CULTURA DEL AGUA TOTAL DE CONFERENCIAS, TALLERES, CURSOS Y/O EVENTOS EN MATERIA DE CULTURA DEL AGUA REALIZADOS	Trimestral Gestión	Listas de asistencia a las acciones realizadas en materia de promoción de la cultura de agua.	La población asiste a las diferentes acciones de promoción de la cultura del agua.	No aplica		





	esupuestario: programa presupues	Alumbrado Públio si Contiene el conju		ar a la población del municipio el ser	vicio de iluminación de las vías, parques y es	pacios de libre circulación con el propósito de proporcionar una vis	sibilidad adecuada	para el desarrollo de las activio	ades.					-
ependencia		F00 Desarrollo un	bano y obras públicas											
Pilar o Eje tra	nsversal:	Pilar 3: Territorial												
Tema de des	arrollo:	Energía asequible	y no contaminante							Alumbra	lo público			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Conntribuir a impulsar la eficiencia		(Nivel de kw consumidos para el alumbrado	NIVEL DE KW CONSUMIDOS PARA EL ALUMBRADO PUBICO EN EL AÑO								0
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NF001	energetica a travez de la mdernzacion de los istemas de	TASA DE VARIACION DE NIVEL DE KW CONSUMIDOS DE ALIMBRADO	pubico en el año actual/ Nivel de kw consumidos para el alumbrado publico en	ACTUAL	Anual Estratégico	Recibos de pago de CFE por concepto de alumbrado	N/A				138,315	138315
	100000		alumbrado publico municipal	PUBLICO	el año anterior)	NIVEL DE KW CONSUMIDOS PARA EL ALUMBRADO PUBICO EN EL AÑO ANTERIOR	'	publico					135516	135516
			Las luminarias del servicio de alumbrado público brindan	TASA DE VARIACIÓN EN LA	((Luminarias del servicio de alumbrado público en el año actual/Luminarias del	LUMINARIAS INSTALADAS EN EL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ACTUAL			La población requiere que las					0
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NP001	visibilidad nocturna a las	INSTALACIÓN DE LUMINARIAS DEL	servicio de alumbrado público en el año		Anual Estratégico	Censo de luminarias de los dos últimos años.	calles de su comunidad brinden				681	681
			comunidades y público en general.	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO	anterior)-1) *100	LUMINARIAS INSTALADAS EN EL ALUMBRADO PÚBLICO EN EL AÑO ANTERIOR			visibilidad nocturna.				681	681
				PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO	(Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado realizado	MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALIMBRADO REALIZADO		Comparativo entre programa y	La ciudadanía requiere de parte de		24			24
	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NC001	Mantenimiento realizado al equipamiento de la infraestructura	REALIZADO AL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALUMBRADO	/Mantenimiento del equipamiento de la infraestructura de alumbrado programado)		Semestral Gestión	ejecución en el mantenimiento de la infraestructura de	sus autoridades el mantenimiento a la infraestructura de alumbrado.		120		120	240
21	100000		de alumbrado público.	PÚBLICO	*100	MANTENIMIENTO DEL EQUIPAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE ALUMBRADO PROGRAMADO		alumbrado público.	a la lillacat actala ac alambiado.		120		120	240
				PORCENTAIR EN LA INSTALACIÓN DEL	(Instalación realizada de luminarias	INSTALACIÓN REALIZADA DE LUMINARIAS AHORRADORAS DE ENERGÍA			La normatividad en materia de					
	ALUMBRADO		Sistemas de luminarias ahorradoras de energía eléctrica	SISTEMA DE LUMINARIAS	ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público/Total de luminarias	ELÉCTRICA PARA EL ALUMBRADO PÚBLICO	Semestral	Comparativo entre programa y	alumbrado conduce a la autoridad					
21	PÚBLICO	02020401NC002	instalados.	AHORRADORAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA EN EL ALUMBRADO	ahorradoras de energía eléctrica para el alumbrado público programadas a instalar)	TOTAL DE LUMINARIAS AHORRADORAS DE ENERGÍA ELÉCTRICA PARA	Gestión	ejecución del sistema de alumbrado público municipal.	local a la instalación de luminarias ahorradoras.	No aplica				
-				PÚBLICO	*100	EL ALUMBRADO PÚBLICO PROGRAMADAS A INSTALAR								
			1.1. Identificación de las fallas en el	PORCENTAJE EN LAS FALLAS DEL	(Fallas del sistema de alumbrado público	FALLAS DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL ATENDIDAS		Comparativo pormenorizado de las fallas del sistema de	El correcto servicio de alumbrado requiere de la identificación de	71	61	17		149
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NA001	sistema de alumbrado público municipal.	SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL ATENDIDAS	municipal atendidas/Fallas gestionadas y detectadas en el sistema de alumbrado	FALLAS GESTIONADAS Y DETECTADAS EN EL SISTEMA DE ALUMBRADO	Trimestral Gestión	alumbrado público de los dos últimos años.	fallas por parte de la autoridad	21	21	21	21	84
			municipal.	MONICIPAL ATENDIDAS	público municipal) *100	PÚBLICO MUNICIPAL		urumos anos.	iocai.	21	21	21	21	84
	A		1.2. Gestión de los insumos para	PORCENTAJE DE INSUMOS PARA	(Insumos RECIBIDOS para el mantenimiento	INSUMOS RECIBIDOS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE		Comparativo entre los insumos	La demanda del servicio de alumbrado público requiere de	67	4	29		100
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NA002	otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal.	MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	al sistema de alumbrado público municipal/Total de insumos gestionados	ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	Trimestral Gestión	solicitados y otorgados para el mantenimiento de las	autoridades locales que gestionen insumos para la satisfacción del	20	20	20	20	80
	РОВИСО	1/88	de arumbrado publico municipal.	RECIBIDOS	para otorgar el mantenimiento al sistema de alumbrado público municipal) *100	TOTAL DE INSUMOS GESTIONADOS PARA OTORGAR EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	Gestion	luminarias de alumbrado público.	mantenimiento del sistema.	20	20	20	20	80
		100	- I have	7000	(Actividades realizadas para el	ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE	1	- A	La demanda del servicio de	22	24	21		67
	ALUMBRADO	100	1.3. Mantenimiento al sistema de	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS	mantenimiento al sistema de alumbrado	ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	Trimestral	Comparativo entre los trabajos de mantenimiento al sistema	alumbrado público requiere de autoridades locales que otorguen					
21	PÚBLICO	02020401NA003	alumbrado público municipal.	AL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL REALIZADOS	público municipal/Acciones programadas para el mantenimiento al sistema de	ACCIONES PROGRAMADAS PARA EL MANTENIMIENTO AL SISTEMA DE	Gestión	de alumbrado público municipal del año actual.	mantenimiento al sistema municipal de alumbrado.	21	21	21	21	84
			1817	Mark.	alumbrado público municipal) *100	ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	Parama N		municipal de alumbiado.	21	21	21	21	84
		/	2.1. Elaboración de los proyectos para la sustitución de las	PORCENTAIR DE PROYECTOS	(Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado público	PROYECTOS PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL ELABORADOS	(220,000)	Comparativo entre los proyectos de sustitución de	La demanda social en materia de alumbrado conduce a la autoridad					
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NA004	luminarias de alumbrado público	ELABORADOS PARA LA SUSTITUCIÓN	municipal elaborados/Proyectos para la sustitución de las luminarias de alumbrado	- UN GUDIERINU LE	Trimestral Gestión	luminarias de alumbrado público programado y	local a la elaboración de	No aplica				
/			municipal.	DE LAS LUMINARIAS.	público municipal programados) *100	PROYECTOS PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL PROGRAMADOS		realizado.	proyectos para actualizar Iuminarias.					
	1	100	 Atención a las recomendaciones contenidas en los dictámenes 	PORCENTAJE DE LAS	(Recomendaciones atendidas contenidas en	RECOMENDACIONES ATENDIDAS CONTENIDAS EN EL DICTAMEN		Comparativo entre los dictámenes técnicos de los	Autoridades de otros órdenes de					
21	ALUMBRADO	02020401NA005	técnicos de la Comisión Nacional	RECOMENDACIONES ATENDIDAS	el dictamen técnico de la CONUEE/Total de recomendaciones contenidas en el dictamen	TÉCNICO DE LA CONUEE	Trimestral	proyectos de sustitución de	gobierno colaboran a petición de parte en análisis de provectos de	No aplica				
	PÚBLICO	W.	para el Uso Eficiente de la Energía Eléctrica, CONUEE de los proyectos	CONTENIDAS EN EL DICTÁMEN TÉCNICO DE LA CONUEE	técnico de la CONUEE) *100	TOTAL DE RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN EL DICTAMEN TÉCNICO DE LA CONUEE	Gestión	luminarias de alumbrado público atendidas y	la autoridad local.					
	#/	2	para la sustitución de las	1 /	Convenios celebrados con la CONUEE y la			presentadas.						
	ALUMBRADO	The same of	2.3. Celebración de convenios con la CONUEE y la CFE para la sustitución	"PORCENTALE DE CONVENIOS CELEBRADOS CON LA CONUEE Y LA	CFE para la sustitución de luminarias/Convenios programados a	CONVENIOS CELEBRADOS CON LA CONUEE Y LA CFE PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS	Trimestral	Comparativo entre los convenios con la CONUEE y la	Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la					
21	PÚBLICO	02020401NA006	de las luminarias de alumbrado	CFE PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS	celebrar con la CONUEE y la CFE para la	CONVENIOS PROGRAMADOS A CELEBRAR CON LA CONUEE Y LA CFE	Gestión	CFE instrumentados y celebrados.	autoridad local en la celebración de convenios con la autoridad	No aplica				
			público municipal.	LUMINARIAS	sustitución de las luminarias) *100	PARA LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS			local.					
			2.4. Realización de la licitación	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE	(Cumplimiento de los puntos de las bases de licitación para la sustitución de	CUMPLIMIENTO DE LOS PUNTOS DE LAS BASES DE LICITACIÓN PARA		Comparativo entre la asignación de los contratos	Empresas en el ramo muestran					
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NA007		PUNTOS DE BASES PARA LICITACIÓN PARA LA SUSTITUCIÓN DE	luminarias de alumbrado público/Total de puntos de bases de licitación para la	LA SUSTITUCIÓN DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO	Trimestral Gestión	licitados ejercidos y acordados para la sustitución de las	interés en los procesos de licitación convocados por el	No aplica				
	РОВИСО		municipal.	LUMINARIAS	sustitución de luminarias de alumbrado público) *100	TOTAL DE PUNTOS DE BASES DE LICITACIÓN PARA LA SUSTITUCIÓN DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO	Gestion	luminarias de alumbrado público municipal.	ayuntamiento.					
	100				(Sustitución efectuada de luminarias de	SUSTITUCIÓN EFECTUADA DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO		Comparativo entre las	La iniciativa privada beneficiada					
21	ALUMBRADO PÚBLICO	02020401NA008	 Sustitución de las luminarias de alumbrado público municipal. 	PORCENTAJE EN LA SUSTITUCIÓN DE LAS LUMINARIAS DE ALUMBRADO	alumbrado público por luminarias ahorradoras/Total de luminarias de	POR LUMINARIAS AHORRADORAS	Trimestral Gestión	luminarias de alumbrado	con los procesos de licitación coadyuva con la autoridad local	No aplica				
1	PORTICO		_	PÚBLICO MUNICIPAL	ahorradoras/Total de luminarias de alumbrado público municipal) *100	TOTAL DE LUMINARIAS DE ALUMBRADO PÚBLICO MUNICIPAL	Gestion	público municipal anteriores y actuales.	en la sustitución de luminarias.					
			in.	l	l .		L							





Programa pro		Vivienda]	ha farranta la carticla del "	de de la contracta della contr				 					
Objetivo del	programa presupue					en la ejecución de acciones de mejoramiento de vivienda, que pueda ones de habitabilidad, seguridad e higiene que requiere todo ser hun		r medio de proyectos dirigidos a	la población de menores ingresos,					+
Dependencia		IO1 Desarrollo So	ial											
Pilar o Eje tra Tema de des		Pilar 1: Social Vivienda digna								Vivienda				-
ieilia de des	ai rollo.	vivienua digna								Vivienda				
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
35	VIVIENDA	02020501NF001	Contribuir a mejorar las condiciones de la vivienda en	Porcentaje de viviendas en rezago	(Viviendas mejoradas/Viviendas en rezago)	VIVIENDAS MEJORADAS	Anual Estratégico	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social/INEGI/ Padrón de	N/A				52	0 52
			rezago mediante acciones encaminadas al desarrollo social	mejoradas	*100	VIVIENDAS EN REZAGO		condiciones de la vivienda					208	208
			La población municipal habita espacios en viviendas sin rezago	Porcentaje de población	(Total de beneficiados con acciones de mejoramiento a la vivienda/Población que	Total de beneficiados con acciones de mejoramiento a la vivienda	Semestral	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago	viviendas con condiciones de rezago es beneficiada con las					0
35	VIVIENDA	02020501NP001	para el mejoramiento de sus condiciones de vida	beneficiada con acciones de mejora a la vivienda	habita en viviendas en rezago con las condiciones mínimas de dignidad) *100	Población que habita en viviendas en rezago con las condiciones mínimas de dignidad	Gestión	social/ Padrón de condiciones de la vivienda	acciones de mejora de la administración pública.				208 1968	208 1968
			Techos firmes (techumbre) entregados a grupos vulnerables	PORCENTAJE DE TECHOS FIRMES	(Techos firmes entregados/Techos firmes	TECHOS FIRMES ENTREGADOS	Trimestral	Acta de Entrega-Recepción de	firmes, solicita y cubre los	0	0	0		0
35	VIVIENDA	02020501NC001	con viviendas en condiciones mínimas de dignidad	ENTREGADOS	programados) *100	TECHOS FIRMES PROGRAMADOS	Gestión	techos firmes Fotografias	requisitos señalados para ser beneficiaria del Programa.	0	0	1	0	1
35	VIVIENDA	02020501NC002	Pisos Firmes entregados a grupos vulnerables con viviendas en	PORCENTAJE DE PISOS FIRMES ENTREGADOS	(Pisos firmes entregados/ Pisos firmes programados) *100	PISOS FIRMES ENTREGADOS.	Trimestral Gestión	Acta de Entrega-Recepción de	La población carente de pisos firmes, solicita y cubre los requisitos señalados para ser	No aplica				
33	VIVIENDA	02020501NC002	condiciones mínimas de dignidad	ENTREGADOS	programados) · 100	PISOS FIRMES PROGRAMADOS.	Gestion	Pisos firmes Fotografias	beneficiaria del Programa.	но арпса				
35	VIVIENDA	02020501NC003	 Muros firmes entregados a grupos vulnerables con viviendas en 	PORCENTAJE DE MUROS FIRMES	(Muros firmes entregados/Muros firmes programados) *100	MUROS FIRMES ENTREGADOS.	Trimestral Gestión	Acta de Entrega-Recepción de	La población carente de muros firmes, solicita y cubre los requisitos señalados para ser	No aplica				
33	VIVIENDA	02020301NC003	condiciones mínimas de dignidad	ENTREGADOS	programados) 100	MUROS FIRMES PROGRAMADOS.	Gestion	Muros firmes Fotografias	beneficiaria del Programa.	но арпса				
35	VIVIENDA	02020501NC004	Cuartos entregados a grupos vulnerables con viviendas en	PORCENTALE DE CUARTOS	(Cuartos entregados / Cuartos programados) *100	CUARTOS ENTREGADOS.	Trimestral Gestión	Acta de Entrega-Recepción de Cuartos Dormitorios	La población carente de cuartos dormitorio, solicita y cubre los	0	0	1	0	1
35	VIVIENDA	02020501NC004	condiciones mínimas de dignidad	DORMITORIO ENTREGADOS.	programados) · 100	CUARTOS PROGRAMADOS.	Gestion	Fotografías	requisitos señalados para ser beneficiaria del Programa.	0	0	1	0	1
			5. Acciones de mejora a la vivienda	Porcentaje de acciones de mejora a	(Acciones de mejora a la vivienda	Acciones de mejora a la vivienda realizadas	Trimestral	Registro administrativo	La población con rezago en su					
35	VIVIENDA	02020501NC004	realizadas para disminuir las condiciones de rezago	la vivienda	realizadas/acciones de mejora a la vivienda programadas) *100	acciones de mejora a la vivienda programadas	Gestión	Vivienda	vivienda solicita el apoyo y se beneficia.	No aplica				
		11/1	1.1. Solicitudes recibidas para la	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA	(Solicitudes atendidas para techos	SOLICITUDES ATENDIDAS PARA TECHOS FIRMES.	Trimestral	Cédulas de identificación Padrón de solicitantes de	La población con viviendas circunscritas a condiciones	8	0	31		39
35	VIVIENDA	02020501NA001	construcción de techos firmes	TECHOS FIRMES.	firmes/Total de solicitudes recibidas para techos firmes) *100	TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA TECHOS FIRMES.	Gestión	techos firmes	mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las reglas de operación de los fondos	0	0	0	36 36	36 36
_		0	2.1. Solicitudes recibidas para la		(Solicitudes atendidas para pisos	SOLICITUDES ATENDIDAS PARA PISOS FIRMES.	Trimestral	Cédulas de identificación Padrón de solicitantes de pisos	La población con viviendas circunscritas a condiciones					
35	VIVIENDA	02020501NA002	construcción de pisos firmes	ENTAJE DE SOLICITUDES PARA PISOS F	firmes/Total de solicitudes recibidas para pisos firmes) *100	TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA PISOS FIRMES.	Gestión	firmes	mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las	No aplica				
	1		3.1. Solicitudes recibidas para la	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA	(Solicitudes atendidas para muros firmes	SOLICITUDES ATENDIDAS PAR MUROS FIRMES.	Trimestral	Cédulas de identificación Padrón de solicitantes de	reglas de operación de los fondos La población con viviendas circunscritas a condiciones					
35	VIVIENDA	02020501NA003	construcción de muros firmes	MUROS FIRMES.	/Total de solicitudes recibidas para muros firmes) *100	TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA MUROS FIRMES.	Gestión	muros firmes	mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las reglas de operación de los fondos	No aplica				
	111	15	4.1. Solicitudes recibidas para la	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA	(Solicitudes atendidas para cuartos /Total	SOLICITUDES ATENDIDAS PARA CUARTOS.	Trimestral	Cédulas de identificación Padrón de solicitantes de	La población con viviendas circunscritas a condiciones	12	0	31		43
35	VIVIENDA	02020501NA004	construcción de cuartos	CUARTOS DE DORMITORIO.	de solicitudes recibidas para cuartos) *100	TOTAL DE SOLICITUDES RECIBIDAS PARA CUARTOS.	Gestión	cuartos dormitorio	mínimas de dignidad cumple con los requisitos estipulados en las	0	0	16	0	16
			l			1	1	l	reglas de operación de los fondos					





Programa p	resupuestario:	Modernización de	los servicios comunales.											
bjetivo de	l programa presupues	Se refiere al conju	nto de acciones que se llevan a cabo p	para la modernización y rehabilitaci	ón de plazas, jardines públicos, centros come	rciales y demás infraestructura en donde se presten servicios comu	nales, contando co	n la participación de los diferent	es niveles de gobierno incluyendo la					
		iniciativa privada												
ependenci	ia General:	F00 Desarrollo un	bano y obras públicas.											
ilar o Eje tı	ransversal:	Pilar 2: Económico												
ema de de	sarrollo:	Infraestructura y	modernización de los servicios comun	nales						Moderniz	ación de los servicios	comunales		
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Contribuir a que las comunidades		((Número de mercados, rastros y panteones	Número de mercados, rastros y panteones en funcionamiento en el		Inventario de bienes inmuebles						0
	MODERNIZACIÓN DE		dispongan de servicios comunales	Tasa de variación en el número de	en funcionamiento en el año actual/Número	año actual	Anual Estratégico	del municipio Registros	N/A					+
36	LOS SERVICIOS	02020601NF001	oportunos y modernos mediante	mercados, rastros y panteones en	de mercados, rastros y panteones	Número de mercados, rastros y panteones enfuncionamiento en el	1	administrativos de	, ,				3	3
	COMUNALES		procesos de construcción, mantenimiento y su modernización.	funcionamiento	enfuncionamiento en el año anterior)-1)	año anterior		al Estratégico sobre las incidencias de					3	3
			La población municipal cuenta con		*100 ((Centros de esparcimiento público	Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de		Registros administrativos	Los ciudadanos acuden a los					0
	MODERNIZACIÓN DE		centros de esparcimiento público en	Tasa de variación en el	municipal en condiciones de	funcionamiento en el año actual	Anual Estratégico		espacios públicos y de					
36	LOS SERVICIOS	02020601NP001	buenas condiciones de	funcionamiento de los centros de	funcionamiento en el año actual/Centros de	Centros de esparcimiento público municipal en condiciones de	- Friday Estrategiet	deterioros y fallas en el	esparcimiento dignos para su				5	5
	COMUNALES		funcionamiento	es parcimiento público municipal.	esparcimiento público municipal en	funcionamiento en el año anterior		mobiliario e infraestructura	beneficio.				5	5
_					condiciones de funcionamiento en el año	idiicionamiento en el ano anterio		física de los centros de Registros administrativos y						
	MODERNIZACIÓN DE		407 1 407 3	Porcentaje de cumplimiento en la	(Nuevos centros de esparcimiento público	Nuevos centros de esparcimiento público municipal realizados		fotográficos de la						4
36	LOS SERVICIOS	02020601NC001	Nuevos centros de esparcimiento	construcción de nuevos centros de	municipal realizados/Total de centros de		Trimestral	construcción de nuevos	La ciudadanía asiste a los	No aplica				
	COMUNALES		público municipal.	es parcimiento público municipal.	esparcimiento público municipal programados a realizar) *100	Total de centros de esparcimiento público municipal programados	Gestión	centros de esparcimiento	espacios de recreación.					1
					programados a realizar) · 100	a realizar		público municipal						
	MODERNIZACIÓN DE		A 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Porcentaie de mantenimientos	(Acciones de mantenimiento a los	Acciones de mantenimiento a los panteones municipales		Registros Administrativos de	La ciudadanía hace uso de los	0	3			3
36	LOS SERVICIOS	02020601NC002	2. Mantenimiento brindado a los	realizados a los panteones	panteones municipales realizadas/Acciones	realizadas	Trimestral	mantenimientos realizados a	servicios prestados en los	3	3	3	3	12
30	COMUNALES	02020002110002	panteones municipales	municipales	de mantenimiento a los panteones	Acciones de mantenimiento a los panteones municipales	Gestión	los panteones.	panteones.	,	,	,	,	
	COMORALS		.1 .1 .1	municipality	municipales programadas) *100	programadas		ios particones.	,	3	3	3	3	12
					(Inspecciones de control sanitario				El entorno social y económico,					
	MODERNIZACIÓN DE	.). 70.00	3. Cumplimiento a las normas	Porcentaje de inspecciones de	realizadas al rastro municipal	Inspecciones de control sanitario realizadas al rastro municipal	Trimestral	Registros Administrativos de	permite llevar a cabo las					+
36	LOS SERVICIOS COMUNALES	02020601NC003	oficiales de sanidad aplicables a rastros municipales.	control sanitario realizadas al rastro municipal.	/Inspecciones de control sanitario	Número de mercados, rastros y panteones enfuncionamiento en el	Gestión	inspecciones en rastro municipal	acciones de inspecciones de	No aplica				
	COMONALES	IA GIA	rastros municipales.	rastro municipal.	programas al rastro municipal) *100	año anterior		municipal	control sanitario, en apego a las NOM para la operación de los					
		A 100	1.1. Licitación de la construcción de	Porcentaje de licitaciones para la	(Licitaciones para la construcción de	Licitaciones para la construcción de nuevos centros de		Licitaciones para la	La iniciativa privada muestra					
	MODERNIZACIÓN DE		los nuevos centros de esparcimiento	construcción de nuevos centros de	nuevos centros de esparcimiento público	esparcimiento público municipal realizadas	Trimestral	construcción de los nuevos	interés en la convocatoria de					4
36	LOS SERVICIOS	02020601NA001	público municipal para atender las	esparcimiento público municipal	municipalrealizadas/Licitaciones para la	Licitaciones para la construcción de centros de esparcimiento	Gestión	centros de esparcimiento	licitación de las autoridades	No aplica				4
	COMUNALES	150	demandas de la población.	realizadas.	construcción de centros de esparcimiento	público municipal programadas		público municipal.	locales.					
_					público municipal programadas) *100 (Acciones de mantenimiento a los centros		1		55.00					
	MODERNIZACIÓN DE	100	1.2. Programación del	Porcentaje de acciones de	de esparcimiento público municipal	Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público municipal realizadas	Trimestral	Bitácoras y evidencia	La ciudadanía asiste a los centros					
36	LOS SERVICIOS	02020601NA002	mantenimiento a los centros de	mantenimiento realizadas a los	realizadas/Acciones de mantenimiento a los		Gestión	fotográfica del mantenimiento	de esparcimiento público dentro	No aplica				
	COMUNALES		esparcimiento público municipal	centros de esparcimiento público municipal.	centros de esparcimiento público municipal	Acciones de mantenimiento a los centros de esparcimiento público	COM	a los centros de esparcimiento público municipal.	del municipio.					
				municipal.	programadas) *100 (Solicitudes de mantenimiento a los	municipal programadas		publico municipal.						4
	MODERNIZACIÓN DE		2.1. Programación del	Porcentale de solicitudes atendidas	panteones municipales atendidas / Total de	Solicitudes de mantenimiento a los panteones municipales	Trimestral	Registros administrativos de	La población hace uso de la	0	0			0
36	LOS SERVICIOS	02020601NA003	mantenimiento a los panteones	para el mantenimiento de los	solicitudes presentadas para el	atendidas	Gestión	solicitudes presentadas para el	infraestructura existente en los	3	3	3	3	12
	COMMUNICION			para anno anno anno anno anno anno anno a	sorietades presentadas para er	Total de solicitudes presentadas para el mantenimiento a los		mantenimiento de panteones				,		





	l programa presupues	Agrupa los proyec	tos encaminados a mejorar la estruct	ura jurídica, orgánica, funcional y fís	ica; ampliar la oferta y calidad de los servici-	os que proporcionan las entidades promotoras de actividades físic	as, recreativas y de	portivas, para fomentar la salud	física y mental de la población a tra	rés de una práctica s	istemática.			
		sistemática.	,	, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,					,	,				
	a General:	Pilar 1: Social												
ar o Eje tr na de de:		Cultura física, dep	orte v recreación							Cultura Físic	a v Deporte.			
			,											
IÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FORMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	тот
39	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	02040101NF001	Contribuir a la oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas mediante el fomento de la salud física y mental de la población.	TASA DE VARIACIÓN DE LA OFERTA DEPORTIVA DE LAS ENTIDADES PROMOTORAS DE ACTIVIDAD FÍSICA.	Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior	Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año actual Oferta deportiva de las entidades promotoras de actividades físicas en el año anterior	Anual Estratégico	Eficacia. Registros Administrativos.	N/A	No aplica				
39	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	02040101NP001	La población municipal tiene acceso a la instrucción en cultura física y deporte	TASA DE VARIACIÓN DE LA POBLACIÓN QUE TUVO ACCESO A INSTRUCCIÓN DE CULTURA FÍSICA Y DEPORTE MUNICIPAL.	Población que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año actual Población que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año anterior	Población que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año actual Población que tuvo acceso a la instrucción de cultura física y deportiva municipal en el año anterior	Anual Estratégico	Registros de la asistencia de la población a la cultura física y deportiva municipal	La población exige acceso igualitario a las actividades físicas y deportivas.	No aplica				
39	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	02040101NC001	Eventos para promover la práctica deportiva.	PORCENTAJE DE EVENTOS DE PROMOCIÓN DE LA PRÁCTICA DEPORTIVA REALIZADOS.	Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados Eventos de promoción de la práctica	Eventos de promoción de la práctica deportiva realizados Eventos de promoción de la práctica deportiva programados	Semestral Gestión	Registros Administrativos.	La población demanda dela prestación de servicios de activación física.	No aplica				
39	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	02040101NC002	Gestión de recursos realizada para fomentar las actividades físicas y deportivas.	PORCENTAJE DE GESTIONES DE RECURSOS PARA FOMENTAR LAS ACTIVIDADES FÍSICAS Y DEPORTIVAS REALIZADAS.	deportiva programados Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada Gestión de recursos para fomentar las	Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y deportivas realizada Gestión de recursos para fomentar las actividades físicas y	Semestral Gestión	Registros Administrativos.	La demanda social de actividades físicas y deportivas conduce a la autoridad local gestionar recursos para la oportuna prestación del	No aplica				
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NC003	Propuestas de unificación de criterios y metas entre los órdenes	PORCENTAJE DE PROPUESTAS DE UNIFICACIÓN DE CRITERIOS Y METAS LOGRADAS.	actividades físicas y deportivas programada Propuestas de unificación de criterios y metas logradas Propuestas de unificación de criterios y	deportivas programada Propuestas de unificación de criterios y metas logradas	Semestral Gestión	Registros Administrativos.	servicio. La normatividad en materia deportiva conduce a la autoridad local a unificar criterios para el	No aplica				
1	DEI ONIE	AUT.	de gobierno realizadas	ESGIVE/S.	metas programadas	Propuestas de unificación de criterios y metas programadas			reporteo de metas.					
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NA001	1.1. Disponibilidad de promotores deportivos, para el desarrollo de	PORCENTAJE DE LOS PROMOTORES DEPORTIVOS CONTRATADOS.	Promotores deportivos contratados	Promotores deportivos contratados	Trimestral	Comparativo de la	La población demanda del fomento de actividades masivas de	No aplica				_
	DEPORTE	A SE	prácticas físicas y deportivas.	100	Promotores deportivos programados a contratar	Promotores deportivos programados a contratar	Gestión	infraestructura funcional.	activación mediante promotores o instructores calificados.					
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NA002	1.2. Organización de eventos deportivos, por ramas de actividad	PORCENTAJE DE EVENTOS DEPORTIVOS REALIZADOS.	Eventos deportivos realizados	Eventos deportivos realizados	Trimestral	Estadísticas de eventos	La demanda social conduce a la autoridad municipal a impartir	No aplica				
39	DEPORTE	0204010110002	deportiva.	DEPORTIVOS REALIZADOS.	Eventos deportivos programados	Eventos deportivos programados	Gestión	deportivos realizados.	eventos considerando la mayor parte de ramas deportivas .	No aprica				
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NA003	2.1. Mantenimiento a la infraestructura física de los	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTOS A LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE	Mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos realizados	Mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos realizados	Trimestral	Bitácoras de mantenimiento.	La población que hace uso de la infraestructura deportiva depende de la autoridad local para la	No aplica				
7	DEPORTE		espacios deportivos.	ESPACIOS DEPORTIVOS REALIZADOS.	Mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos programados	Mantenimientos a la infraestructura física de los espacios deportivos programados	Gestión		prestación de actividades de mantenimiento.					
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NA004	2.2. Obtención de recursos económicos para crear nuevos	PORCENTAJE DE RECURSOS ECONÓMICOS PARA CREAR NUEVOS	Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos	Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos obtenidos	Trimestral	Estados de posición financiera.	Las autoridades de otros órdenes de gobierno coadyuvan con la autoridad local en la gestión de	No aplica				
	DEPORTE	2237010114-004	espacios deportivos.	ESPACIOS DEPORTIVOS.	Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados	Recursos económicos para crear nuevos espacios deportivos programados	Gestión		recursos para crear nuevos espacios deportivos.	- Industrial				
39	CULTURA FÍSICA Y DEPORTE	02040101NA005	3.1. Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas, para el desarrollo de contiendas deportivas.	PORCENTAJE DE COORDINACIÓN CON LAS DIFERENTES ORGANIZACIONES E INSTITUCIONES DEPORTIVAS.	Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas	Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas realizadas Coordinación con las diferentes organizaciones e instituciones deportivas programadas	Trimestral Gestión	Convenios de concertación deportiva.	La iniciativa privada colabora con la autoridad local para prestar servicios deportivos del tipo competencia.	No aplica				
39	CULTURA FÍSICA Y	02040101NA006	3.2. Conformación del registro municipal del deporte, por	PORCENTAJE DE DEPORTISTAS POR DISCIPLINA REGISTRADOS EN EL	Deportistas por disciplina registrados en el padrón único	Deportistas por disciplina registrados en el padrón único	Trimestral	Registros por disciplina	Los deportistas municipales requieren la intervención de la autoridad local para obtener un	No aplica				
	DEPORTE		actividades deportivas.	PADRÓN ÚNICO.	Total de la población municipal	Total de la población municipal	Gestión	deportiva.	registro que los acredite como practicantes de una disciplina					





rograma pre	supuestario:	Cultura y Arte												
bjetivo del į	programa presupues	Incluye los proyect	os encaminados a promover la difus	ión y desarrollo de las diferentes mar	ifestaciones culturales y artísticas.									
ependencia			tural y Bienestar Social											
ilar o Eje tra		Pilar 3: Territorial												
ema de desi	arrollo:	Ciudades y comuni	dades sostenibles							Cultura	y Arte			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Contribuir para que la población del municipio acceda y participe en	TASA DE VARIACIÓN EN LA	((Eventos culturales efectuados en el presente ejercicio/Eventos culturales	EVENTOS CULTURALES EFECTUADOS EN EL PRESENTE EJERCICIO	Anual Estratégico	Registros administrativos.						0
40	CULTURA Y ARTE	02040201NF001	las manifestaciones artísticas mediante el fomento y producción de servicios culturales	REALIZACIÓN DE EVENTOS CULTURALES	efectuados en el año anterior)-1) *100	EVENTOS CULTURALES EFECTUADOS EN EL AÑO ANTERIOR	1	Registros poblacionales. INEGI	N/A				7	7
40		02040201NP001	La población municipal cuenta con eventos culturales y artísticos que	PORCENTAJE DE POBLACIÓN ASISTENTE A LA ACTIVIDAD	(Total de asistentes registrados en eventos culturales y artísticos municipales/Total de	TOTAL DE ASISTENTES REGISTRADOS EN EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS MUNICIPALES	Anual Estratégico		La sociedad se involucra en los servicios culturales y artísticos				500	0 500
40	CULTURA Y ARTE	02040201NP001	promueven el sano esparcimiento en la sociedad.	ARTÍSTICA Y CULTURAL	la población municipal) *100	TOTAL DE LA POBLACIÓN MUNICIPAL		Registros administrativos.	que promuevan la sana convivencia.				4891	4891
			Actividades culturales y artísticas otorgadas al público en	PORCENTAJE DE EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS	(Eventos Culturales y Artísticos realizados/Eventos Culturales y Artísticos	EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS REALIZADOS	Semestral		La población participa activamente en los eventos		2		5	2
40	CULTURA Y ARTE	02040201NC001	general.	REALIZADOS	programados) *100	EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS PROGRAMADOS	Gestión	Registros administrativos.	culturales y artísticos del municipio.		2		5	7
			1.1. Elaboración de un programa	PORCENTAJE DE VIDA CULTURAL EN	(Días calendario con eventos culturales y artísticos programados/Días Calendario	DÍAS CALENDARIO CON EVENTOS CULTURALES Y ARTÍSTICOS PROGRAMADOS	Semestral		La demanda de servicios culturales y artísticos requiere de la		2			2
40	CULTURA Y ARTE	02040201NA001	cultural y artístico	DÍAS NATURALES	Naturales) *100	DÍAS CALENDARIO NATURALES	Gestión	Registros administrativos.	intervención organizativa y gestora de la autoridad municipal	- 10	2 181		5 184	7 365
- /	7		1.2. Promoción de las actividades culturales a través del sitio web y	PORCENTAJE DE ACTIVIDADES Y EVENTOS CULTURALES Y ARTISTICOS	(Actividades y eventos publicados / Total	ACTIVIDADES Y EVENTOS PUBLICADOS	Trimestral		La población conoce a través de la página web y redes sociales de las	3	0	3		6
40	CULTURA Y ARTE	02040201NA002	redes sociales del municipio dedicado a las actividades	PUBLICADOS	de eventos programados) *100	TOTAL DE EVENTOS PROGRAMADOS	Gestión	Publicaciones realizadas	actividades culturales y asiste a cada uno de los eventos.	2	0	2	3	7
		AVA.	1.3. Espacios donde se celebran	PORCENTAJE DE APROVECHAMIENTO	(Espacios con expresiones artísticas y culturales /Total de espacios susceptibles	ESPACIOS CON EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	Mensual Gestión	7/	La ciudadanía se involucra activamente en los eventos de	3	0	3	-	6
40	CULTURA Y ARTE	02040201NA003	expresiones artísticas y culturales	DE ESPACIOS CON EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	para albergar expresiones artísticas y culturales) *100	TOTAL DE ESPACIOS SUSCEPTIBLES PARA ALBERGAR EXPRESIONES ARTÍSTICAS Y CULTURALES	Mensual Gestion	Registros Administrativos	carácter artístico y cultural desarrollados por la	3	3	3	3	3
			1.4. Atender solicitudes en materia	PORCENTAJE DE EXPRESIONES	(Expresiones artísticas y culturales	EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES REALIZADAS	1	Solicitudes de expresiones	administración municipal Interés de centros educativos y	3	0	3	,	6
40	CULTURA Y ARTE	02040201NA004	de expresiones artísticas y culturales	ARTISTICAS Y CULTURALES	realizadas / Solicitudes de expresiones		Mensual Gestión	artísticas y culturales recibidas.	ciudadanía general en torno al desarrollo de expresiones	2	0	2	3	7
-				REALIZADAS	artísticas y culturales recibidas) *100	SOLICITUDES DE EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES RECIBIDAS	E DIVI	ROMISO	artísticas y culturales	2	0	2	3	7





_		Educación Básica												
						niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los pr		la actablication on al Diagram	 					
Objetivo d	el programa presupues					niveles inicial, preescolar, primaria y secundaria conforme a los pr ministrativos en concordancia con las necesidades del proceso educ		to establecidos en el Pian y progr	amas autorizados por la SEP, asimism	10				
Donondon	ia General:		Itural v Bienestar Social	le la lorinación, actualización, capac	tacion y profesionanzacion de docentes y au	illilisti auvos en concordancia con las necesidades dei proceso eddo	auvo.							
Pilar o Eje 1		Pilar 1: Social	iturar y brenestar 30crar											
Tema de d		Educación Incluyer	nte v de calidad							Educació	ón Básica			
icina ac a	Juli Tollo.	Laucacioniniciaye	nic y de candad											
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
			Contribuir a mejorar los servicios de educación, mediante el	TASA DE VARIACIÓN EN EL MEJORAMIENTO DE	((Infraestructura física educativa mejorada en el año actual/Infraestructura física	INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ACTUAL		Datos de la Secretaría de Educación Pública del Gobierno del Estado de México						0
42	EDUCACIÓN BÁSICA	02050101NF001	desarrollo de la infraestructura física educativa.	INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA	educativa mejorada en el año anterior)-1) *100	INFRAESTRUCTURA FÍSICA EDUCATIVA MEJORADA EN EL AÑO ANTERIOR	del Instituto Mexiquense de Infraestructura física educati JCATIVOS EN	N/A				8	8	
1			Los planteles educativos presentan condiciones físicas susceptibles a	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO	((Certificaciones de escuelas dignas a planteles educativos en el año actual/Certificaciones de escuelas dignas a	CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ACTUAL		Datos de la SEP. Fuente y datos	Los planteles educativos son susceptibles a la certificación de					
42	12 EDUCACIÓN BÁSICA	02050101NP001	la certificación de escuelas dignas.	DE CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS	planteles educativos en el año anterior)-1) *100	CERTIFICACIONES DE ESCUELAS DIGNAS A PLANTELES EDUCATIVOS EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	del IMIFE.	"Escuela Digna" que emite el gobierno federal.	No aplica				
6	/	100	Planteles educativos de nivel	PORCENTAJE DE PLANTELES	(Planteles educativos de nivel básico	PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BÁSICO MEJORADOS	Semestral	Datos de la SEP del GEM. Fuente	La participación social promueve, mediante el involucramiento de la		1			1
42	EDUCACIÓN BÁSICA	02050101NC001	básico mejorados.	EDUCATIVOS DE NIVEL BÁSICO MEJORADOS	mejorados/Planteles educativos de nivel básico programados a mejorar) *100	PLANTELES EDUCATIVOS DE NIVEL BÁSICO PROGRAMADOS A	Gestión	y datos del IMIFE.	comunidad escolar y el gobierno, el mantenimiento de las condiciones físicas del plantel		4		0	4
						MEJORAR	- 4	1/1	educativo a largo plazo.		4		0	4
42	EDUCACIÓN BÁSICA		2. Becas para el nivel de educación	PORCENTAJE DE BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACIÓN BÁSICA	(Becas para el nivel de educación básica,	BECAS PARA EL NIVEL DE EDUCACIÓN BÁSICA, OTORGADAS	Semestral	Fuente de datos de la SEP del GEM. Registro de Becas para la	La Secretaría de Educación otorga					
42	EDUCACION BASICA	02050101NC002	básica otorgadas.	OTORGADAS	otorgadas/Becas para los niveles de educación básica programadas) * 100	BECAS PARA LOS NIVELES DE EDUCACIÓN BÁSICA PROGRAMADAS	Semestral Gestión	educación básica	las becas para continuar en la permanencia escolar.	No aplica				
٩	12 EDUCACIÓN BÁSICA 02		1.1. Mantenimiento y equipamiento de la infraestructura física a	PORCENTAJE DE MANTENIMIENTO Y	(Mantenimiento y equipamiento a planteles educativos realizados/ Mantenimiento y	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS REALIZADOS	Semestral	ROMISO	El IMIFE realiza los estudios que permita definir las acciones para el desarrollo de programas de					
42		02050101NA001	planteles educativos.	EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS REALIZADOS	equipamiento a planteles educativos programados) *100	MANTENIMIENTO Y EQUIPAMIENTO A PLANTELES EDUCATIVOS PROGRAMADOS	Gestión	Fuente y datos del IMIFE	mantenimiento y equipamiento de espacios educativos.	No aplica				





Programa :	presupuestario:	Igualdad de Trato	y Oportunidades para la Mujer y el Ho	mbre										
					desde una perspectiva de género como una co	ondición necesaria para el desarrollo integral de la sociedad, en igu	aldad de condicion	es, oportunidades, derechos y ol	ligaciones.					
	da General:		11.11.07											
Pilar o Eje 1 Fema de d	transversal:		gualdad de Género ad y prevención de la violencia contra	las muieres							leualdad de trato v	Onortunidades nara	la Mujer y el Hombre	
icinia ac a	CJUI TOIIO.	curturu de iguardi	y prevencion de la violencia condi	nas majaras							gualdud de trato y	oportuniadaes para	la majer y erriomore	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	Igualdad de trato y	,	Contribuir a la igualdad sustantiva de oportunidades, derechos y obligaciones entre mujeres y	TASA DE VARIACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DE MUJERES Y HOMBRES EN LAS ACTIVIDADES DE	(((Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el	Número de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año actual		Registros administrativos de la participación de mujeres y						0
53	Oportunidades para la mujer y el hombro		hombres mediante actividades de concientización y educación que permitan un desarrollo integral de	LOS PROGRAMAS DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE VIOLENCIA.	año actual / Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el	Total de mujeres y hombres que participan en las actividades de igualdad, equidad y prevención de la violencia en el año anterior	Anual Estratégico	hombres en las actividades de los programas de igualdad, equidad y prevención de violencia.	N/A				640	640 620
	Igualdad de trato y	,	la sociedad Las mujeres y hombres del municipio cuentan con programas	PORCENTALE DE MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS CON LOS	año anterior) -1)) *100 (Número de mujeres y hombres beneficiados	Número de mujeres y hombres beneficiados con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia		Registros administrativos de mujeres y hombres	municipio asisten y participan en la ejecución de los programas					0
53	Oportunidades para la mujer y el hombro	a 02060805NP001	orientados a promover la igualdad y equidad de género, así como la	PROGRAMAS DE IGUALDAD, EQUIDAD Y PREVENCIÓN DE	con programas de fomento a la igualdad, equidad y prevención de la violencia / Total de la población en el municipio) *100	Total de la población en el municipio	Anual Estratégico	beneficiados con los programas de igualdad, equidad y prevención de	orientados a la igualdad y equidad de género, como a la prevención de				640	640
			prevención de la violencia.	VIOLENCIA.	((Número de mujeres y hombres en edad	NÚMERO DE MUJERES Y HOMBRES EN EDAD PRODUCTIVA		violencia.	la violencia. Las mujeres y hombres asisten en		54		4891	4891 54
53	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombro	a 02060805NC001	 Capacitación de la mujeres y hombres para el trabajo realizada. 	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO DE MUJERES Y HOMBRES EN EDAD PRODUCTIVA CAPACITADOS	productiva capacitados en el año actual / Número de mujeres y hombres en edad productiva capacitadas en el año anterior)-	CAPACITADOS EN EL AÑO ACTUAL NÚMERO DE MUJERES Y HOMBRES EN EDAD PRODUCTIVA	Semestral Gestión	Registros administrativos de mujeres y hombres en edad productiva capacitados	tiempo y forma a las capacitaciones.		40		40	80
_	7.,				1) *100 (Número de Mujeres y padres trabajadores	CAPACITADOS EN EL AÑO ANTERIOR NUMERO DE MUJERES Y PADRES TRABAJADORES BENEFICIADOS CON					40		40	80
53	Igualdad de trato y Oportunidades para	a 02060805NC002	Apoyos escolares a hijos de madres y padres trabajadores	PORCENTAJE DE MUJERES Y PADRES TRABAJADORES BENEFICIADOS CON	beneficiados con apoyos escolares para sus hijos/Total de Mujeres y padres	APOYOS ESCOLARES PARA SUS HIJOS	Semestral Mujeres Gestión benef	Registros administrativos Mujeres y padres trabajadores beneficiados con apoyos	Las mujeres y hombres trabajadores que solicitan el apoyo cubren con los requisitos	No aplica				
	la mujer y el hombro	e	otorgados.	APOYOS ESCOLARES PARA SUS HIJOS	trabajadores que solicitan apoyo escolar para sus hijos) *100	TOTAL DE MUJERES Y PADRES TRABAJADORES QUE SOLICITAN APOYO ESCOLAR PARA SUS HIJOS		escolares para sus hijos.	para ser beneficiados					
53	Igualdad de trato y Oportunidades para		 Programa de cultura de igualdad, equidad y prevención de la 	PORCENTAJE DE MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS A TRAVÉS	(Número de Mujeres y hombres beneficiados con programas de cultura de	NUMERO DE MUJERES Y HOMBRES BENEFICIADOS CON PROGRAMAS DE CULTURA DE IGUALDAD DE GENERO.	AAS Semestral Gestión	Registros administrativos de mujeres y hombres beneficiados a través de	Las mujeres y hombres del participan en las acciones que promueven la cultura de igualdad,		306		180	306 540
33	la mujer y el hombro		violencia contra las mujeres y hombres realizado.	DE PROGRAMAS DE CULTURA DE IGUALDAD.	igualdad de género / Total de Mujeres y hombres del municipio) *100	TOTAL DE MUJERES Y HOMBRES DEL MUNICIPIO.		programas de cultura de igualdad.	equidad y prevención de la violencia de género.		4891		4981	4981
ı		MA		770	(Número de Mujeres y hombres que recibieron capacitación para el trabajo	NUMERO DE MUJERES Y HOMBRES QUE RECIBIERON CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO INSCRITAS EN EL PROGRAMA DE APOYO		Registros administrativos de	DA	33	21	25		
53	Igualdad de trato y Oportunidades para la mujer y el hombro	a 02060805NA001	 1.1. Impartición de cursos de formación para el trabajo en distintas áreas productivas. 	PORCENTAIE DE MUJERES Y HOMBRES CAPACITADOS EN ÁREAS PRODUCTIVAS.	inscritas en el programa de apoyo municipal/Total de mujeres y hombres asistentes a los cursos de capacitación	MUNICIPAL TOTAL DE MUJERES Y HOMBRES ASISTENTES A LOS CURSOS DE	Trimestral Gestión	mujeres y hombres capacitados en áreas productivas.	Las mujeres y hombres asisten en tiempo y forma a las capacitaciones.	20	20	20	20	80
_1			1015	100	para el trabajo impartidos por el municipio) *100	CAPACITACIÓN PARA ELTRABAJO IMPARTIDOS POR EL MUNICIPIO.	Z-ma		1 / 31	20	20	20	20	80
	Igualdad de trato y Oportunidades para	a 02060805NA002	1.2. Consolidación de una bolsa de trabajo que facilite la inserción	PORCENTAJE DE MUJERES Y HOMBRES COLOCADOS EN EL	(Mujeres y hombres colocados en el mercado laboral mediante la bolsa de	MUJERES Y HOMBRES COLOCADOS EN EL MERCADO LABORAL MEDIANTE LA BOLSA DE TRABAJO.	Trimestral	Registros administrativos Mujeres y hombres colocados	Las mujeres y hombres participan y muestran interés por ingresar	No aplica				
	la mujer y el hombro	e	laboral de mujeres y hombres.	MERCADO LABORAL MEDIANTE LA BOLSA DE TRABAJO.	trabajo / Total de Mujeres y hombres inscritos en la bolsa de trabajo) *100	TOTAL DE MUJERES Y HOMBRES INSCRITOS EN LA BOLSA DE TRABAJO.	Gestión	en el mercado laboral mediante la bolsa de trabajo.	sus documentos en la bolsa de empleo					
	Igualdad de trato y	,	2.1. Recepción y análisis de	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES PARA HIJOS DE	(Número de Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres	NUMERO DE SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES PARA HIJOS DE MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES ATENDIDOS.	Trimestral	Registros administrativos de solicitudes de apoyos	Las mujeres y hombres que					
	Oportunidades para la mujer y el hombro	a 02060805NA003 e	solicitudes de apoyos escolares.	MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES ATENDIDOS.	trabajadores atendidos/Total de Solicitudes de apoyos escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores recibidas) *100	TOTAL DE SOLICITUDES DE APOYOS ESCOLARES PARA HIJOS DE MUJERES Y HOMBRES TRABAJADORES RECIBIDAS.	Gestión	escolares para hijos de mujeres y hombres trabajadores atendidas.	solicitan el apoyo cubren con los requisitos para ser beneficiados.	No aplica				
	Igualdad de trato y	,	3.1. Realizar reuniones para la	DODGENTAN DE ENEMES	(Eventos en materia de género realizados /	EVENTOS EN MATERIA DE GENERO REALIZADOS.	Telescopes '	Registros administrativos de	Las mujeres y hombres muestran	3	1	3		7
53	Oportunidades para la mujer y el hombro	a 02060805NA004	promoción de la cultura de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género	PORCENTAJE DE EVENTOS EN MATERIA DE GÉNERO REALIZADOS	Eventos en materia de género programados) *100	EVENTOS EN MATERIA DE GENERO PROGRAMADOS.	Trimestral Gestión	eventos en materia de género realizados.	interés por los eventos en materia de igualdad, equidad y prevención de la violencia de género.	3	1	3	2.	9
									-	3	1	3	2	_
53	Igualdad de trato y Oportunidades para		3.2. Impartición de pláticas en temas con perspectiva de género en	PORCENTAJE DE PLÁTICAS CON PERSPECTIVA DE GÉNERO	(Pláticas con perspectiva de género realizadas / Pláticas con perspectiva de	PLATICAS CON PERSPECTIVA DE GENERO REALIZADAS.	Trimestral	Registros administrativos de pláticas con perspectiva de	Las mujeres y los hombres asisten a las pláticas que permitan su	3	1	3	2	7
33	la mujer y el hombre		el territorio municipal.	REALIZADAS.	género programadas) *100	PLATICAS CON PERSPECTIVA DE GENERO PROGRAMADAS.	Gestión	género realizadas.	desarrollo integral.			,	2	9
	1.4			1	1					3	1	3	2	9





	resupuestario:	Desarrollo Agrícol												
Objetivo de Dependenci Pilar o Eje ti Tema de de	a General: ansversal:		atisfacer la demanda interna y reduci gropecuario o		nte y sostenida los niveles de producción, pr mpactos ambientales que derivan del desarro	oductividad y rentabilidad de las actividades agrícolas, promoviend Illo de las diferentes actividades agrícolas	lo la generación de	I valor agregado a la producción	primaria principalmente de los culti		illo Agrícola			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM.	TOTAL
PROG.	PROGRAMA	DEL INDICADOR			((Annual of the section of the section)	APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS ENTREGADOS EN CICLO	TIPO	SIAP (Servicio de Información		I KIIVI.	1er SEM.	I KINI.	ANUAL	0
56	DESARROLLO	03020101NF001	Contribuir a incrementar la producción agrícola mediante	TASA DE VARIACIÓN DE LOS APOYOS ENTREGADOS A PRODUCTORES	((Apoyos a los productores agrícolas entregados en ciclo agrícola actual/Apoyos	AGRÍCOLA ACTUAL	Anual Estratégico	Agroalimentaria y Pesquera).	N/A				1	1
	AGRÍCOLA		apoyos a los productores agrícolas.	AGRÍCOLAS	a los productores agrícolas entregados en el ciclo agrícola anterior)-1) *100	APOYOS A LOS PRODUCTORES AGRÍCOLAS ENTREGADOS EN EL CICLO AGRÍCOLA ANTERIOR		SADER (Secretaría de Agricultura y Desarrollo Rural)	,				1	1
			La productividad agrícola se	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO	((Productores agrícolas beneficiados en el	PRODUCTORES AGRÍCOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRÍCOLA		SIAP (Servicio de Información	Los productores agrícolas cumplen con los requisitos para ser					0
56	DESARROLLO AGRÍCOLA	03020101NP001	incrementa con beneficios a los	DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS	ciclo agrícola actual /Productores agrícolas beneficiados en el ciclo agrícola anterior)-	ACTUAL PRODUCTORES AGRÍCOLAS BENEFICIADOS EN EL CICLO AGRÍCOLA	Anual Estratégico	Agroalimentaria y Pesquera). SADER (Secretaría de	beneficiarios de los programas				15	15
			productores.	BENEFICIADOS	1) *100	ANTERIOR		Agricultura y Desarrollo Rural)	orientados a mejorar sus condiciones para mejorar su				25	25
	DESARROLLO			PORCENTAJE DE APOYOS AGRÍCOLAS	(Apoyos a productores agrícolas	APOYOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS OTORGADOS	Semestral		Los productores agrícolas solicitan		0			0
56	AGRÍCOLA	03020101NC001	 Apoyos para las actividades agrícolas otorgados. 	ENTREGADOS	otorgados/Apoyos a productores agrícolas solicitados) *100		Gestión	Registros administrativos.	los apoyos agrícolas en tiempo y forma.		1		1	2
					Solicitatios) 100	APOYOS A PRODUCTORES AGRÍCOLAS SOLICITADOS					1		1	2
A	DESARROLLO		Campañas fitosanitarias	PORCENTAJE DE CAMPAÑAS	(Campañas fitosanitarias	CAMPAÑAS FITOSANITARIAS REALIZADAS	Semestral		Los productores agrícolas solicitan ante las autoridades competentes		0			0
56	AGRÍCOLA	03020101NC002	ejecutadas.	FITOSANITARIAS	realizadas/Campañas fitosanitarias programadas) *100	CAMPAÑAS FITOSANITARIAS PROGRAMADAS	Gestión	Registros administrativos.	la realización de campañas fitosanitarias en beneficio de sus		1		0	1
						CAMPAING FITOSAM PARIS FROGRAMMEN		cultivos		1		0	1	
	DESARROLLO		3. Fertilizantes para cultivos	PORCENTAJE DE FERTILIZANTES PARA	(Fertilizantes para cultivo	FERTILIZANTES PARA CULTIVO ENTREGADOS	Semestral Gestión	Registros administrativos.	Los productores agrícolas aplican		0			0
56	AGRÍCOLA	03020101NC003	básicos entregados.	CULTIVO ENTREGADOS	entregados/Fertilizantes para cultivo solicitados) *100	FERTILIZANTE PARA CULTIVO SOLICITADOS		Asistencias técnicas otorgadas a los productores	los apoyos otorgados de manera adecuada.		1		0	1
_			111		1						1		0	1
56	DESARROLLO	1707	1.1. Recepción de solicitudes de los	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LOS	(Solicitudes de los productores	SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDAS	Trimestral		Los productores agrícolas cumplen con los requisitos para solicitar	20	20	32	10	72 300
56	AGRÍCOLA	03020101NA001	productores.	PRODUCTORES ATENDIDAS	atendidas/Solicitudes de los productores recibidas) *100	SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES RECIBIDAS	Gestión	Registros de solicitudes	los apoyos agrícolas que requieren.	20	20	250 250	10	300
-					(Gestiones de apoyos de carácter agrícola	GESTIONES DE APOYOS DE CARÁCTER AGRÍCOLA REALIZADAS ANTE		7 / 1		20	20	230	10	7
	DESARROLLO	7/1/	1.2. Gestión de apoyos de carácter	PORCENTAJE DE AVANCE EN LA	realizadas ante dependencias estatales y	DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES	Trimestral	Expedientes de trámite. Recibo	Los productores agrícolas solicitan					-
56	AGRÍCOLA	03020101NA002	agrícola realizada.	GESTIÓN DE APOYOS DE CARÁCTER AGRÍCOLA	federales/ Gestiones de apoyos de carácter agrícola programadas ante dependencias	GESTIONES DE APOYOS DE CARÁCTER AGRÍCOLA PROGRAMADAS	Gestión	de insumos gestionados	a la autoridad municipal atender y gestionar los expedientes técnicos.	2	2	2	2	8
			7 4		estatales y federales) *100	ANTE DEPENDENCIAS ESTATALES Y FEDERALES				2	2	2	2	8
	DESARROLLO		2.1. Realización de controles de	PORCENTAJE DE CONTROLES DE INFESTACIÓN DE PLAGAS Y	(Controles de infestación de plagas y enfermedades en los cultivos	CONTROLES DE INFESTACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS REALIZADOS	Trimestral	Registro de infestaciones	Los productores agrícolas solicitan a la autoridad municipal efectuar	0	0	1		1
56	AGRÍCOLA	03020101NA003	infestación de plagas y enfermedades en los cultivos.	ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	realizados/infestación de plagas y enfermedades en los cultivos existentes)	INFESTACIÓN DE PLAGAS Y ENFERMEDADES EN LOS CULTIVOS	Gestión	iniciales y finales.	controles de plagas y	0	0	1	0	1
				REALIZADOS	*100	EXISTENTES			enfermedades en los cultivos.	0	0	1	0	1
	DESARROLLO		3.1. Recepción de solicitudes de los	PORCENTAJE DE SOLICITUDES	(Solicitudes de los productores	SOLICITUDES DE LOS PRODUCTORES ATENDIDAS	Trimestral		Los productores agrícolas cumplen	20	20	32		72
56	AGRÍCOLA	03020101NA004	productores.	EMITIDAS POR LOS PRODUCTORES ATENDIDAS	atendidas/Solicitudes por los productores recibidas) *100	SOLICITUDES POR LOS PRODUCTORES RECIBIDAS	Gestión	Registros de solicitudes.	con los requisitos para solicitar ser apoyados.	20	20	250	10	300
				- 7	/					20	20	250	10	300
56	DESARROLLO	03020101NA005	3.2. Evaluación y dictaminación de solicitudes de fertilizantes	PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE	(Solicitudes aprobadas/ Solicitudes	SOLICITUDES APROBADAS	Trimestral	Registros de solicitudes.	Los productores agrícolas solicitan a la autoridad municipal apoyo	20	20	32 250	10	32 300
30	AGRÍCOLA	03020101NA005	presentadas los agricultores.	FERTILIZANTES APROBADAS.	recibidas) * 100	SOLICITUDES RECIBIDAS	Gestión	negistros de solicitades.	con fertilizantes.	20	20	250	10	300
							l			20	20	250	10	300





Programa pr	resupuestario:	Electrificación												
Objetivo del	programa presupues			ue mejoren la calidad de los servicio	s de electrificación; así como la habitabilidad	l, seguridad e higiene de la vivienda social, para hacerla económica	y ambientalmente	sustentable, privilegiando en la	atención de las comunidades					
		que carecen del se												
Dependenci		H00 Servicios Públ	icos											
Pilar o <mark>Eje</mark> tr Tema de de:		Pilar 3: Territorial Energía asequible	uno contaminanto							Florts	ificación			
rema de de:	sarrono.	chergia asequible	y no contaminante							Detti	ilicacion			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
. 7	Allerance		Contribuir a que las comunidades dispongan de servicios de	TASA DE VARIACIÓN EN EL NÚMERO	((Comunidades con servicio de electrificación en el año	COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN EN EL AÑO ACTUAL	Anual Estratégico Censo	Censo de Población y Conteo de			11.565			0
63	ELECTRIFICACIÓN	03030501NF001	electrificación mediante el uso de tecnologías en materia de energía	DE COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN	actual/Comunidades con servicio de electrificación en el año anterior)-1) *100	COMUNIDADES CON SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN EN EL AÑO ANTERIOR		Vivienda 2015. (INEGI)	N/A				16 16	16 16
- 6	7		eléctrica. La población de las comunidades se	PORCENTAJE DE POBLACIÓN	(Población beneficiada con el servicio de	POBLACIÓN BENEFICIADA CON EL SERVICIO DE ELECTRIFICACIÓN		Censo de Población y Conteo d	La población cuenta con servicio	- 8				0
63	ELECTRIFICACIÓN	03030501NP001	beneficia con el servicio de	BENEFICIADA CON EL SERVICIO DE	electrificación/Población total del		Anual Estratégico	Vivienda, (INEGI)	de electrificación.		100		4770	4770
		P AN	electrificación.	ELECTRIFICACIÓN.	municipio) *100	POBLACIÓN TOTAL DEL MUNICIPIO					1		4891	4891
			1. Obras de electrificación para la		4 11 -4	OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN REALIZADAS			Las obras de electrificación	0	0	0		
63	ELECTRIFICACIÓN	03030501NC001	población de las comunidades	PORCENTAJE DE OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN REALIZADAS	(Obras de electrificación realizadas/Obras de electrificación programadas) *100		Trimestral Gestión	Registro de obras de electrificación.	benefician a la población del	0	0	3	0	3
		07	realizadas.	ELECTRIFICACION ROADZADAG	de electrificación programadas/ 100	OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN PROGRAMADAS	Gestion	eleculicación.	municipio.	0	0	3	0	3
		1	 Registro de inspecciones físicas para control y evaluación de las 	PORCENTAJE DE INSPECCIONES	(Inspecciones físicas de las obras de electrificación realizadas/ Inspecciones	INSPECCIONES FÍSICAS DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN REALIZADAS	Trimestral		Las inspecciones físicas registran	0	0	0		
63	ELECTRIFICACIÓN	03030501NC002	obras de electrificación para	FÍSICAS DE LAS OBRAS DE	físicas de las obras de electrificación	INSPECCIONES FÍSICAS DE LAS OBRAS DE ELECTRIFICACIÓN	Gestión	Registros administrativos	una adecuada operación de las	0	0	0	3	3
			beneficio de la población municipal.	ELECTRIFICACIÓN	programadas) *100	PROGRAMADAS		THO MILLOW	obras de electrificación.	0	0	0	3	3





Programa -	resupuestario:	Modernización Inc	Instrial											
				a empresarial que asegure la modern	 ización industrial para atraer inversión prod	luctiva nacional y extranjera, con fuerte impulso de las exportacione	s, donde las caden	as productivas concreten el forta	lecimiento de la micro y pequeña					
	- Ct		luto respeto al medio ambiente	-1										
ependenci Iar o Eie tr		Pilar 2: Económic	neral de Desarrollo y Fomento Econón o	nico										
ema de de		Desarrollo econó								Moderniza	ión Industrial			
													40 TRIM	
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	MODERNIZACIÓN		Contribuir al fortalecimiento de las micro y pequeñas empresas locales	TASA DE VARIACIÓN EN LA APERTURA	((Micro y pequeñas empresas aperturadas en el año actual/Micro y pequeñas	MICRO, PEQUEÑAS, MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS APERTURADAS EN EL AÑO ACTUAL								0
64	INDUSTRIAL	03040201NF001	a través de la operación de programas de impulso económico.	DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS	empresas aperturadas en el año anterior)-1 *100	MICRO, PEQUEÑAS, MEDIANAS Y GRANDES EMPRESAS APERTURADAS	Anual Estratégico	Registros administrativos	N/A				1	1
			Los micro y pequeños empresarios	TASA DE VARIACION EN LA	((Programas implementados para apoyar a	EN EL AÑO ANTERIOR PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA APOYAR A MICRO, PEQUEÑOS,			Autoridades de otros órdenes de				1	0
64	MODERNIZACIÓN	03040201NP001	municipales cuentan con programas de apovo en el maneio adecuado de	OPERACION DE PROGRAMAS DE	micro y pequeños empresarios en el año actual/Programas implementados para	MEDIANOS Y GRANDES EMPRESARIOS EN EL AÑO ACTUAL			gobierno colaboran con la autoridad municipal para				1	1
64	INDUSTRIAL	03040201NP001	sus finanzas para hacer crecer su	APOYOS A MICRO Y PEQUEÑAS	apoyar a micro y pequeños empresarios en	PROGRAMAS IMPLEMENTADOS PARA APOYAR A MICRO, PEQUEÑOS,	Anual Estratégico	Registros administrativos	dinamizar el sector de la micro y					
			negocio.	EMPRESAS.	el año anterior)-1) *100	MEDIANOS Y GRANDES EMPRESARIOS EN EL AÑO ANTERIOR			pequeña empresa.				1	1
			Programas de capacitación	PORCENTAJE DE CURSOS	Cursos realizados en materia de obtención	CURSOS REALIZADOS EN MATERIA DE OBTENCION DE FINANCIAMIENTO.			Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con la		2			2
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL	03040201NC001	financiera para obtención de	REALIZADOSEN MATERIA DE	de financiamiento/Cursos en materia de obtención de financiamiento programados)	CURSOS EN MATERIA DE OBTENCION DE FINANCIAMIENTO	Semestral Gestión	Registros administrativos	autoridad municipal para		2		2	4
			financiamientos implementados.	OBTENCION DE FINANCIAMIENTO.	*100	PROGRAMADOS.			capacitar a micro y pequeños empresarios.		2		2	4
									Autoridades de otros órdenes de		1			1
64	MODERNIZACIÓN	03040201NC002	Gestión de apoyos para la expansión o crecimiento de micro y	PORCENTAJE DE APOYOS A MICRO Y PEQUEÑOS NEGOCIOS OTORGADOS	Apoyos a micro y pequeños negocios otorgados/Apoyos a micro y pequeños	APOYOS A MICRO Y PEQUEÑOS NEGOCIOS OTORGADOS	Semestral	Bartatura a destatatatura	gobierno colaboran con la autoridad municipal para		1		1	2
64	INDUSTRIAL	03040201NC002	expansion o crecimiento de micro y pequeños negocios realizada.	PEQUENOS NEGOCIOS OTORGADOS	negocios gestionados) *100	APOYOS A MICRO Y PEOLIFÑOS NEGOCIOS GESTIONADOS	Gestión	Registros administrativos	gestionar recursos de apoyo al					
			, , ,			APOTOS A MICRO I PEQUENOS NEGOCIOS GESTIONADOS			sector de la micro y pequeña		1		1	2
					Unidades economicas reguladas/	UNIDADES ECONOMICAS REGULADAS			Se cuenta con un registro		0			0
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL	03040201NA001	Padron de unidades economicas elaborado	Pntecentaje de Unidades Economicas reguladas	Unidadees economicas detectadas dentro		Semestral Estraegico	Padr'n de unidades economicas	institucional de los comercios		110		110	110
	INDUSTRIAL		elabolado	Economicas reguladas	del padron	UNIDADES ECONOMICAS DETECTADAS DENTRO DEL PADRON	Estraegico	economicas	establecidos		110		110	110
			7 ///	PORCENTAJE DE	(Cursos impartidos de manejo	CURSOS IMPARTIDOS DE MANEIO FINANCIERO			La población demanda a las	1	1	1		3
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL	03040201NA001	 1.1. Impartición de cursos sobre el adecuado manejo financiero. 	CURSOSIMPARTIDOSEN EL	financiero/Cursos de manejo financiero		Trimestral Gestión	Registros administrativos	autoridades contar con instructores competentes para la	1	1	1	1	4
	INDUSTRIAL		adecuado manejo imanciero.	ADECUADO MANEJO FINANCIERO	programados) *100	CURSOS DE MANEJO FINANCIERO PROGRAMADOS	Gestion		impartición de cursos.	1	1	1	1	4
_			7 // 7		17 - 1	ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA LOGRAR EL SANEAMIENTO FINANCIERO	1			10	10	10	-	30
	MODERNIZACIÓN		1.2. Implementación de asistencias	PORCENTAJE DE ASISTENCIAS TÉCNICAS PARA LOGRAR EL	(Asistencias técnicas para lograr el	IMPARTIDAS	Trimestral		La población demanda a las autoridades contar con personal					- ''
64	INDUSTRIAL	03040201NA002	técnicas para lograr el saneamiento financiero.	SANEAMIENTOFINANCIERO	saneamiento financiero impartidas/Asistencias programadas) *100	ASISTENCIAS PROGRAMADAS	Trimestral Gestión	Registros administrativos	calificado para brindar la	10	10	10	10	40
		Man		IMPARTIDAS	, and a second programmer,	ASISTENCIAS PROGRAMADAS			asistencia empresarial.	10	10	10	10	40
		A UZA	The Section of the Se	75000	Solicitudes de apoyos financieros	SOLICITUDES DE APOYOS FINANCIEROS ATENDIDAS		7 /	La población demanda a las	5	5	5		15
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL	03040201NA003	 Recepción de solicitudes para apoyos financieros. 	PORCENTAJE DE SOLICITUDES PARA APOYOS FINANCIEROS ATENDIDAS	atendidas/Solicitudes de apoyos		Trimestral Gestión	Registros administrativos	autoridades municipales recibir	5	5	5	5	20
	INDUSTRIAL	11/11	apoyos manereros.	A 010311141CLEIO3ALLIUDA	financieros recibidas) *100	SOLICITUDES DE APOYOS FINANCIEROS RECIBIDAS	Gestion		solicitudes de apoyo.	5	5	5	5	20
		197		PORCENTAIR DE APROBACION DE		PROYECTOS DE EXPANSIÓN O CRECIMIENTO APROBADO	Person 1	- 2 N	1 1 1	0	0	1		1
64	MODERNIZACIÓN	03040201NA004	 Recepción y dictaminación de proyectos de expansión o 	PROYECTOS DE EXPANSIÓN O	Proyectos de expansión o crecimiento aprobados/Total de proyectos de expansión	THO LEGIS DE EN AUTONO CHECHMENTO A NOBABO	Trimestral	Registros administrativos	Los empresarios integran sus expedientes técnicos apegados a	0	0	1	0	1
	INDUSTRIAL		crecimiento.	CRECIMIENTO.	o crecimiento recibidos) *100	TOTAL DE PROYECTOS DE EXPANSIÓN O CRECIMIENTO RECIBIDOS	Gestión	PROMISO	los lineamientos establecidos.	0	0	1	0	1
					W - 1 - 1			11007111070	Autoridades de otros órdenes de	0	2	2	-	4
64	MODERNIZACIÓN	03040201NA005	2.3. Emisión de estímulos.	PORCENTAJE DE ESTÍMULOS A MICRO Y PEQUEÑOS EMPRESARIOS	(Estímulos otorgados/Estímulos	ESTÍMULOS OTORGADOS	Trimestral	Registros administrativos	gobierno coadyuvan con la	2	2	2	2	8
	INDUSTRIAL	100		OTORGADOS.	programados) *100	ESTÍMULOS PROGRAMADOS	Gestión		autoridad municipal para la entrega de estímulos.	2	2	2	2	8
	1.1	N.	3.1 Regularización de unidades	-//	1 - 1	CAMPAÑAS DE REGULARIZACIÓN DEL COMERCIO REALIZADAS			Interés por parte de la ciudadanía	1	1	1		3
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL Y DEL	03040201NA006	económicas a fin de operar bajo los	Porcentaje de campañas para la	(Campañas de regularización del comercio realizadas/Campañas de regularización del	CAMPANAS DE REGODARIZACION DEL COMERCIO REALIZADAS	Trimestral	Convocatorias Registros de	y/o contribuyentes para la obtención de sus documentos	1	1	1	1	4
04	COMERCIO	0304020110000	criterios de la normatividad aplicable.	regularización del comercio	comercio programadas) *100	CAMPAÑAS DE REGULARIZACIÓN DEL COMERCIO PROGRAMADAS	Gestión	Asistencia	regulatorios de operación					
			apricable.	Porcentaje de dictámenes de giro					comercial. Los titulares con unidades	1	1	1	1	3
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL Y DEL	03040201NA007	3.2 Recepción de solicitudes y entrega de dictámenes de giro para	otorgados para regularizar la	(Dictámenes de giro otorgados/Solicitudes	DICTÁMENES DE GIRO OTORGADOS	Trimestral	Dictámenes de Giro Solicitudes	económicas establecidas que requieran de dictamen de giro	1	1	1	1	4
04	COMERCIO	03040201NA007	negocios	operación comercial de las unidades económicas	para dictámenes de giro recibidas) *100	SOLICITUDES PARA DICTÁMENES DE GIRO RECIBIDAS	Gestión	Dictamenes de Giro solicitudes	según la naturaleza de la empresa,	1		_		4
					Licencias y/o permisos de funcionamiento				acuden a regularizar sus	-	1	1	1	
	MODERNIZACIÓN		3.3. Recepción de solicitudes y	Porcentaje de eficiencia en el otorgamiento de licencias y/o	otorgadas a las unidades	LICENCIAS Y/O PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO OTORGADAS A LAS UNIDADES ECONÓMICAS	Trimestral	Registro de licencias y/o	Los contribuyentes se interesan por regularizar sus condiciones de	5	5	5	-	15
64	COMERCIO COMERCIO	03040201NA008	entrega de licencias y/o permisos de funcionamiento para negocios.	permisos de funcionamiento a las	económicas/Solicitudes de licencias y/o permisos de funcionamiento recibidas por	SOLICITUDES DE LICENCIAS Y/O PERMISOS DE FUNCIONAMIENTO	Gestión	permisos de funcionamiento otorgados	funcionamiento para tener la	5	5	5	5	20
	B.V. A.			unidades económicas	las unidades económicas) *100	RECIBIDAS POR LAS UNIDADES ECONÓMICAS			garantía y seguridad del Estado.	5	5	5	5	20
	MODERNIZACIÓN		3.4 Inspecciones para identificar y	Porcentaje de inspecciones realizadas para identificar que las	(Inspecciones realizadas a las unidades	INSPECCIONES REALIZADAS A LAS UNIDADES ECONÓMICAS	Telescotes '		Los contribuyentes cuentan con las	10	5	10		25
64	INDUSTRIAL Y DEL	03040201NA009	promover las condiciones adecuadas de funcionamiento de	unidades económicas cuenten con	económicas/Inspecciones programadas a		Trimestral Gestión	Inspecciones Acta	condiciones necesarias para	10	5	10	5	30
	COMERCIO		las unidades económicas.	las condiciones necesarias para su operación	las unidades económicas) * 100	INSPECCIONES PROGRAMADAS A LAS UNIDADES ECONÓMICAS			operar sus unidades económicas.	10	5	10	5	30
	1 /		3.5 Verificaciones para prevenir			VERIFICACIONES REALIZADAS			El municipio realiza verificaciones	5	5	5		15
64	MODERNIZACIÓN INDUSTRIAL Y DEL	03040201NA010	sanciones a las unidades económicas que incumplen con los	Porcentaje de verificaciones para prevenir sanciones a las unidades	(Verificaciones realizadas/Verificaciones	VERIFICACIONES REALIZADAS	Trimestral	Verificaciones Acta	con el propósito de prevenir	5	5	5	5	20
	COMERCIO		requerimientos para su	económicas	programadas) * 100	VERIFICACIONES PROGRAMADAS	Gestión		sanciones a las unidades económicas	5	5	5	5	20
	funcionamiento		1	1	1	1	l		5	,	١ ،	٥	20	





	resupuestario: I programa presupuest		la Movilidad y el TransporteTerrestre.		d consicio transporto torcos tro a trasión do la	coordinación intergubernamental para la organización técnica opor	tuna v racional ou	o contribuus s la oficacia u calie	ad on la prostación del convicio de t	transporte público				
		J00 Gobierno Mun		a ra modernización y opumización de	i servicio transporte terrestre, a traves de la	coordinacion intergubernamental para la organizacion tecnica opor	tuna y racional qu	e contribuya a ra ericacia y cario	ad en la prestación del servició de l	transporte publico.				
		Pilar 3: Territorial	Ĺ.											
ma de de	sarrollo:	Ciudades y comun	idades sostenibles						Modernizació	n de la Movilidad y el T	ransporteTerrestre.			
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM. ANUAL	TOTAL
	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NF001	Se contribuye a la modernización del transporte público terrestre	TASA DE VARIACIÓN EN LA MODERNIZACIÓN DEL TRANSPORTE	((Transporte público modernizado en el año actual/Transporte público	TRANSPORTE PÚBLICO MODERNIZADO EN EL AÑO ACTUAL	Anual			NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	03050101NF001	mediante la concertación de programas con los permisionarios del servicio.	PÚBLICO TERRESTRE.	modernizado en el año anterior)-1) *100	TRANSPORTE PÚBLICO MODERNIZADO EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico	Registros administrativos.	N/A					
65	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NP001	Los usuarios de los servicios de transporte público terrestre se	TASA DE VARIACIÓN DEL NÚMERO DE USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE	(Usuarios de los servicios de transporte público terrestre en el año actual/Usuarios de los	USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE EN EL AÑO ACTUAL	Anual	Reportes comparativos de los usuarios de los servicios	La población demanda a las autoridades verificar	NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	03030101NP001	trasladan a su destino en unidades con adecuado mantenimiento.	TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE.	servicios de transporte público terrestre en el año anterior)-1) *100	USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE EN EL AÑO ANTERIOR	Estratégico I	de transporte público terrestre.	el uso del transporte público terrestre.					
0	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL		Firma de convenios de colaboración con los permisionarios del servicio público	PORCENTAJE DE CONVENIOS SUSCRITOS DE COLABORACIÓN CON	Convenios de colaboración suscritos con los permisionarios del servicio de transporte	CONVENIOS DE COLABORACIÓN SUSCRITOS CON LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO	Semestral		La población demanda a las autoridades cumplir con los convenios de	NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	03050101NC001	de transporte de personas para la modernización del parque vehicular celebrados.	LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE DE PERSONAS.	público/Convenios de colaboración gestionados con los permisionarios del servicio de transporte público) *100	CONVENIOS DE COLABORACIÓN GESTIONADOS CON LOS PERMISIONARIOS DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO	Semestral Gestión	Convenios	colaboración con los permisionarios del servicio público de transporte de personas.					
65	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NC002	Gestión para la formulación de estudios de movilidad urbana	PORCENTAJE DE ESTUDIOS DE	(Estudios de movilidad urbana realizados/Estudios de movilidad	ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA REALIZADOS	Semestral Gestión	Registros administrativos.	La población demanda a las autoridades gestionar la formulación de	NO APLICA				
	TRANSPORTE TERRESTRE		solicitados.	MOVILIDAD URBANA REALIZADOS.	urbana gestionados) *100	ESTUDIOS DE MOVILIDAD URBANA GESTIONADOS			estudios de movilidad urbana.					
	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL		1.1. Realización de estudios costo- beneficio de las fuentes de	PORCENTAJE DE ESTUDIOS COSTO-	Estudios de costo-beneficio	ESTUDIOS DE COSTO-BENEFICIO REALIZADOS	Trimestral	111	La población demanda a las autoridades realizar	NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	03050101NA001	financiamiento para la modernización del servicio de transporte público terrestre.	BENEFICIO REALIZADOS.	realizados /Estudios de costobeneficio programados) *100	ESTUDIOS DE COSTO-BENEFICIO PROGRAMADOS	Gestión	Registros administrativos.	la formulación de los análisis costo-beneficio.					
	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL		1.2. Integración de propuestas las fuentes de financiamiento para la	PORCENTAJE DE PROPUESTAS DE FINANCIAMIENTO PARA LA	(Propuestas de financiamiento para la modernización de la infraestructura para el servicio del	PROPUESTAS DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DEL TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE ACEPTADAS	Trimestral		Los concesionarios del transporte público terrestre, presentan a las	NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	03050101NA002	modernización del servicio de transporte público terrestre.	MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEL TRANSPORTE PÚBLICO ACEPTADAS.	transporte público terrestre aceptadas/Propuestas de financiamiento para la	PROPUESTAS DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE PRESENTADAS	Gestión	Registros administrativos.	autoridades sus propuestas de fuentes de financiamiento para la					
65	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NA003	1.3. Gestión para la obtención de fuentes de financiamiento para la	PORCENTAJE DE FINANCIAMIENTO PARA LA MODERNIZACIÓN DEL	(Financiamiento obtenido para la modernización de la infraestructura para el servicio del transporte	FINANCIAMIENTO OBTENIDO PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DEL TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	Trimestral	Davidson administrativos	Las instancias ante las cuales se realizan las	NO APLICA				
65	TRANSPORTE TERRESTRE	0303UTUTIWAUU3	modernización del servicio de transporte público terrestre.	SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE OBTENIDO.	público terrestre/Financiamiento gestionado para la modernización de la infraestructura para el	FINANCIAMIENTO GESTIONADO PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PARA EL SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO TERRESTRE	Gestión	Registros administrativos.	gestiones son aprobadas y validadas por dichas instancias.					
65	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NA004	2.1. Identificación de las necesidades de los habitantes	PORCENTAJE DE RUTAS DE	(Rutas de movilidad urbana habilitadas/Rutas de movilidad	RUTAS DE MOVILIDAD URBANA HABILITADAS	Trimestral	Registros administrativos.	Se identifican las necesidades de los habitantes municipales	NO APLICA				
	TRANSPORTE TERRESTRE	é	municipales para eficientar la movilidad urbana.	MOVILIDAD URBANA HABILITADAS.	urbana requeridas) *100	RUTAS DE MOVILIDAD URBANA REQUERIDAS	Gestión		para eficientar la movilidad urbana.					
65	MODERNIZACIÓN DE LA MOVILIDAD Y EL	03050101NA005	2.2. Identificación de las áreas de oportunidad para mejorar la oferta	PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTO URBANO OBTENIDO PARA	(Equipamiento urbano obtenido para eficientar la	EQUIPAMIENTO URBANO OBTENIDO PARA EFICIENTAR LA MOVILIDAD	Trimestral	Registros administrativos.	Se identifican las áreas de oportunidad para	NO APLICA				
33	TRANSPORTE TERRESTRE		del equipamiento urbano para eficientar la movilidad.	EFICIENTAR LA MOVILIDAD.	movilidad/Equipamiento urbano requerido) *100	EQUIPAMIENTO URBANO REQUERIDO			mejorar la oferta del equipamiento urbano.					





	esupuestario:	Fomento turístico												
bjetivo del	programa presupue	estario:				nte la calidad de los®ervicios turísticos, desarrollando nuevos destir	os altamente comp	etitivos que generen ingresos y e	mpleo para la población, a través de	eacciones tendientes	a mejorar, diversifica	ar y consolidar		
pendencia	General:	NOO Dirección de	la oferta de infraestructura turística con los prestadores de servicios.	con una regulación administrativa o	oncertada									
ar o Eje tr		Pilar 2: Económic												
ma de des	arrollo:	Desarrollo Econói	mico							Fomento turístico				
NÚM. DE PROG.	NOMBRE DEL PROGRAMA	CÓDIGO+D11:R11 DEL INDICADOR	OBJETIVO O RESUMEN NARRATIVO	NOMBRE DEL INDICADOR	FÓRMULA	NOMBRE LARGO DE LA VARIABLE	FRECUENCIA Y TIPO	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	SUPUESTOS	1er. TRIM.	2do TRIM. 1er SEM.	3er. TRIM.	4o. TRIM. 2o. SEM.	TOTAL
PRUG.	PROGRAMA	DEL INDICADOR					TIPU			I KIIVI.	Ter Stivi.	I KIWI.	ANUAL	
33	FOMENTO	03070101NF001	Contribuir al fortalecimiento del desarrollo económico del municipio a través de esquemas de	TAZA DE VARIACIÓN DE LA DERRAMA ECONÓMICA TURISTICA DEL	((Ingresos de carácter turístico en el año actual/Ingresos de carácter turístico en el	INGRESOS DE CÁRACTER TURÍSTICO EN EL AÑO ACTUAL	- Anual Estratégico	Estadísticas del INEGI	N/A				0	0
	TURISTICO		colaboración y corresponsabilidad en materia de inversión destinada	MUNICIPIO.	año anterior)-1) *100	INGRESOS DE CÁRACTER TURÍSTICO EN EL AÑO ANTERIOR			.,,				0	0
	FOMENTO		Las unidades económicas turísticas municipales cuentan con esquemas	TASA DE VARIACION DE LAS UNIDADES ECOMÓMICAS DE	((Unidades económicas de carácter turístico en funciones en el presente año/Unidades	UNIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER TURÍSTICO EN FUNCIONES EN EL PRESENTE AÑO		Estadísticas del INEGI Registros	El sector privado, en sus unidades relacionadas con el turismo,					0
33	TURISTICO	03070101NP001	de colaboración y corresponsabilidad que dinamizan y optimizan la oferta turística.	CARÁCTER TURÍSTICO EN FUNCIONES.	económicas de carácter turístico en funciones en el año anterior)-1) *100	UNIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER TURÍSTICO EN FUNCIONES EN EL AÑO ANTERIOR	Anual Estratégico	administrativos.	coadyuvan con la autoridad municipal.				4	4
٦	FOMENTO		Programas de apoyo económico	PORCENTAJE DE PROGRAMAS DE	Programas de carácter divulgatorio	PROGRAMA DE CARÁCTER DIVULGATORIO IMPLEMENTADOS	Semestral		Autoridades de otros órdenes de gobierno colaboran con las		1			1
33	TURISTICO	03070101NC001	para promoción y divulgación turística otorgados.	CARÁCTER DIVULGATORIO IMPLEMENTADAS.	implementados/Programas divulgatorio diseñados) *100	PROGRAMAS DIVULGATORIO DISEÑADOS	Gestión	Registros administrativos	autoridades municipales en la concertación de recursos para		1		0	1
-			2. Convenios de colaboración con	PORCENTAJE DE CONVENIOS	1.31	CONVENIOS CELEBRADOS		Registros administrativos de	apoyar al sector turístico. Empresarios de carácter turístico municipal colaboran con la	1	0		0	0
33	FOMENTO TURISTICO	03070101NC002	empresas turísticas de carácter privado celebrados	CELEBRADOS EN MATERIA DE FOMENTO TURISTICO.	Convenios celebrados/Convenios diseñados) *100	CONVENIOS DISEÑADOS	Semestral Gestión	los convenios en materia turística.	autoridad municipal en la prestación de servicios atractivos		1		1	2
		101	911	VL/		NÚMERO DE VISITANTES QUE ASISTEN A LOS SITIOS DE INTERES	Semestral Registros administrativos	y descuentos.	- 3	94		1	94	
33	FOMENTO TURISTICO	03070101NC003	 Promoción adecuada del turismo cultural, religioso y gastronómico. 	PORCENTAJE DE VISITANTES A LOS SITIOS DE INTERÉS DEL MUNICIPIO.	(Número de visitantes que asisten a los sitios de interés/Número de visitantes estimados) *100		Semestral Gestión	Registros administrativos	Las personas asisten a los sitios culturales, religiosos y gastronómicos del municipio.		150		150	300
					esumados) 100	NUMERO DE VISITANTES ESTIMADOS			gasti onomicos dei manicipio.		150		150	300
33	FOMENTO	03070101NA001	1.1. Elaboración de padrón de unidades económicas de carácter	PORCENTAJE DE UNIDADES ECONÓMICAS INSCRITAS EN EL	Unidades económicas turísticas empadronadas/Total de Unidades	UNIDADES ECONOMICAS TURISTICAS EMPADRONADAS	Trimestral		Las condiciones sociales y el entorno económico permiten que	4	5	4	4	13
33	TURISTICO	03070101NA001	turístico.	PADRÓN TURÍSTICO	económicas turísticas del municipio) *100	TOTAL DE UNIDADES TURISTICAS DEL MUNICIPIO	Gestión	Registros administrativos	los prestadores de servicios turísticos en el municipio continúen brindando sus servicios	4	4	4	4	4
	FOMENTO		1.2. Implementación de un	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN		UNIDADES ECONOMICAS QUE IMPLEMENTARON LA IDENTIDAD MUNICIPAL.	Trimestral	HUMISU	Estudiantes y población en general	1	0	0		1
33	TURISTICO	03070101NA002	programa de identidad municipal.	DEL PROGRAMA DE IDENTIDAD MUNICIPAL	la identidad municipal/Total de unidades económicas) *100	TOTAL DE UNIDADES ECONOMICAS	Gestión	Registros administrativos	colaboran con el diseño de la identidad municipal.	1	1	1	1	1
	FOMENTO	W.		PORCENTAJE DE APOYOS	No.	NÚMERO DE APOYOS OTORGADOS	Trimestral			2	0	0		2
33	TURISTICO	03070101NA003	1.3. Emisión de apoyos entregados.	ENTREGADOS EN MATERIA DE FOMENTO TURÍSTICO.	Número de apoyos otorgados/Solicitudes de apoyo recibidas) *100	SOLICITUDES DE APOYO RECIBIDO	Gestión	Registros de apoyos otorgados.	Interesados en participar entregan en tiempo y forma sus solicitudes	1	1	1	1	4
	- J.A.		2.1. Diseño de un programa de descuentos, subsidios y diversos	PORCENTAJE DE TURISTAS	/	TURISTAS BENEFICIADOS			Empresarios y autoridades	100	0	0	-	100
33	FOMENTO TURISTICO	03070101NA004	beneficios otorgados a los visitantes del municipio en	BENEFICIADOS CON DESCUENTOS CONCENTRADOS.	(Turistas beneficiados/Total de visitantes al municipio) *100	TOTAL DE VISITANTES AL MUNICIPIO	Trimestral Gestión	Registros administrativos	municipales coinciden en el establecimiento de los descuentos, y apoyos concertados.	75	5 75	10 75	5 75	30 300
			corresponsabilidad con empresas	(C)		CONVENIOS FIRMADOS		Barbara da sassa i	Empresas de carácter turístico	75	75	75	/5	300
33	FOMENTO TURISTICO	03070101NA005	 2.2. Celebración de convenios de colaboración con empresas de carácter turístico. 	PORCENTAJE DE CONVENIOS TURISTICOS FIRMADOS.	(Convenios firmados/Convenios gestionados) *100	CONVENIOS GESTIONADOS	Trimestral Gestión	Registros de convenios celebrados con empresas turísticas.	colaboran con la autoridad municipal en la firma del	0	1	0	1	2
	1 11					CONVENIOS GESTIONADOS			convenio.	0	1	0	1	2
33	FOMENTO	0207010111	3.1. Implementación de actividades de promoción del turismo, cultural,	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA PROMOVER LOS CENTROS	(Actividades de promoción realizadas en el	ACTIVIDADES DE PROMOCION REALIZADAS EN EL TRIMESTRE ACTUAL	Trimestral	Books and advisors	La población asiste a los sitios	5	0	0	1	5
33	TURISTICO 030	03070101NA006	religioso y gastronómico del Municipio.	CULTURALES, RELIGIOSOS Y GASTRONOMICOS.	trimestre actual/Actividades programadas en el trimestre anterior) *100	ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE ANTERIOR	Gestión	Registros administrativos	culturales, religiosos y gastronómicos del municipio.	1	1	1	1	4





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

V. Informe Trimestral Presupuestal.

Con respecto de los indicadores de desempeño que el municipio propuso como medidas de cumplimiento en base al Plan de Desarrollo Municipal, se presentan los siguientes resultados hasta el mes de septiembre del año 2024.



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS

GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-10c ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

ENTE PU	BLICO	OTZOLOAPAN						0111	
		42		PRESUPUESTO	D DEL MES	PRESUPUESTO A	CUM, AL MES	VARIACIO	N .
CUENTA	CONCEPTO		AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	*
1000	SERVICIOS PER	SONALES -	45,042,478.32	3,182,106.41	8,825,774.74	28,967,157.70	34,667,605.44	-6,000,447.74	-20.93
1100	REMUNERACION PERMANENTE	NES AL PERSONAL DE CARÁCTER	26,350,197.11	2,195,849.75	2,585,132.47	19,770,647.75	20,719,318.70	-048,670.05	-4.80
1110	Dietas		2,313,417.60	192,784.80	203,374.80	1,663,063.20	1,766,833.20	-103,770.00	-6.24
1111	Dietas		2,313,417.60	192,784.80	203,374.80	1,663,063,20	1,766,833.20	-103,770.00	-6.24
1130	Sueldon base of p	sersonal permanente	24,036,779.51	2,003,064.95	2,361,757.67	18,107,584.55	18,952,485.50	-844,900.05	4.87
1131	Sueldo base	A STATE OF THE STA	24,038,779.51	2,003,084.95	2,361,757.67	18,107,584.55	18,952,485.50	-844,900.95	4.67
1300	REMUNERACION	NES ADICIONALES Y ESPECIALES	11,340,890.62	374,056.05	5,379,665.15	3,386,504,45	8,410,661,04	-5,044,158.59	-149.83
1320	Primes de vacaci	ones, dominical y gratificación de fin de efic	6,852,218.13	0.00	4,938,340.27	0.00	4,038,340.27	-4,938,340.27	2
1321	Prima vecedonal		1,713,054.53	0.00	1,234,085.58	0.00	1,234,085.58	-1,234,085,58	- 3
1322	Aguineldo		5,139,163.60	0.00	3,702,254.69	0.00	3,702,254.69	-3,702,254.89	7
1340	Compensaciones		4.488,672.49	374.058.05	443,354.88	3,366,504.45	3,474,320.77	-107,818.32	-3.20
1345	Gratificación	N 2 2	4.488,672.49	374.058.05	443.354.88	3,366,504.45	3,474,320.77	-107,816.32	-9.20
1400	SEGURIDAD SO	CIAL	7,210,687.74	601,640.61	880,947.12	5,434,985.49	5,537,625.70	-102,660.21	-1.89
1410	Aportaciones de s	seguifidad social	7,219,887.74	601,640.91	880,047.12	5,434,965.49	5,597,825.70	-102,660,21	-1.50
1412	Aportaciones de s	servicio de salud	3,083,888,95	256,990,54	362,977.78	2,319,914.86	2.281,675.26	38.230.60	1.65
1413	Aportaciones el fo	ondo del wistema solidario de reparto	2,288,244.16	190,686.97	269,329.56	1,721,982,73	1,893,002.97	28,979.78	1.68
1414	Aportaziones del :	sistema de capitalización individual	570,519.12	47.543.24	87,150.88	429,889,18	422,109.95	7,779.21	1.81
1415	Aporteciones pain del ISSEMYM	a financiar los gastos generales de administración	269,840.10	22,486.70	31,760.61	203,380,30	199,648.73	3,733.57	1.64
1416	Aportaciones para	rimago de trabajo	1,007,197.41	83,933.16	140,728.31	759,798.44	941,190.79	-181,392.95	-23.87
1500	OTRA PRESTACI	ONES SOCIALES Y ECONOMICAS	191,702.85	10,560.00	0.00	95,040.01	0.00	95,040.01	100.00
1520	Indemnizaciones		131,702.85	10,580.00	0.00	95,040.01	0.00	95,040.01	100.00
1522	Liquidaciones por	indemnizaciones, por sueldos y salarios caldos	191,702.65	10,580.00	0.00	95,040.01	0.00	95,040.01	100.00
2000	MATERIALES Y S	BUMINISTROS	2,846,047.60	226 789 53	287,338,30	3.056.711.17	2,771,883,21	284,627.96	9.32
2100		ADMINISTRACION, EMISION DE / ARTICULOS OFICIALES	839,115.69	69,845.25	0.00	690,612.16	100,174.35	494,437.81	71.50
2110	Materiales, útiles	y aquipos menores de oficina	853,192.37	54,351.60	0.00	523,169.67	108,430.38	414,739.29	79.27
2111	Materiales y Otives	de oficina	800,392.37	49,951.60	0.00	483,569.67	108,430.38	375,139.29	77.58
2112	Enseres de oficin		52,800.00	4,400.00	0.00	39,600.00	0.00	39,600.00	100.00
2140	Materiales útiles y información y con	requipos menores de tecnologias de la nún	47,520.00	3,980.00	0.00	38,640.00	49,800.00	-11,160.00	-25.86
2141	Materiales y útiles informáticos	s para el procesamiento en equipos y blenes	47,520.00	3,980.00	0.00	38,640.00	49,800.00	-11,160,00	-28.88
2160	Material de limpio	CH .	138,403.32	11,533.61	0.00	129,802.49	37,943.97	90,858 52	70.54
2161	Material y ermere	s de limpieza	138,403.32	11,533.61	0.00	128,802,49	37,943.97	90,858.92	70.54

FECHA DE ELABORACION: 28/10/2024 Hule: 1 de 5





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-10c ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

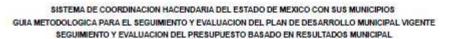
ENTE PU	BLICO	OTZOLOAPAN					1	0111	
water	CHANGE CO.		000000000000000000000000000000000000000	PRESUPUESTO	DEL MES	PRESUPUESTO A	CUM. AL MES	VARIACIO	N .
CUENTA	CONCEPTO		AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	76
2500	PRODUCTOS QU LABORATORIO	LIMICOS, FARMACEUTICOS Y DE	396,677.71	33,056.47	0.00	177,508.27	56,250.00	121,258:27	66.31
2520	Fertilizantes, pest	tiddes y otros agroquímicos	0.00	0.00	0.00	0.00	58,250.00	-58,250.00	
2521	Plaguiddes, abort	ios y fertilizantes	0.00	0.00	0.00	0.00	56,250.00	-58,250.00	9
2530	Medicines y produ	uctoe farmecéuticos	396,677.71	33,058.47	0.00	177,508.27	0.00	177,508.27	100.00
2531	Medicines y produ	octoe farmacéuticos	398,677.71	33,056.47	0.00	177,508.27	0.00	177,508.27	100.00
2600	COMBUSTIBLES	LUBRICANTES Y ADITIVOS	1,331,841.17	110,970.09	287,338.30	1,834,730.90	2,361,671.95	-526,941.05	-28.72
2610	Combustities, lub	pricentes y additivos	1,331,641.17	110,970.09	287,338.30	1,834,730.90	2,361,671.95	-526,941.05	-28.72
2611	Combustities, lub	pricentes y addivos	1,331,641.17	110,970.09	287,338.30	1,834,730.00	2,381,671.95	-526,941.05	-28.72
2700	VESTUARIO, BU ARTICULOS DEF	ANCOS, PRENDAS DE PROTECCION Y PORTIVOS	00.000.00	0.00	0.00	219,500.00	136,122.52	83,477.48	38.01
2720	Prendes de segui	fidad y protección personal	99,600.00	0.00	0.00	219,600.00	138,122.52	83,477.48	38,01
2721	Prendes de segui	fided y protección personal	99,900.00	0.00	0.00	219,900.00	138,122.52	83,477.48	38,01
2900	HERRAMIENTAS	REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	179,013.12	14,917.76	0.00	134,250.84	21,664.39	112,595,45	83.86
2910	Herrandertas mer	nores	170,013.12	14,917.78	0.00	134,250.84	21,664.39	112,595.45	83.86
2911	Referdones, eco	escrice y herremientas	170,013.12	14,917.78	0.00	134,259.84	21,684.30	112,595.45	83.86
3000	SERVICIOS GEN	ERALES	8,865,508.08	734,808.91	4,338,134.43	6,584,881.24	9,941,973.78	-3,357,002.54	-50.98
3100	SERVICIOS BAS	ICOS	1,484,775.73	122,122.19	115,072.33	1,098,409.16	963,548.07	134,861.00	12.28
3110	Energia eléctrica	250	1,071,795.72	89,318.31	99,114.00	803,845.79	884,144.98	-60,298.19	-7.50
3112	Servicio de energ	le eléctrics pers alumbrado publico	1,071,795.72	89,316.31	99,114.00	803,848.70	864,144.98	-80,298.19	-7.50
3190	Agus	2000	366,216.48	30,517.88	13,448.33	274,662.62	83,532.00	191,130.73	69.56
3132	Servicio de ciorad	cón de agua	368,218.48	30,517.88	13,448.33	274,662.82	83,532.09	191,130.73	.69.59
3140	Taleforés tradicion	nel	26,763.55	2,288.00	2,512.00	19,899.55	15,871.00	4,028.55	20.24
3141	Servicio de telefo	nia convencional	26,763.55	2,288.00	2,512.00	19,899.55	15,871.00	4,028 55	20.24
3200	SERVICIOS DE A	RRENDAMENTO	126,720.00	10,580.00	44,080.00	230,040.00	393,240.00	-163,200.00	-70.94
3260	Arrendsmiento de	maquinaria, otros equipos y herramientas	128,720.00	10,560.00	44,080.00	230,040.00	393,240.00	-163,200.00	-70.9
3261	Arrendamiento de	mequinate y equipo	126,720.00	10,560.00	44,080.00	230,040.00	303,240.00	-169,200.00	-70.94
3300	SERVICIOS PRO OTROS SERVICI	FESIONALES, CIENTIFICOS, TECNICOS V IOS	323,156.20	26,849.38	0.00	248,408.06	254,353.39	-5,945.33	-2.36
3310	Servicios legales,	de contabilidad, auditoria y relacionados	261,908.20	21,745.38	0.00	202,472.06	248,853.39	-46,381.33	-22.91
3311	Assection asociae	das a convenios o accendos	261,908.20	21,745.98	0.00	202,472.08	248,853.39	-46,381.33	-22.9
3330	Servidos de cons tecnologías	sultoria administrativa, procesos, tácnica y en	48,578.00	4,048.00	0.00	36,432.00	0.00	36,432.00	100.00
3331	Servicios informát	Scots	48,578.00	4,048.00	0.00	36,432.00	0.00	36,432.00	100,00
3340	Servicios de ospa	ectación	12,672.00	1,056.00	0.00	9,504.00	5,500.00	4,004.00	42.13
3341	Capacitación		12,672.00	1,056.00	0.00	9,504.00	5,500.00	4,004.00	42.13

FROM DE ELABORACION 26/10/2004 Huje. 2 de 5





"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".



PbRM-10c ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS

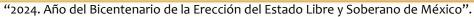
DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

ENTE PU	BLICO	OTZOLOAPAN						0111	
¥				PRESUPUESTO	DEL MES	PRESUPUESTO A	CUM. AL MES	VARIACIO	N
CUENTA	CONCEPTO		AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	N.
3400	SERVICIOS FINA	NCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	86,501.88	7,215.99	3,155.20	76,443.91	106,326.84	-29,884.93	-39.0
3410	Servicios financies	os y bancarios	12,672.00	1,056.00	3,155.20	13,004.00	24,847.20	-11,843.20	-91.00
3411	Servicios bancario	s y financieros	12,672.00	1,058.00	3,155.20	13,004.00	24,847.20	-11,843.20	-91.0
3450	Seguro de bienes	patrimonales	73,919.88	8,159.90	0.00	63,439.91	81,481.64	-18,041.73	-28.4
3451	Seguros y flances	Maria	73,919.88	6,159.99	0.00	63,439.91	81,481.64	-18,041.73	-28.4
3500		NETALACION, REPARACION, DY CONSERVACION	888,460.05	73,872.35	43,100.95	964,852.00	540,304.55	124,547.45	18.7
3510	Conservación y m	ahlenimiento menor de inmuedes	120,000.00	10,000.00	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	100.00
3511	Reparación y man	ferrimiento de inmuebres	120,000.00	10,000.00	0.00	90,000.00	0.00	90,000.00	100.00
3520		ación y mentenimiento de mobiliario y equipo de Sucecional y recreativo	144,485.05	12,040.95	5,648.00	108,384.00	23,416.31	84,947.69	78.5
3521	Reperación, menti oficine	enimiento e instalación de mobiliario y equipo de	144,485.05	12,040.35	5,048.00	108,384.00	23,418.31	84,947.69	78,9
3550	Reparación y man	famimiento de equipo de transporte	621,984.00	51,832.00	38,054.95	465,488.00	516,888.24	-50,400.24	-10.B
3551	Reparación y mar lacustres	terimiento de vehículos terrestres, aéreos y	821,984.00	51,832.00	38,054.05	466,488.00	515,888.24	-50,400.24	-10.8
3600	SERVICIOS DE C	OMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	63,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.00
3610		televisión y otros medios de mensajes sobre idades gubernamentales	63,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.0
3611	Gaertos de publicio	Sed y propaganda	63,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.00
3700	SERVICIOS DE T	RASLADO Y VIATICOS	133,078.83	11,089.31	73.10	111,310.90	79,354.74	31,958.16	28.7
3720	Perges terrestres	541 10-	70,752.04	5,896.00	0.00	64,564.04	70,580.50	-6,016.46	-9.3
3721	Gentos de trestad	por via terrestre	70,752.04	5,896.00	0.00	64,564.04	70,580.50	-8,018.48	-9.3
3750	Viéticos en el país		62,326.70	5,193.31	73.10	46,746,86	8,774.24	37,972.62	81.2
3751	Cientos de aliment	ación en territorio nacional	62,326.79	5,193.31	73.10	45,746,96	8,774.24	37,972.62	81.2
3800	SERVICIOS OFIC	IALES	4,518,624.00	372,592.00	4,042,300.85	2,904,848.00	6,418,972.15	-3,512,124.15	-120.9
3820	Gaetos de orden s	ocial y cultural	4,482,720.00	369,600,00	4,038,883.85	2,877,920.00	6,386,110.15	-3,508,190.15	-121.9
3822	Espectáculos olyio	cs y culturales	4,482,720.00	369,600.00	4,038,683.65	2,877,920.00	6,386,110.15	-3,508,190.15	-121.90
3830	Congresos y conv	enciones	35,904.00	2,992.00	3,617.00	26,928.00	30,862.00	-3,934.00	-14.6
3831	Congresos y conv	ericiones	35,904.00	2,992.00	3,617.00	28,928.00	30,862.00	-3,934.00	-14.6
3900	OTROS SERVICE	OS GENERALES	1,262,732.39	106,227.69	90,362.00	1,203,049.21	1,187,872.04	15,177.17	1.2
3920	Impuestos y derec	fice	33,792.00	2,816.00	0.00	281,344.00	289,025.04	+7,681.04	-27
3022	Otros impuestos y	derechos	33,792.00	2,816.00	0.00	281,344.00	280,025.04	-7,881.04	-2.7
3960	Impuesto sobre no leboral	omines y otros que se deriven de una relación	1,130,732.63	94,227.71	90,352.00	848,049.39	898,847.00	-50,797.81	-5.9
3082	impuesto sobre el personal.	ogaciones por remuneraciones al trabajo	1,130,732.63	94,227.71	90,952.00	848,040.39	896,847.00	-50,797.81	-5.90

FECHADE FLADORACION: 28/10/2024 Hoja: 3 de 5









SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

PbRM-10c ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

ENTE PU	BLICO	OTZOLOAPAN					1	0111	
100.500.00	10770-000		T version and a	PRESUPUEST	D DEL MES	PRESUPUESTO A	CUM. AL MES	VARIACIO	N
CUENTA	CONCEPTO		AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	*
3990	Otros servicios gr	orientales	98,207.76	8,183.98	0.00	75,855.82	0.00	73,655.82	100.00
3992	Gastos de servici	OS MINITOTRIS	88,207.76	8,183.98	0.00	73,855.82	0.00	73,655.82	100.00
4000	TRANSFERENCE AYUDAS	AS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS	8,180,283,56	681,688.63	459,233.01	6,635,197.67	4,479,614.07	2,155,583.60	32.4
4300	SUBSIDIOS Y SL	JBVENCIONES	8,116,903.56	676,408.63	459,233.01	6,587,677.67	4,479,614.07	2,108,063.60	32.0
4380	Subsides a entid	adas federativas y municipios	8,116,903.56	676,408.63	457,944.14	6,087,677.67	3,984,036,66	2,103,641.01	34.5
4383	Subsides y apoyo	06	8,116,903.56	676,408.63	457,944.14	6,087,677.67	3,984,036.66	2,103,641.01	34.50
4300	Otros subeidos	10-211	0.00	0.00	1,288.87	500,000.00	495,577.41	4,422.50	0.8
4391	Subsides per car	ga facal	0.00	0.00	1,288.67	500,000.00	495,577.41	4,422.59	0.88
4400	AYUDAS SOCIAL	ES	69,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.00
4410	Ayudas sociales s	personas	63,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.00
4411	Cooperaciones y	nyurbes	53,360.00	5,280.00	0.00	47,520.00	0.00	47,520.00	100.00
5000	BIENES MUEBLE	ES, INMUEBLES E INTANCIBLES	8,401,483.63	0.00	0.00	7,052,483.63	64,904.09	6,987,579.54	99.00
5100	MOBILIARIO Y E	QUIPO DE ADMINISTRACION	333,345.00	0.00	0.00	334,345.00	64,904.09	269,440.91	80.56
5110	Municipes de oficin	se y ententeria	175,548.00	0.00	0.00	121,548.00	3,797.01	117,750.99	96.80
5111	Muebles y ensere	ni.	175,548.00	0.00	0.00	121,548.00	3,707.01	117,750.00	96.86
5150	Equipo de compu	to y de tecnológies de la información	157,797.00	0.00	0.00	212,797.00	61,107.08	151,689.92	71.28
5151	Benes informátic	06	157,797.00	0.00	0.00	212,797.00	61,107.08	151,680.02	71.2
5400	VEHICULOS Y E	QUIPO DE TRANSPORTE	8,068,138.63	0.00	0.00	6,718,138.63	0.00	8,718,138.63	100.00
5410	Veniculos y equip	o terrestre	8,068,138.63	0.00	0.00	6,718,138.63	0.00	6,718,138.63	100.00
5411	Wehlculos y equip	o de transporte terrestre	8,068,138.63	0.00	0.00	6,718,138.63	0.00	6,718,138.63	100.00
6000	INVERSION PÚB	LICA	92,460,089.72	35,518,064.21	2;144,898.22	91,032,080.72	28,783,897.06	63,148,191.76	68.61
6100	OBRAPOBLICA	EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	92,460,089.72	35,518,084.21	2,144,898.22	91,932,089,72	26,783,897.96	63,148,191.76	68.61
6120	Edificación no ha	bitacional	90,453,689.72	34,039,664.21	2,144,808.22	90,453,689.72	28,673,850.36	61,779,839.36	66.30
6121	Convenion y apor	tacionas	39,567,044.00	13,683,348.00	2,144,898.22	39,567,044.00	18,568,241.22	20,998,802.78	53.0
6122	Obra estatal o mu	inicipal	50,886,645.72	20,356,316.21	0.00	50,885,645.72	10,105,609.14	40,761,036.58	80.14
6130		obras para el abestacimiento de agua, petróleo, telecomunicaciones	1,478,400.00	1,478,400.00	0.00	1,478,400.00	0.00	1,478,400.00	100.00
6139	Reperación y mar	rtenimiento de infraestructura hidráulica	1,478,400.00	1,478,400.00	0.00	1,478,400.00	0.00	1,478,400.00	100.00
6150	Construcción de v	vias de comunicación	528,000.00	0.00	0.00	0.00	110,047.60	-110,047.60	
6159	Reparacion y mar	ntammiento de visilidades y alumbrado	529,000.00	0.00	0.00	0.00	110,047.60	-110,047.60	
T	DTALES		165.705.871.00	40.345.457.60	18.055.378.70	143.928.521.13	80,700,878.55	63.218.642.58	43.00

FEDINADE ELABORACION: 26/10/2024 Hoje: 4 de 5







"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".



SISTEMA DE COORDINACION HACENDARIA DEL ESTADO DE MEXICO CON SUS MUNICIPIOS

GUIA METODOLOGICA PARA EL SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL VIGENTE

SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS MUNICIPAL

	- 8	_
PbRM-10c	ESTADO COMPARATIVO PRESUPUESTAL DE EGRESOS	

DEL 1 DE ENERO AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024

ENTE PUBLICO		OTZOLOAPAN						D111	
CUENTA	CONCEPTO			PRESUPUESTO DEL MES		PRESUPUESTO ACUM, AL MES		VARIACION	
			PRESUPUESTO AUTORIZADO	MODIFICADO	EJERCIDO	MODIFICADO	EJERCIDO	ABSOLUTA	*









"2024. Año del Bicentenario de la Erección del Estado Libre y Soberano de México".

VI. Validación.

C. VÍCTOR MANUEL BENÍTEZ LUNA TITULAR DE LA UIPPE